

SVIM PLANINARSKIM DRUŠTVIMA I KLUBOVIMA,
GRADSKIM I ŽUPANIJSKIM PLANINARSKIM SAVEZIMA,
HRVATSKOJ GORSKOJ SLUŽBI SPAŠAVANJA I NJENIM STANICAMA I
STANICAMA VODIČA UČLANJENIM U HRVATSKI PLANINARSKI SAVEZ

Temeljem članka 30., stavak 2. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza sazivam

XXVII. SKUPŠTINU HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

u subotu, 2. travnja 2016. g. u Zagrebu

Prijedlog dnevnog reda:

1. Otvaranje Skupštine HPS-a
2. Izbor radnih tijela Skupštine HPS-a
3. Verifikacija predstavnika u Skupštini HPS-a
4. Poslovnik o radu Skupštine HPS-a
5. Programsko izvješće o radu HPS-a u 2015. godini
6. Financijsko izvješće HPS-a za 2015. godinu
7. Izvješće Nadzornog odbora HPS-a
8. Izvješće Suda časti HPS-a
9. Proračun po komisijama HPS-a za 2016. godinu
10. Financijski plan HPS-a za 2017. godinu
11. Izmjene pravilnika komisija HPS-a i donošenje ostalih pravilnika u HPS-u
12. Pitanja i prijedlozi

**Skupština će se održati
u Hotelu Panorama (Dvorana 1, prizemlje) u Zagrebu,
Trg Krešimira Čosića 9, s početkom u 11:00 sati.**

Pravo sudjelovanja na Skupštini HPS-a imaju sve udruge registrirane u HPS-u sukladno članku 18., stavak 1. Statuta HPS-a. Predstavnicima u Skupštini čija su sjedišta udruge izvan Zagreba nadoknadit će se putni troškovi prema nalogu koji Vam je poslan uz ovaj radni materijal.

Nakon Skupštine u restoranu u prizemlju predviđen je zajednički ručak.

Molimo da se odazovete pozivu na Skupštinu kako bismo u što većem sastavu odlučivali o navedenim točkama dnevnog reda.

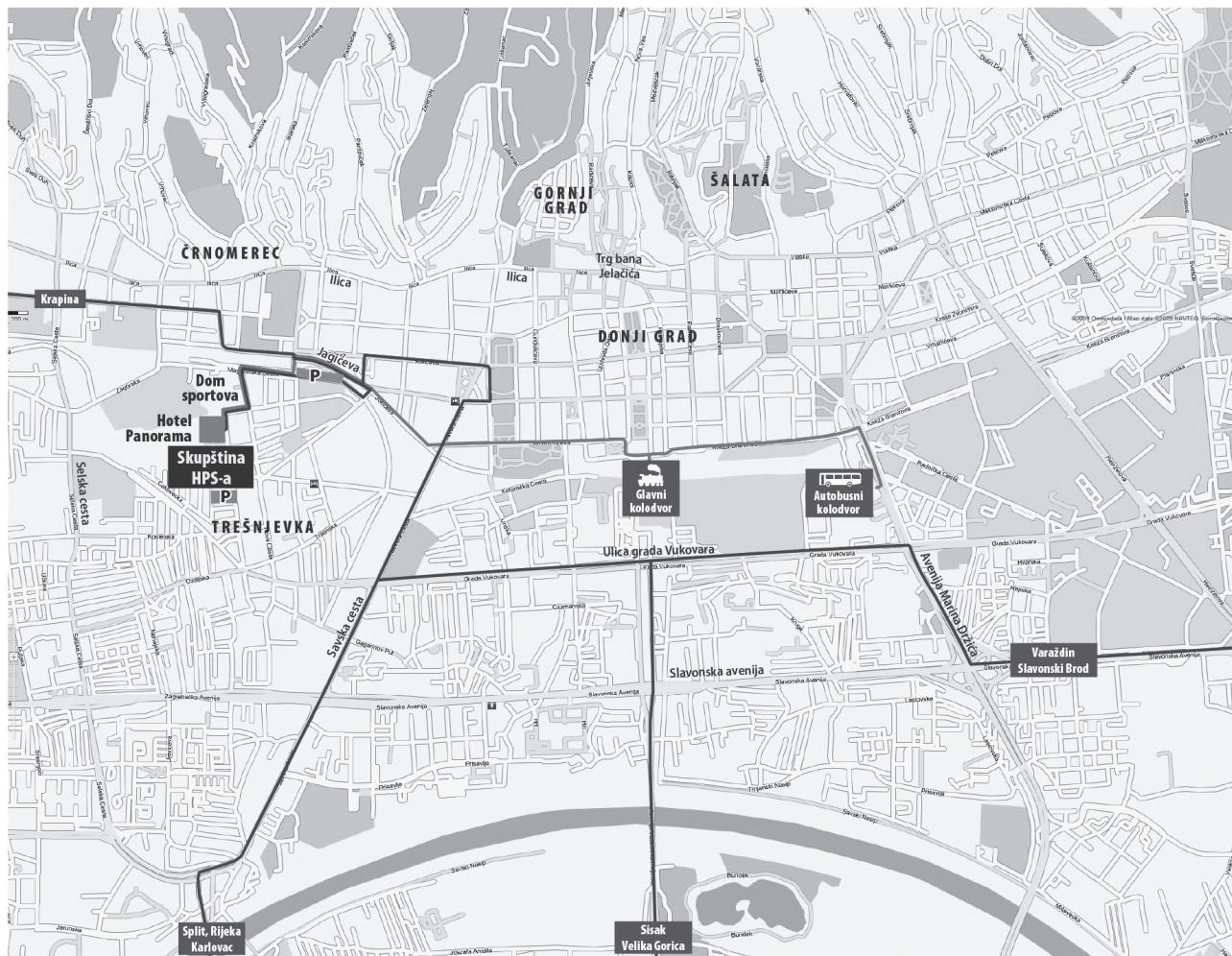
S poštovanjem,

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

SADRŽAJ

1. Mjesto održavanja Skupštine.	3
2. Poslovnik o radu Skupštine	4
3. Programsko izvješće o radu HPS-a u 2015. godini	5
4. Financijsko izvješće HPS-a za 2015. godinu	11
5. Izvješće Nadzornog odbora HPS-a	17
6. Izvješće Suda časti HPS-a	18
7. Proračun po komisijama HPS-a za 2016. godinu	19
8. Financijski plan HPS-a za 2017. godinu	21
9. Izmjene pravilnika komisija HPS-a i donošenje ostalih pravilnika u HPS-u.	23

MJESTO ODRŽAVANJA SKUPŠTINE HPS-a



Automobilom: iz pravca (Krapina) proći uz Zapadni kolodvor, dalje po Jagićevu uz željezničku prugu, na prvom semaforu skrenuti desno ispod nadvožnjaka, a iza njega opet desno i po Magazinskoj Cesti skrenuti lijevo do Doma sportova (Trg Krešimira Čosića). Iz ostalih pravaca doći do Hrvatskog narodnog kazališta i uključiti se u »Zeleni val« prema zapadu, prijeći Savsku i Kačićevu ulicu te skrenuti lijevo u Hochmanovu. Na prvom semaforu lijevo u Jagićevu i nakon tridesetak metara desno ispod podvožnjaka, a iza njega opet desno i po Magazinskoj Cesti skrenuti lijevo do Doma sportova (Trg Krešimira Čosića). Parkiranje ispred Doma sportova je u 2. naplatnoj zoni (3,00 kn/sat, najviše 3 sata, a naplata završava u 15 sati (plaćanje mobitelom na 700102) ili parkiralište iza hotela »Panorama« na južnoj strani (plaća se na recepciji hotela). Besplatno se može parkirati na desnoj strani Magazinske Ceste, tristotinjak metara prije Doma sportova i južno iza hotelskog parkirališta.

Od Autobusnog kolodvora i Glavnog kolodvora: tramvajem broj 2 prema Črnomercu, sići na stanici »Jagićeva«, preći lijevo željezničku prugu (rampa), spustiti se na Magazinsku cestu, stotinjak metara po njoj do Trga Krešimira Čosića (Dom sportova). Na južnoj strani trga je Hotel Panorama. Od tramvaja oko 400 metara.

Na temelju članka 29. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza (dalje u tekstu HPS) na sjednici 2. travnja 2016. g., donosi:

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE HPS-a

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Skupštine Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu Skupština). Njime se posebno utvrđuju prava, dužnosti i odgovornost predstavnika u Skupštini, održavanje sjednice i postupci na sjednici Skupštine, izbor dužnosnika i tijela Saveza te donošenje odluka i zaključaka.

Članak 2.

Nadležnost Skupštine kao najvišeg tijela upravljanja HPS-a propisana su poslovima u članku 29. Statuta HPS-a. Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, svečane i izborne.

Članak 3.

Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti za to ovlašćuje dopredsjednika. Ukoliko predsjednik nije u mogućnosti dati navedeno ovlaštenje, isto može učiniti Izvršni odbor. Izuzetak su izborne Skupštine kojima predsjedava Radno predsjedništvo.

Članak 4.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja izabranih predstavnika članica HPS-a. Ako u zakazano vrijeme početka Skupštine nije nazočno više od polovice ukupnog broja izabranih predstavnika članica HPS-u, početak Skupštine se odgađa za 30 minuta, a zatim počinje s radom i pravovaljano odlučuje ako je nazočno najmanje 10% članova Skupštine (predstavnika članica HPS-a). Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih predstavnika.

Članak 5.

Nakon predaje evidencijskog listića prije početka Skupštine, svaki predstavnik prima listić plave boje koje obvezno upotrebljava prilikom javnog glasanja na Skupštini.

Članak 6.

Na izbornim sjednicama Skupštine nakon predaje evidencijskog listića, predstavnici u Skupštini primaju i dokazni izborni listić bijele boje. Za izbor tijela i dužnosnika HPS-a, prije te točke dnevnog reda na istome mjestu gdje su ga primili, predstavnici u Skupštini zamjenjuju dokazni izborni listić bijele

boje za izbornu listu na kojoj zaokružuju redni broj kandidata kojeg biraju, te je nakon toga ubacuju u za to predviđenu glasačku kutiju.

Članak 7.

Redovna, izvanredna i svečana Skupština bira: Verifikacijsku komisiju od tri člana, zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika, a izborna Skupština uz ta tijela i Radno predsjedništvo od tri člana, Kandidacijsku komisiju od tri člana i Izbornu komisiju od tri člana. U Radno predsjedništvo ne mogu biti birani kandidati za predsjednika Saveza.

Članak 8.

Skupština svoje odluke donosi glasanjem. Način glasanja određen je Statutom HPS-a (javno za sve točke osim izbora, koji su tajni), a Skupština može odrediti da se prema potrebi tajno glasuje i za pojedine ostale točke dnevnog reda. Odluka Skupštine je donesena ako za nju glasuje većina nazočnih članova, osim kod prestanka rada Saveza, kada se odluke donose većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 9.

Sudjelovanje u raspravi na Skupštini predstavnici članica HPS-a prijavljuju prijavnim listićima. Predsjedatelj Skupštine, odnosno Radno predsjedništvo na izornoj Skupštini, imaju pravo i dužnost određivanja reda sudjelovanja u raspravi prema naznačenoj temi i sadržaju izlaganja.

Članak 10.

Dužina trajanja izlaganja ograničava se na: uvodničare 10 minuta, pojedinačnu raspravu 5 minuta i repliku na raspravu 2 minute. Predstavnici u Skupštini svoja izlaganja mogu priložiti i u pisanom obliku.

Članak 11.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji se javno objavljuje u »Hrvatskom planinaru« u skraćenom obliku.

Članak 12.

Ovaj poslovnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Skupština HPS-a

PROGRAMSKO IZVJEŠĆE O RADU HPS-a U 2015. GODINI

Broj udruženih članica i izdanih članskih markica

U Hrvatskom planinarskom savezu u 2015. godini bilo je udruženo 337 članica što je najveći broj u 141 godini postojanja naše krovne udruge. Od toga 286 su planinarska društva i klubovi, 14 je županijskih i gradskih planinarskih saveza, 12 stanica vodiča te Hrvatska gorska služba spašavanja i njene 24 stanice. Tijekom 2015. godine u Savezu su registrirana nova planinarska društva iz Slivna, Zadra, Splita, Zagreba (3), Karlovca i Vinkovaca te gradski planinarski savez iz Rijeke. Ukupan broj izdanih članskih markica osnovnim udrugama u HPS-u bio je za nekoliko stotina viši od onog u 2014. godini i na dan 31.12.2015. iznosio je 30.813, a od toga 17.403 bilo je seniorskih, 8.075 za umirovljenike i 5.335 markica za mladež.

Prema planu i programu u 2015. godini aktivnost se provodila u zemlji i inozemstvu od organizacije izleta, pohoda, susreta, škola, tečajeva, radionica, seminara, natjecanja, ekspedicija, tematskih konferencija, obilježavanja obljetnica i proslava do ostalih događanja u svim našim raznovrsnim djelatnostima putem organizacije i suorganizacije Saveza u njihovim izvedbama te prema planu rada komisija HPS-a (*u posebnoj poglavlju*).

Velike savezne akcije

Pohodom »Tragom prvog izleta HPD-a« 17. svibnja u Samoborskom gorju zaključeno je obilježavanje naše visoke obljetnice – 140 godina organiziranog hrvatskog planinarstva. Sudjelovalo je više od 1.000 planinara iz 89 društava iz HPS-a i tri iz Slovenije, a podijeljeno je 511 prigodnih značaka tog pohoda.

Jedna od najznačajnijih trajnih vrijednosti uvrštenih u program obilježavanja obljetnice bila je izgradnja planinarskog skloništa na Velebitu gdje nadaleko nema nekog objekta, čime se na tom području bitno povećala sigurnost kretanja i boravka. Sredinom ljeta završeno je planinarsko sklonište na Ždrilu (Južni Velebit) izuzetno po svojoj estetici, usklađenosti s okolišem te njegovoj funkcionalnosti.

Tradicionalni pohod na Dinaru - najviši vrh Hrvatske, održan je 6. lipnja u organizaciji Saveza i izvedbi Stanica planinarskih vodiča Šibenik i Lika te HPD Sinjal iz Kijeva. Sudjelovalo je više od 200 članova iz 36 planinarskih društava, ali i ostalih izletnika.

Na Velikom Alanu (Sjeverni Velebit) od 22. do 28. lipnja organizirana je Mala planinarska škola na kojoj je sudjelovalo 29-tero djece, članova planinarskih društava od 9 do 12 godina starosti. Škola je kao i one prethodnih godina bila vrlo uspješna, a osim planinarskog znanja i vještina, svi polaznici ponjeli su vrijedne uspomene i prijateljstva.

U okolišu planinarskog doma Umberto Girometta na Mosoru 20. i 21. lipnja održani su Dani hrvatskih planinara. Mosorom je u ta dva dana planinarilo oko 700 sudionika iz 62 planinarske udruge iz Hrvatske te Bosne i Hercegovine, a treba naglasiti da je taj skup nakon više desetljeća održan na mjestu do kojeg nije moguće doći vozilima. Nimalo jednostavnu logistiku smještaja i dostavu jela i pića, organizator HPD »Mosor« iz Splita obavio je na najbolji mogući način.

Izložba »Zajedno u planinama/Skupaj v gorah« koja prikazuje bogatu i raznorodnu dugogodišnju suradnju hrvatskih i slovenskih planinara u 2015. godini postavljena je u Sevnici (Slovenija) povodom održavanja Skupštine Planinske zveze

Slovenije, zatim u Tršću, Zagrebu te u Rijeci. U sklopu postave u Slovenskom domu u Zagrebu od strane naših i slovenskih predavača održana su tri vrlo dobro posjećena predavanja o toj tematici.

U planinarskom domu Omanovac na Psunju 21. i 22. studenoga održan je susret voditelja planinarskih grupa djece i mladih. Ciljevi tog po prvi puta organiziranog i vrlo uspješnog susreta bili su međusobno upoznavanje i razmjena iskustava te potpora planinarskim udrugama, školama, učiteljima i vodičima u formiranju i vođenju planinarskih grupa za djecu i mlade. Sudjelovalo je više od 50 sudionika, mahom učitelja i nastavnika te planinarskih vodiča iz svih krajeva Hrvatske. Početkom siječnja na Sljemenu, već deseti puta obavljeni su vrlo zahtjevni poslovi za potrebe Svjetskog skijaškog kupa (FIS) u ženskom i u muškom slalomu. Na tim natjecanjima zajedno s HGSS-om, članovi HPS-a (većinom iz SPV Zagreb) pripremili su nekoliko kilometara pristupnih putova za više tisuća gledatelja na vrlo zahtjevnom planinskom terenu u zimskim uvjetima i po noći te zbrinuli sve kojima je bila potrebna pomoć ili podrška u kretanju.

Rad tijela HPS-a

Obavljao se na sjednicama Izvršnog, Glavnog i Nadzornog odbora, Suda časti i Skupštini Saveza. Izvršni odbor na svojim devet sjednica provodio je odluke Skupštine i Glavnog odbora, na temelju proračuna odlučivao o materijalno-financijskim poslovima, koordinirao rad komisija te raspravljao o sedamdeset glavnih točaka dnevnog reda i šezdesetak podtočaka. Sve sjednice Izvršnog odbora imale su kvorum, a Nadzorni odbor, odnosno njegovi članovi bili su nazočni svim sjednicama.

Na prvoj sjednici Glavnog odbora održanoj 28. veljače uz uobičajni dnevni red prihvatio se financijski izvještaj za prošlu godinu te donio godišnji proračun Saveza s usklađenim veličinama prihoda i rashoda za tekuću godinu. Druga sjednica Glavnog odbora održana 9. svibnja, pripremila je prema statutarnim odredbama sve dokumente potrebne za održavanje Skupštine HPS-a, prihvatila nacrt prijedloga Strategije razvoja hrvatskog planinarstva 2015. – 2025. i novog Statuta HPS-a te donijela prepravku godišnjeg proračuna uključivši dodatna sredstva za obnovu objekata i akcije sedam stručnih komisija. Skupština HPS-a održana je 13. lipnja 2015. uz sudjelovanje predstavnika 140 naših članica. Uz statutarne definirane točke dnevnog reda najvišeg tijela Saveza, izvjestilo se, raspravljalo i prihvatilo izvještaje o radu i financijskim rezultatima u prošlom mandatnom razdoblju, o izvještajima Glavnog i Nadzornog odbora te Suda časti, razriješeni su dotadašnji i izabrani novi dužnosnici i članovi svih tijela HPS-a, donesen je financijski plan za 2016. godinu, Strategija razvoja hrvatskog planinarstva 2015. – 2025. i novi Statut HPS-a koji je 9. listopada 2015. ovjeren od Gradske uprave za opću upravu. Donesena je odluka o dodjeli četiri Povelje počasnih članova HPS-a. Od 2016. godine temeljem novog Zakona o udrugama više nije moguće postojanje Glavnog odbora kao godišnjeg tijela Skupštine, već će se Skupština održavati najmanje jednom godišnje.

Suradnja s ustanovama izvan HPS-a

Kontaktiralo se s pojedinim ministarstvima, njihovim odjelima i dužnosnicima, županijskim i gradskim upravama te drugim ustanovama oko pitanja povezanih s našom djelatnošću.

Najintenzivniji kontakti bili su s Ministarstvom turizma, a s Ministarstvom zaštite okoliša i prirode surađivalo se oko godišnjih dopuštenja za edukativne aktivnosti i istraživanja u speleološkim objektima.

Surađivalo se s Državnim hidrometeorološkim zavodom, a nastavljeni su stalni kontakti sa svim javnim ustanovama nacionalnih parkova (Sjeverni Velebit, Risnjak i Paklenica) i parkova prirode (Medvednica, Papuk, Žumberak-Samoborsko gorje, Biokovo, Papuk, Učka i Velebit) u planinskim područjima.

Sudjelovalo se na Saboru hrvatskog športa na Kineziološkom fakultetu povodom prijedloga novog Zakona o sportu.

Naš predstavnik sudjelovao je u radu sjednica Skupština Hrvatskog olimpijskog odbora i Odbora neolimpijskih sportova. Hrvatski olimpijski odbor financirao je veći dio troškova inozemnih natjecanja za naše natjecateljske sportove, neka domaća prvenstva, platio je sve dospjele članarine u međunarodnim udrugama (UIAA, IFSC), sudjelovanje na sjednicama svjetskih asocijacija (UIAA), kao i naknade za obavljanje administrativnih poslova u HPS-u.

Suradnja na međunarodnom planu

U svjetskoj asocijaciji planinarskih saveza (UIAA) sudjelovalo se u radu Opće skupštine u Seulu (Južna Koreja).

Kontaktiralo se i izravno surađivalo s nekoliko nacionalnih planinarskih saveza u okruženju (Club Alpino Italiano, PS BiH, Srbije, Makedonije i Crne Gore), a posebice s Planinskom zvezom Slovenije (PZS). Na Lisci (Slovenija) 11. i 12. travnja održan je redovni godišnji sastanak najviših dužnosnika oba saveza te su i dalje odličnim ocijenjeni postignuti rezultati suradnje u nizu aktivnosti dogovorenih prijašnjih godina. Uz porast prodaje planinarske literature na HPS-u čiji je nakladnik PZS i obrnuto, održano je i nekoliko zajedničkih sastanaka srodnih stručnih komisija oba saveza te sudjelovanje na raznim akcijama (škole, tečajevi, logori, sportska natjecanja) u svojstvu aktivnih sudionika ili promatrača. Na značajnim planinarskim događajima u obje zemlje kao gosti redovno su sudjelovali visoki dužnosnici oba saveza.

HPS je trenutno uključen u dva međunarodna projekta sufinancirana iz fondova Europske unije. Realizacija prvog već je počela: projekt »Erasmus +« u kojem uz HPS sudjeluju češki, slovenski, mađarski, talijanski i slovački planinarski savezi uključuje izvedbu nekih naših stručnih djelatnosti kao fizičkih i društvenih korisnih aktivnosti. Drugi projekt »EKO HUT« je u fazi prikupljanja dokumentacije i kandidature u »Interreg« programu, gdje je HPS partner s Planinskom zvezom Slovenije. Osnovni sadržaj je pilot projekt ugradnje uređaja za pročišćavanje vode na jednom planinarskom domu u Hrvatskoj i Sloveniji, a s tim iskustvom u budućim projektima proces bi se nastavio i na drugim planinarskim domovima. Planirane su i obuke za upravljače planinarskih objekata i čuvare planinske prirode te tisak priručnika iz tih područja. Predstavnik HPS-a upoznao je hrvatske zastupnike u Europskom parlamentu o inicijativi nekoliko nacionalnih planinarskih saveza oko osnivanja međuparlamentarnog odbora »Prijatelji planina« koji bi prenosio informacije nacionalnim planinarskim savezima u slučajevima donošenja novih zakona koji će sadržavati odredbe povezane s planinarskom djelatnošću, a po potrebi ih i inicirati. Razgovaralo se i o mogućnosti sustavnije realizacije E12 puteva na hrvatskim otocima.

Hrvatske reprezentacije u natjecateljskim sportovima

U sportskom i lednom penjanju hrvatske reprezentacije nastupale su u juniorskim i seniorskim kategorijama na međunarodnim prvenstvima, na svjetskom prvenstvu, svjetskim kupovima i drugim natjecanjima. U sportskom penjanju mlađe dobne kategorije postižu sve bolje rezultate i sve češće plasiraju se i u finalna natjecanja u inozemstvu. Osim toga, više desetaka natjecatelja i natjecateljica uključeno je u kategorizaciju hrvatskih sportaša, a stalno je i financiranje naših sportaša mlađih dobnih kategorija putem I. Razvojnog programa HOO-a.

Novinski i elektronski mediji

Odnosi s javnim medijima ostvarivali su se povodom održavanja pojedinih akcija, posebice oko završetka obilježavanja 140. obljetnice te gostovanjima u raznim emisijama koje su u cijelosti ili nekim dijelovima imali priloge o planinarstvu. Članci o našim djelatnostima objavljeni su u Večernjem, Jutarnjem i Novom listu, Slobodnoj Dalmaciji, u mnogim lokalnim novinama i raznim časopisima, ali i u vijestima, reportažama i emisijama na nacionalnim i lokalnim TV postajama te na mnogobrojnim internetskim portalima i web stranicama.

Kontakti s registriranim članicama

Sa 337 registriranih članica u 2015. obavljani su kontakti od strane zaposlenika Saveza i članova tijela HPS-a nizom susreta na terenu, putem prijama stranaka u Uredu u Kozarčevoj 22, telefonskim razgovorima, dopisivanjem e-poštom, objavama u časopisu »Hrvatski planinar« i preko službenih dopisa upućenih na naša društva i klubove oko aktualnih tema, objašnjenja pojedinih pitanja, obavijestima o akcijama i prijedlozima za bolju suradnju. U 2015. godini predstavnici HPS-a bili su na preko stotinu događaja od osnivačkih i redovnih skupština, raznih proslava i ostalih akcija koje su organizirala planinarska društva, županijski i gradski savezi, stručne komisije, ali i druge ustanove u Hrvatskoj.

Ured HPS-a

Obavljao je sve svoje zadaće i poslove sa svoja tri profesionalna djelatnika, a u dogovoru s dužnosnicima Saveza i pročelnicima komisija, ponekad i one koje oni nisu bili u mogućnosti promptno riješiti. Ured HPS-a je članstvu, ali i ostalim zainteresiranim iz zemlje, a sve više i iz inozemstva pružao obavijesti o našim planinama, planinarstvu i logistici pojedinih tura, pomogao u rezervaciji smještaja i sl., brinuo se o pretplati i financijskim poslovima izdavanja našeg časopisa, kontaktirao s raznim ustanovama i pravnim osobama izvan HPS-a, mnogobrojnim udruženim članicama u vezi članskog materijala i ostalih pitanja naše organizacije, surađivao s komisijama HPS-a te vodio vrlo uspješno vlastito poslovanje kroz planiranje, nabavu i prodaju planinarske literature, ugovaranja najamnina i sponzorstva te obavljanja ostalih poslova kako bi se uz naplaćene članske markice osiguralo još 70 % ukupnih prihoda.

Časopis »Hrvatski planinar«

Izlazio je redovno s ažurnim vođenjem evidencije pretplatnika. Ne povećavajući cijenu pretplate, časopis već četvrtu godinu za redom ima povećan broj stranica, odnosno svi brojevi imaju format nekadašnjeg dvobroja »Hrvatskog planinara«. Naklada se kreće ovisno o dijelu godine oko 1600 primjeraka uz određeni broj besplatnih i primjerka za razmjenu.

Izvrješće o radu komisija HPS-a

Raspon raznovrsnih stručnih djelatnosti Hrvatskog planinarskog saveza ostvaruje se kroz rad 13 komisija. Ukupno su u zemlji i inozemstvu prema osamdesetak osnovnih programskih zahtjeva, izvele oko 200 akcija od ekspedicija, pohoda, susreta, škola, tečajeva, seminara, vježbi, predavanja, radionica i natjecanja na kojima godišnje sudjeluje veliki broj naših članova. Na taj način znatan dio članstva svoj boravak u planinskoj prirodi ne provodi samo rekreativno i sportski, već ga volonterskim angažiranjem osmišljava i provodi kao stručnu i društveno korisnu djelatnost. Sažeti pregled rada prema predanim izvješćima komisija, arhiviranim u sjedištu Saveza u 2015. godini je sljedeći:

Planinarski putovi

Održana su četiri tečaja za markaciste za područja 13 županija u Vignju na Pelješcu, na Ravnoj Gori u Hrvatskom Zagorju u Tuku i na Jankovcu koje je uspješno završilo 154 polaznika iz 54 planinarska društva te tri GNSS (GPS) radionice s ukupno 23 polaznika. Suradivalo se i održavani su sastanci na terenu s predstavnicima planinarskih društava, županijskim planinarskim savezima, stanicama vodiča, HGSS-om, parkovima prirode i nacionalnim parkovima, Hrvatskim šumama, lokalnim turističkim zajednicama te s Državnom geodetskom upravom i Geodetskim fakultetom. U sklopu suradnje s Komisijom za planinske poti Planinske zveze Slovenije, nakon što su dobivene sve potrebne suglasnosti, izvedeno je premoštenje stijene na Krupi (klinčana staza). Osigurani dio staze spada u zahtjevne dionice planinarskih putova. Ova dionica planinarskog puta izvedena je visoko profesionalno s odabranim certificiranim materijalima te odgovara najvišim sigurnosnim standardima. Akcija je planirana i kao vježba za naše instruktore i instruktore pripravnike. Uz markacistički tečaj na Jankovcu održan je dvodnevni susret s vodstvom Planinarskog saveza Srbije, razmijenjena su iskustva i dogovorena daljnja suradnja osobito na planu problematike planinarskih puteva. Prilikom predstavljanja rezultata projekta UNDP Hrvatska službeno je data podrška i potvrđena kvaliteta projektne ideje »Revitalizacija ruralnih područja Južnog, Jugoistočnog i Istočnog Velebita unaprjeđenjem ponude aktivnih oblika turizma i ekoturizma« (za nas popularno »Nova Premužićeva«) kao dijela »Velebitske inicijative« uvrstivši naš projekt u 13 najboljih projektnih ideja (na 8. mjestu) kojima će biti dana prednost pri financiranju iz EU fondova u razdoblju 2014.-2020. Posebna se pozornost pridavala stalnom stručnom usavršavanju markacista instruktora. Postupkom školovanja za markaciste instruktore trenutno su obuhvaćena tri člana Komisije. Dogovoren je i objavljen način prikupljanja podataka o tehnički zahtjevnim dionicama planinarskih puteva. Zadani rok do kraja 2015. produžit će se kako bi se prikupilo što više podataka. Pripremljena je procedura označavanja broja planinarskih puteva na terenu i objavljena najava na Webu-u i HP-u. Komisijski su pregledane trase planinarskih putova na Vrani, zahtjevna dionica na Krupi, Ivanečka planinarska obilaznica i Vilinska staza. Pružena je pomoć prilikom priređivanja za tisak planinarskih dnevnika za pet planinarskih obilaznica, a razmatralo se još nekoliko prispjelih prijedloga koji su u postupku odlučivanja. Suraduje se i pomaže na projektu Memorijalnog turizma. Uspostavljen je digitaliziran dnevnik Hrvatske planinarske obilaznice u suradnji s entuzijastima Geodetskog fakulteta u Zagrebu i u dogovoru s Komisijom za promidžbu i izdavaštvo. Obraduju se prispjeli popunjeni dnevnik Hrvatske planinarske obilaznice (HPO) te je do sada podijeljeno ukupno 259 priznanja. Dnevnik Velebitskog planinarskog puta poslao je na ovjeru

31 obilaznik, devetnaestoro iz Hrvatske, a dvanaestoro iz Slovenije. Vodi se stalna briga o dogradnji Registra podataka dogovorenim potrebnim sadržajima kako bi u većoj mjeri bio pomoć u radu Komisije i još više približen potrebama krajnjeg korisnika. Komisija koja broji deset članova i dva stalna suradnika u 2015. sastala se osam puta. Putem video linka sudjeluju svi oni članovi koji mu nisu u mogućnosti doći na sastanak. O svakoj aktivnosti Komisije izrađuje se detaljan pisani izvještaj, koji se putem e-pošte distribuira članovima, a informacije se objavljuju na web HPS-a i u HP-u.

Planinarski objekti

Raspisan je natječaj za dodjelu novčanih sredstava za obnovu, održavanje i izgradnju planinarskih objekata naših članica te je po njegovom zaključenju odobreno ukupno 208.406,46 kn za planinarske domove Zamost, Žitnica, Maks Plotnikov, Umberto Girometta, Omanovac, M.Hirtz u Jablancu te u Velikoj Paklenici; za planinarske kuće: Sv.Andrija na Visu, Ivanova hiža, Žbevnica, Kurin, Frbežari, Grohot, Apatišan i Picelj te za planinarska skloništa Crnopac i Ratkovo sklonište. Osim navedenog, financirano je i završenje skloništa Ždrilo na južnom Velebitu. Izrađeno je i isporučeno desetak plavih ploča za planinarske objekte. Ažurirani su podaci po dojavama o planinarskim objektima u digitalnoj bazi Komisije i na web stranici HPS-a.

Promidžba i izdavačka djelatnost

Web HPS-a: zahvaljujući preglednoj organizaciji obilja korisnih podataka, sadržaje na webu HPS-a velik broj članova i drugih zainteresiranih korisnika koristi za planiranje izleta, edukaciju i za primanje obavijesti o akcijama HPS-a i novostima u planinama. Na webu HPS-a tijekom godine objavljen je rekordan broj vijesti i obavijesti (više od 200), a redovito su se doradivale i ažurirale stranice s podacima. Softverskim rješenjima osigurana je svakodnevna ažurnost kalendara akcija HPS-a, popisa vodiča, popisa obilaznika HPO-a, popisa priznanja i popisa planinarskih kuća. U suradnji s Geodetskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu pripređen je i u funkciju pušten digitalni dnevnik HPO-a na adresi <http://hpo.hps.hr>. Obljetnica: Komisija je bila posebno angažirana na raznovrsnim poslovima vezanim uz završetak obilježavanja 140. obljetnice hrvatskog planinarstva u 2015. godini, a napose uz pohod »Tragom prvog izleta HPD-a« u Samoborskom gorju oko plakata skupa, iskaznica tog pohoda i postavu (*bannere*) prigodne izložbe u Rudama.

Brošura »XXVI Skupština HPS-a«: priređena je i tiskana uoči Skupštine održane 13. lipnja 2015. Materijali za Skupštinu priređeni su i sabrani u toj preglednoj brošuri od 88 stranica. Odlukama Skupštine HPS-a dokumenti iz te publikacije potvrđeni su kao neki od najvažnijih dokumenata naše udruge za daljnje djelovanje, zbog čega ovu brošuru ne treba promatrati samo kao publikaciju za jednodnevno korištenje na Skupštini HPS-a, već kao temelj za rad tijela i dužnosnika HPS-a u idućim razdobljima. Posebnu vrijednost ima deseto-godišnja Strategija razvoja hrvatskog planinarstva, koja sadrži preglednu analizu, razvojne ciljeve i detaljan akcijski plan. Kalendar za 2015. godinu: tiskan je u velikoj nakladi, kao i proteklih godina. Iskustvo od prošlih desetak godina s uspo-rednom najavom akcija članica HPS u kalendaru HPS pokazalo se vrlo praktično i korisno, jer su na taj način informacije o pohodima i sličnim akcijama postale lako dostupne svim hrvatskim planinarima, a ujedno se tako potiče razvijanje suradnje između planinarskih društava i sustavno

pravovremeno planiranje aktivnosti. Zbog toga su i u kalendaru za 2016. godinu na isti način promovirane značajnije akcije naših članica. Za potrebe kalendara organizirano je prikupljanje informacija o akcijama, koje će biti ujedno objavljene i u časopisu »Hrvatski planinar« te na webu HPS-a. Prikupljen je rekordan broj najava akcija za kalendar akcija (oko 230 pohoda, sletova, susreta i sličnih akcija).

Ostali projekti: Za potrebe promidžbe HPS-a pripremljeni su i tiskani atraktivni plakati »Dani hrvatskih planinara« i »Pohod na Dinaru«. Komisija je pomagala i planinarskim udrugama u pripremi njihovih izdanja. Članovi Komisije bili su angažirani u izvedbi susreta planinarskih glazbenih skupina na Belecgradu te u susretu voditelja planinarskih grupa djece i mladih na Omanovcu.

Speleologija

Broj aktivnih članica Komisije (speleo klubovi i odsjeci) iznosio je 20. Najvažnije aktivnosti članica KS bile su usmjerene na edukaciju novih članova. Tako je kroz 8 speleoloških škola (SO HPD Željezničar, SO Liburnija PD Paklenica, SO HPK Sv.Mihovil, SO PDS Velebit, SO PD Imber, SU Međimurje, SU Kraševski zviri i SO HPD Snježnica) prošao ukupno 101 polaznik koji je položio ispit i tako stekao naziv »Speleologa-pripravnika«. U dva navrata održani su speleološki ispiti na kojima je naziv »Speleolog« steklo devet članova. Od stručnih i edukacijskih seminara održani su instruktorski seminar o školovanju, seminar o samopomoći i samospašavanju (28 polaznika iz 12 udruga) te seminar o opremanju speleoloških objekata (31 polaznik iz 8 udruga). Aktivnosti članica Komisije usmjerena je i na istraživanja novih i monitoring otprije poznatih speleoloških objekata. Najvažnije istraživačke akcije u 2015. koje su provodile članice su: Ekspedicija Sjeverni Velebit, Speleološka istraživanja Jamskog sustava Kita Gaćešina - Draženova puhaljka, Speleološka ekspedicija Meduza, Speleološko znanstvena ekspedicija Srednji Velebit i Speleološki kamp Crnopac. Najvažiji ostvareni rezultati postignuti su u jamskom sustavu Kita Gaćešina - Draženova puhaljka koja je istražena do trenutne duljine 31.394 m i 717 m dubine te u jami Meduzi koja je istražena do -705 m dubine. Od stručnih i znanstvenih skupova članovi Komisije sudjelovali su na 23. Međunarodnoj školi krša »Klasični krš« u Postojni (Slovenija) kada je i obilježena i 50-ta obljetnica Međunarodne speleološke unije. Na skupu je stručnim predavanjima i posterima promoviran rad Komisije. U Karlovcu je održan peti po redu Speleo Film Festival koji se profilirao kao značajna regionalna i međunarodna smotra igranog i dokumentarnog speleološkog filma. Komisija je i podržala Skup speleologa Hrvatske u Ogulinu na kojem je bilo 246 sudionika iz 29 domaćih i 18 stranih udruga, održano je 28 stručnih predavanja, dvije izložbe fotografija i retrospektiva Speleo Film Festivala. Neposredno prije skupa održan je i 9. balkanski speleološki kamp sa sudjelovanjem 40-tak speleologa iz Bugarske, Rumunjske, Srbije, Turske, Njemačke, Poljske, Grčke i Hrvatske. Tom je prigodom održana i skupština Balkanske speleološke unije na kojoj smo imali dva predstavnika.

Alpinizam

Održano je drugo Hrvatsko-slovensko otvoreno prvenstvo u lednom penjanju u Češnjici (Slovenija), Bjelovaru i Zagrebu. Hrvatska reprezentacija sudjelovala je u natjecanjima UIAA Svjetskog kupa u lednom penjanju u Saas Feeu (Švicarska) i Rabensteinu (Italija). Naš reprezentativac u *speed* disciplini plasirao se u finale na obje utakmice. Krajem veljače održan je zimski logor Komisije na Prenju (BIH) u suradnji sa Sarajevskom školom alpinizma, Komisijom za alpinizam i ekspedicije PS BiH. Sredinom svibnja na BMC International

Summer Meet u Llanberis Passu u Walesu sudjelovalo 32 penjača iz 23 države uključujući i našeg predstavnika. Ljetni alpinistički logor održan je sredinom srpnja na Vršiću (Slovenija). Organizirana je druga *dry tooling* radionica na novouređenom penjalištu na Ravnoj gori. Od 9. do 11.10. održan je po peti put alpinistički skup »Glavno da se klajmba« na Biokovu. Na tom skupu je ispenjano nekoliko prvenstvenih smjerova. Obnovljene su licence postojećim instruktorima alpinizma. Održane su planirane ljetne alpinističke škole te dovršene zimske alpinističke škole koje su prošle sezone obustavljene zbog lošeg vremena.

Vodiči

Komisija je izvela većinu planiranih aktivnosti te neke koje nisu bile predviđene planom i programom. Izvedena su četiri tečaja za vodiče A standarda (Malačka, Picelj, Karlovac, Omanovac), Ljetni tečaj na Risnjaku, Zimski tečaj na Plátku, Ledenjački seminar u Austriji, C seminar u Velikoj Paklenici te ispiti na Plátku (2), Omanovcu, Piclju, Okiću, Paklenici, Malačkoj i Dubrovniku. Vodiči instruktori održali su seminar na Baškim Oštarijama i sudjelovali na regionalnoj konferenciji u Bavšici (SLO) na poziv BMU-a. Također, HPS putem Komisije pružio je instruktorski kadar na ispitu za vodiča u sklopu tečaja organiziranog od Planinarskog saveza Herceg-Bosne. Sudjelovalo se i suorganizirao pohod na Dinaru početkom lipnja. Održan je 30. jubilarni Zbor vodiča u Paklenici. U 2015. godini Komisija je započela i proces UIAA akreditacije »Vođenja za sportsko penjanje« te zadovoljila u prvoj fazi suradnje s mentorom Komisije za planinarstvo UIAA. Konsolidiran je rad u stanicama vodiča, održani su brojni sastanci oko razvojnog puta vodičke djelatnosti koji je uvršten u Strategiju razvoja hrvatskog planinarstva 2015.-2025., a koja pruža jasne smjernice za daljnji rad što se kao oblik usmjerenja pokazao izvrsnim u prethodnom razdoblju. Od značaja je i započeta suradnja s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu po pitanju osnaživanja znanja i vještina u pružanju prve pomoći i standardizacije opreme. U financijskom kontekstu, Komisija ostvaruje prihode koji premašuju dodijeljena sredstva iz proračuna HPS-a te ih u potpunosti ulaže u osnovnu djelatnost. Krajem godine Komisija bilježi gotovo 1.500 nositelja naziva Vodiča HPS-a od kojih 1.000 ima valjanu licencu koje su razvrstane: 20% pripravnici, 58% vodiči A standarda, 10% vodiči AD standarda, 10% vodiči ADB standarda te 2 % ostali. Također, u postotcima, ukupno članstvo HPS-a podržava 3% planinara obučanih i licenciranih za vodičku djelatnost. Tijekom 2015. godine Komisija je uredno izvještavala o svom radu i radu stanica vodiča putem mrežnih stranica HPS-a.

Planinsko skijanje

Početkom ožujka održana je Škola turnog skijanja na području masiva Monta Rosa u Italiji sa smještajem u mjestu Alagna Valsesia koju je uspješno završilo 6 polaznika. I dalje nema natjecatelja koji može ostvariti neki značajniji rezultat na svjetskom i europskom prvenstvu, pa se iz tih razloga na njih nije ni prijavljivalo. Komisija ulaže napore u osposobljavanje nove generacije skijaša koja bi se nakon treninga i priprema uključila u međunarodna natjecanja.

Sportsko penjanje

Komisiji su pristupila dva novoosnovana kluba u 2015. i otvorena je nova velika sportsko penjačka dvorana u Splitu. U većini sportsko penjačkih klubova redovito su održavani sportsko penjački treninzi za djecu i odrasle. Uveden je novi program edukacije pod nazivom »Škola penjanja dugih sportskih smjerova« te je održan tečaj i ispit kojem je pristupilo i

uspješno ga položilo 6 kandidata čime su stekli zvanje i licencu instruktora sportskog penjanja za duge sportske smjerove. Održao se i ispit za instruktore sportskog penjanja. Osim na školovanju, članovi Komisije radili su i na unaprijeđenju uvjeta i sigurnosti na sportskim penjaštima, pa su u protekloj godini u uspješnoj suradnji s lokalnim zajednicama i ustanovama održane dvije akcije uređenja novih penjačkih smjerova u Nerežišćima na Braču i u kanjonu Čikole. U tom kanjonu, članovi Komisije bili su angažirani na većem dijelu poslova oko projektne dokumentacije i tijekom višednevnog kampa, uredili su smjerove i educirali planinare lokalnog kluba. Kao i proteklih godina, radilo se na usaglašavanju, usvajanju i usklađivanju Pravilnika po kojima Komisija funkcionira, a veliki doprinos tome je i izrada Baze članova i klubova. U sportsko penjačkoj reprezentaciji Hrvatske očit je porast broja aktivnosti i članova reprezentacije, a značajno su poboljšani i rezultati koje naše ekipe ostvaruju na najjačim kontinentalnim natjecanjima tako da je u 2015. seniorska momčad imala 6 članova, juniorska A momčad 3 člana i juniorska B momčad 7 članova. Osim redovnih treninga i priprema, reprezentacije su nastupale: Seniori na Europskom prvenstvu u Innsbrucku i Chamonixu i Svjetskim kupovima u Chamonixu, Brianconu i Münchenu; Juniorska A momčad na tri natjecanja EYCH (Dornbirn, Imst, Oetzal), na dva Europska prvenstva (Edinburgh, Argentiere) i jednom Svjetskom prvenstvu (Arco), a Juniorska B momčad na pet regionalnih kupova u Hrvatskoj, Sloveniji, Italiji i YCC Festivalu u Austriji. Treba istaknuti najbolje rezultate: Juniorska A momčad na Svjetskom prvenstvu u Arcu (Italija) 8. mjesto (jedan plasman u finale), na Europskom prvenstvu u Argentieru (Francuska) 5. mjesto (dva plasmana u finale), Europskom juniorskom kupu u Oetzalu (Austrija) 5. mjesto i 4. mjesto u ukupnom poretku (ukupno tri plasmana u finale), dok je Juniorska B momčad na regionalnom kupu imala jednu pobjedu, a na YCC Festivalu drugo mjesto. Održana su državna prvenstva sve tri discipline (boulder, brzinsko, težinsko) u tri termina u Zagrebu. Na tim prvenstvima nastupilo je 277 natjecatelja, a redovito se održavaju i županijska sportsko penjačka natjecanja.

Zaštita prirode

U godini koja je proglašena Međunarodnom godinom tla i aktualnih problema globalnog zagrijavanja, članovi Komisije i suradnici održali su desetak predavanja vezanih za zaštitu prirode i zaštitu okoliša. Predavanja u školama i udrugama te po zahtjevu u planinarskim školama (ukupno više od 200 polaznika) promovirana je važnost aktivnog sudjelovanja u očuvanju prirode. Uz obilježavanje 22. travnja »Dana planeta Zemlje«, održano je predavanje o održivom gospodarenju otpadom u svjetlu novih zakonskih propisa (50 sudionika). Tradicionalna akcija »Zelena čistka« pod imenom »Jedan dan za čisti okoliš« organizirana u sklopu globalnog pokreta »Let's do it!« i projekta »World Cleanup day« održana je 19. travnja kada su planinari u suradnji s komunalnim službama i građanima u više županija očistili od otpada nekoliko divljih odlagališta s rubova planinske prirode. Praktična aktivnost »Zelena-Plave opcije« na promociji veze planine i mora, proširena je međunarodnom suradnjom s Kulturnim društvom Slovencev »Dr. France Prešeren« iz Šibenika posjetom njihovoj matici i uzvratnom posjetu otoku Pagu i njegovim prirodnim i kulturnim atrakcijama. 26. rujna po 22. puta je obilježen Svjetski dan čistih planina na Medvednici (30 sudionika). Promotivnim i humanitarim aktivnostima u suradnji s Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma, Komisija je uključila novu akciju među planinarima u planinarskim društvima: »Plastičnim čepovima do skupih lijekova« pri čemu planinari organizirano skupljaju plastične čepove čineći dobro za okoliš

(uklanjaju PVC iz odvojenog PET-a), a ujedno čine i humanitarno djelo nabave skupih lijekova. Provođeci svoje promidžbene aktivnosti Komisija u suradnji s novinarima elektroničkih i tiskanih medija promovira akcije zaštite prirode, surađujući s drugim tijelima i udrugama, posebno na zaštiti šuma, podzemlja i očuvanju ruralnog života u planinskim područjima bez čijeg očuvanja nema ni održivog razvoja tih područja koja su planinarima od posebnog interesa.

Školovanje

Komisija je bila uključena u organizaciju Male planinarske škole na Velebitu i susretu voditelja grupa djece i mladih na Omanovcu. Prema poslanim planovima i programima, usklađenim s Pravilnikom opće planinarske škole u HPS-u, popisom instruktora, predavača i izvještajima o održanim planinarskim školama članica Saveza, Komisija je nakon njihovog završetka poslala organizatorima 1.196 diploma HPS-a za poimenično navedene završene polaznike općih planinarskih škola. Osim njih poslala je 172 diplome za polaznike alpinističkih, 50 za speleološke i 250 za sportsko-penjačke škole koje su usklađene s pravilnicima tih djelatnosti, što je u 2015. godini bilo ukupno 1.668 odškolevanih članova u Savezu, većinom mlade dobi.

Priznanja

Na šest sjednica obrađeno je 145 zahtjeva pristiglih iz 30 planinarska društva, a na skupštinama naših članica i u drugim svečanim prilikama dodijeljena su sljedeća priznanja HPS-a: 13 Plaketa, 16 zlatna, 26 srebrna i 82 brončana znaka HPS-a.

Povijest planinarstva

Komisija je radila na prikupljanju povijesne građe, upotpunjavanju alpinističke zbirke u Zavičajnom muzeju u Ogulinu, a obavljani su poslovi oko postava izložbe »Zajedno u planinama/Skupaj v gorah« u Tršću, Rijeci, Zagrebu i Sevnici (Slovenija).

Statutarno, kadrovska i normativna djelatnost

Prema potrebi i primljenim zahtjevima, Komisija je pregledavala i davala mišljenja za ugovore, pravilnike, statute naših članica i druge dokumente za Ured HPS, komisije Saveza, Glavni, Izvršni odbor i Skupštinu HPS-a, a najintenzivnije je radila u pripremi nacrtu prijedloga Statuta HPS-a i ogleđnog primjerka statuta naših osnovnih planinarskih udruga prema novom Zakonu o udrugama. Oko provedbe tog Zakona kontaktirala je nadležna državna tijela i urede za registraciju udruga. U tijeku je izrada prijedloga pravilnika svih komisija Saveza kako bi bili usklađeni s novim Statutom HPS-a.

Hrvatska gorska služba spašavanja

Služba je pravna osoba s javnim ovlastima koje su u 2015. godini znatno proširena donošenjem Izmjena i dopuna Zakona o HGSS-u, a novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, HGSS je definiran kao stalna operativna snaga tog sustava. Služba je statutarno, zbog niza zajedničkih interesa čvrsto povezana sa Hrvatskim planinarskim savezom čija je i članica kao i svih njenih 24 stanica. U HGSS-u djeluje preko 900 ljudi koje su obvezno i članovi naših planinarskih društava, a kao pripadnici HGSS-a predstavljaju najškolovaniji, najstručniji i najspremniji dio članstva u HPS-u s nizom međunarodnih licenci i diploma. U našim planinarskim društvima, na planinarskim školama te tečajevima stručnih komisija organizirana su mnogobrojna predavanja o HGSS-u, opasnostima u planinama i postupanja u slučaju nesreće kao i terenske

vježbe u želji proširenja znanja i povećanja sigurnosti što većeg broja članstva Saveza. Služba je osnovala niz Obavještajnih točaka (ispostava), mnoge od njih i u planinarskim društvima čija su sjedišta u blizini frekventnih planinarskih područja. U 2015. godini obavljeno je preko 800 intervencija i akcija spašavanja u svim neurbanim područjima u Hrvatskoj gdje se može učinkovito koristiti spašavateljska oprema, tehnika i iskustvo gorskog spašavanja. Uz redovnu djelatnost spašavanja i zbrinjavanja unesrećenih, održavanja vježbi, tečajeva, ispita za gorske spašavatelje i izgradnje infrastrukture, dežuralo se na skijalištima i u planinskim nacionalnim parkovima te na svim prije nabrojanim akcijama HPS-a. Služba ima stabilan izvor financiranja iz državnog proračuna te vrlo visoki status i opće uvažavanje u našem društvu, a sredinom 2015. primila je prestižnu nagradu EU građanin u Europskom parlamentu u Bruxellesu.

Zaključak

Svaka udruga, savez, ustanova ili neka druga zajednica u svom radu ima i određenih nedostataka, ograničenja i problema. U HPS-u i dalje postoje teškoće s naplatom pretplate »Hrvatskog planinara« i članskih markica od pojedinih planinarskih društva koja to ne plaćaju ili čine s velikim zakašnjenjem, iako se ta sredstva kroz akcije komisija i plaćanjem generalne police osiguranja vraćaju njihovom članstvu, no u 2015. je došlo do značajnijih pozitivnih promjena u njihovom ukupnom dugovanju. Isto tako, ponekad se događa da se akcije nekih od planinarskih specijalnosti obavljaju bez koordinacije s komisijama tih djelatnosti i ne poštujući važeće pravilnike ili se organiziraju aktivnosti koje nisu sadržaj rada određene komisije. Zapaženo je da odnosi u nekim osnovnim planinarskim udrugama nisu zadovoljavajući, jer se često traže pravni savjeti, pa čak i intervencije Saveza u rješavanju njihovih unutrašnjih prijevora. Savez ima vrlo malo informacija o radu nekih gradskih i županijskih planinarskih saveza, njihovom stvarnom članstvu i problemima, vrlo su općeniti ili su izostali njihovi izvještaji o radu koje su prije trebali dostavljati Glavnom odboru i može se zaključiti da na toj razini organiziranosti postoji prilično poteškoća u nekoliko takvih saveza. Nismo zadovoljni s općim statusom planinarstva u našem društvu,

posebice u vezi planinarskih objekata i planinarskih putova i koliko je moguće skrećemo pozornost nadležnim ustanovama o našim specifičnostima i teškoćama koja se ogledaju u provedbi nekih zakona i propisa iz područja sporta, zaštite prirode, turizma i ugostiteljske djelatnosti. Vidljiv je pad interesa i volje za volonterski društveni rad, posebice u komisijama Saveza te nam predstoji ozbiljna kadrovska obnova njihovog članstva. Stalna nam je želja još bolja suradnja s planinarskim društvima, županijskim i gradskim planinarskim savezima, odnosno da nas oni, ali i pojedinci češće obaviještavaju o svom radu, problemima i prijedlozima, kako bismo ih pokušali zajednički riješiti na dobrobit svih hrvatskih planinara.

Uz navedeno, tijekom 2015. godine provedeno je još niz drugih aktivnosti koje sve nisu mogle biti spomenute u ovom izvješću, ali objektivni zaključak o navedenim rezultatima svrstavaju i 2015. u još jednu uspješnu godinu organiziranog hrvatskog planinarstva. Ostvarili smo niz vrijednih planinarskih postignuća na prije opisanim mnogobrojnim akcijama u zemlji i inozemstvu, u društvenom radu i suradnji unutar, ali i izvan našeg Saveza, financijsko poslovanje krovne udruge usprkos nepovoljnim gospodarskim uvjetima bilo je pozitivno, a zabilježili smo i dosad najveći broj naših registriranih članica - osnovnih planinarskih udruga u kojima se provodi naša raznovrsna djelatnost. Osim tih rezultata u 2015. godini pripremili smo, napisali i usvojili dva izuzetno važna dokumenta: pravni i organizacijski temelj našeg budućeg rada je vrlo cjeloviti i sadržajni novi Statut HPS-a, a ono što sve želimo u narednom razdoblju i na koji način to možemo postići, detaljno je definirano u Strategiji razvoja hrvatskog planinarstva do 2025. godine.

Sigurni smo da će se ljubav prema hrvatskim planinama, tradicija, povezanost, prijateljstvo i izuzetno angažiranje svih koji daju svoj doprinos u organiziranom hrvatskom planinarstvu, nastaviti u 2016., ali i u sljedećim godinama.

Svim dužnosnicima, pročelnicima i članovima komisija, zaposlenicima i suradnicima te planinarskim udrugama i svim planinarima u HPS-u zahvaljujemo na njihovom djelovanju u hrvatskim i inozemnim planinama, podzemnom svijetu i zalaganju u društvenom radu, čime su pridonijeli da je 2015. godina bila planinarski vrlo uspješna.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE HPS-a ZA 2015. GODINU



HRVATSKI PLANINARSKI SAVEZ
KOZARČEVA 22
10000 ZAGREB

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: 77156514497
Obveznikov matični broj: 03253236
Obveznikov naziv: HRVATSKI PLANINARSKI SAVEZ

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: 5758905 - Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2015.

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u FINA-u dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, FINA o tome obavještava obveznika radi dopune izvještaja ili ispravljanja njegovih nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti izvještaj, ispraviti ga i otkloniti utvrđene nedostatke.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum predaje FINA-i: 25.02.2016.

Datum izdavanja: 25.02.2016.

Ovjera FINA-e



Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | telefon: (01) 612 8375 | telefaks: (01) 612 8383
adresa e-pošte: rgfi@fina.hr
Call centar - besplatni telefon: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr



FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2015 do 31.12.2015

Naziv obveznika:		HRVATSKI PLANINARSKI SAVEZ				
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB	RNO broj:	0055565	
Adresa sjedišta:				KOZARČEVA 22	Matični broj:	03253236
Račun (IBAN):				HR4123600001101495742	OIB:	77156514497
Šifra djelatnosti:	9499	Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.			Oznaka razdoblja:	2015-12
Šifra grada/općine:	133	Grad/općina: GRAD ZAGREB			Šifra županije:	21
Broj pogreška:		Nema		Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):		DA

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj: 279.159.347,85

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	2.073.950	2.114.592
OBEVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	2.073.950	2.114.592
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	1.808.767	2.051.492
UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	1.795.450	1.981.526
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	13.317	83.283
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 135+137-134-136+138)	140	0	0
S-PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
Prihodi (AOP 002 do 008)	001	0	0
Rashodi (AOP 010 do 016)	009	0	0
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0	0
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0	0
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0	0

Zakonski zastupnik:	DARKO BERLJAK
Datum:	17.02.2016.
Osoba za kontakt:	VIKTORIJA IVANOV
Telefon:	01 4824142
Telefax:	01 4824142
Adresa e-pošte:	

Potpis zakonskog zastupnika



Evidencijski broj

(popunjiva FINA)

Verzija Excel datoteke: 5.0.1.

Uvod

Financijski izvještaji za 2015. godinu Hrvatskog planinarskog saveza sastavljeni su u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14), Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br/15) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15).

Sažetak gornje referentne stranice Financijskog izvještaja Hrvatskog planinarskog saveza predanog FINA-i 25. veljače 2016. godine je u sljedećih pet točaka, a iza toga u nastavku je razrada pokazatelja financijskog poslovanja HPS-a.

1. Imovina (aktiva) AOP 002+074 u iznosu od 2.114.592 kuna, odnosi se na nefinancijsku imovinu HPS-a (zgrade, uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku opremu, prijevozna sredstva i amortizaciju navedenog). Tijekom 2015. vrijednost imovine HPS-a povećala se za 40.642,00 kn.
2. Obveze i vlastiti izvori (pasiva) AOP 002+005+008+011+024+032+041 u iznosu 2.051.592 kuna odnose se na prihode detaljnije razrađeni u tablici Pregled prihoda u 2015. godini sa strukturom u %. U usporedbi s ostvarenim u 2014., prihodi u 2015. godini bili su veći za 13,4%.
3. Ukupni rashodi AOP 044 u iznosu od 1.981.526 kuna detaljnije su razrađeni u tablici Pregled troškova u 2015. godini sa strukturom u %. U usporedbi s ostvarenim u 2014., rashodi u 2015. godini bili su veći za 10,4%.
4. Obje navedene tablice napravljene su prema zbiru konta u klasi 3 i 4 prema praćenju standardnih vrsta netto prihoda i rashoda u HPS-u.
5. Poslovanjem na kraju 2015. godine ostvaren je višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju od 83.283 kune.

Ostvarenje plana prihoda i rashoda u 2015. godini

Proračun za 2015. godinu donio je Glavni odbor HPS-a na svojoj sjednici održanoj 28. veljače 2015. s usklađenim veličinama prihoda i rashoda za tekuću godinu. Planirani prihodi bili su iskazani kroz šest glavnih izvora sredstava, a uključili su i prijenos pričuvnih sredstava iz prethodnih godina.

Planirani prihodi

1.	Ugovorena sredstva iz HOO-a	431.130,00
2.	Prihodi od prodaje članskih markica i iskaznica	650.000,00
3.	Prihodi »Hrvatskog planinara« (pretplate)	200.000,00
4.	Prihodi od prodaje planinarske literature i kalendara	240.000,00
5.	Prihodi od najamnina, oglasa i usluga	80.000,00
6.	Vlastiti prihodi komisija	180.000,00
	<i>Pričuvna sredstva* iz prethodnih godina</i>	<i>773.803,13</i>
	UKUPNO	2.554.933,13

* Pričuvnim sredstvima u HPS-u već se duže vrijeme osigurava stabilno i nesmetano poslovanje i pravovremeno financiranje planiranih akcija zbog neravnomjerne dinamike ulaza i izlaza sredstava tijekom godine, premošćivanja u kašnjenju doznaka i refundacija od strane HOO-a te pričuve u slučaju možebitnog pogoršanja gospodarstvenih uvjeta u zemlji, ali i za slučajeve potrebe vlastitog učešća i financiranja projekata iz EU fondova kada se za iste, sredstva refundiraju tek po okončanju neke faze projekta.

Planirani prihod koji je trebalo ostvariti u 2015. iznosio je 1.781.130,00 kn, a pregled stvarno ostvarenog je u sljedećoj tablici:

Pregled prihoda u 2015. god.

R.br.	Konto	Vrsta prihoda	2015 godina	
			Iznos u kn	struktura u %
1	31111	Prihod od prodaje dnevnika i priručnika	77.499,85	3,78
2	31112	Prihod od prodaje zemljovida	8.141,80	0,40
3	31113	Ostali prihodi (značke, razglednice)	1.277,36	0,06
4	31114	Prihod od prodaje knjiga	131.216,62	6,40
5	31115	Prihod od usluga (Snježna kraljica)	59.900,00	2,92
6	31116	Prihod od refakturiranja poštarine	9.086,95	0,44
7	31117	Prihod od prodaje kalendara	59.526,00	2,90
8	31119	Prihod od natjecateljskih licenci	16.400,00	0,80
9	31122	Prihod od održavanja tečajeva komisija	76.530,00	3,73
10	31123	Prihod od oglašavanja u HP i na WEB-u	13.080,00	0,64
11	32111	Prihod od članarine - markice	638.097,21	31,10
12	32112	Prihod od članskih iskaznica	30.545,76	1,49
13	32113	Prihod od pretplate »Hrvatskog planinara«	186.688,80	9,10
14	34131	Prihod od kamata na depozit	3.651,30	0,18

R.br.	Konto	Vrsta prihoda	2015 godina	
			Iznos u kn	struktura u %
15	34151	Prihod od tečajnih razlika	15.587,77	0,76
16	34211	Prihod od zakupa i najma imovine	66.255,82	3,23
17	35120	Prihod od donacija (doznake HOO, Razvojni program I)	464.283,76	22,63
18	35510	Prihod od ostalih donacija	3.800,00	0,19
19	36311	Prihod od otpisa obveza	173,35	0,01
20	36331	Ostali nespomenuti prihodi (vrijednost skloništa Ždrilo)	110.418,06	5,38
21	36332	Ostali nespomenuti prihodi (s deviznog računa)	79.331,42	3,87
22	UKUPNO PRIHODI 2015. god		2.051.491,83	100,00

U gornjoj tablici prihodi su razvrstani prema njihovom zbiru u pripadajućim kontima i ukupno iznose 2.051.491,83 kn čime je ostvareno 270.361,83 kuna više prihoda, odnosno prihodi u 2015. bili su 15 % viši od planiranih.

Kao i u planiranim prihodima i planirani rashodi za 2015. godinu bili su svrstani prema standardnim vrstama troškova u proračunu HPS-a:

Planirani rashodi

Materijalni troškovi (uredski pribor, nabava raznog tiskanog materijala, ostalo.)	220.000,00
Energija (struja, plin, gorivo)	60.000,00
Hrvatski planinar (priprema, materijal, tisak, poštarina)	230.000,00
Usluge (poštarine, telefoni, održavanje i dr.)	250.000,00
Troškovi komisija HPS (raspored prema odluci GO-a)	490.000,00
Troškovi iz vlastitih sredstava komisija	180.000,00
Troškovi komisija i HPS-a (od HOO)	114.532,00
Nematerijalni troškovi (osiguranje članova, putni troškovi)	250.000,00
Plaće zaposlenika od HOO-a	316.598,00
Savezni skupovi i manifestacije	30.000,00
Skupština HPS-a	70.000,00
Ostali troškovi	343.803,13
UKUPNO	2.554.933,13

Rashodi su prikazani prema pripadajućim kontima u tablici:

Pregled troškova u 2015. god.

R.br.	Konto	Vrsta troškova	2015 godina	
			Iznos u kn	struktura u %
1	411	Troškovi neto plaća	255.460,16	12,89
2	412,413	Troškovi poreza i doprinosa na plaće	192.945,63	9,74
3	421,424	Troškovi službenih putovanja (akcije Komisija, Skupština)	133.880,96	6,76
4	422	Troškovi službenih putovanja (članovi tijela HPS: IO,GO, NO, SČ)	42.066,81	2,12
5	424	Troškovi osoba izvan radnog odnosa (dnevnice na akcijama komisija)	167.020,51	8,43
6	425	Trošak poštarine i telefona	87.704,48	4,43
7	425	Grafičke usluge	177.150,51	8,94
8	425	Ostale usluge	107.195,89	5,41
9	426	Utrošak materijala, energije, gorivo, roba	261.442,67	13,19
10	429	Troškovi osiguranja	116.332,94	5,87
11	429	Član.međ.udrženjima, reprezentacija, ostalo	152.125,99	7,68
12	430	Amortizacija dugotrajne imovine	29.451,77	1,49
13	443	Financijski rashodi, bank.provizije, teč razl.	11.038,48	0,56
14	451	Troškovi potpora i donacija (objekti iz natječaja)	234.339,24	11,83
15	462	Ostalo, otpis potraživanja	13.370,22	0,67
	UKUPNO TROŠKOVI 2015. god.		1.981.526,26	100,00

Rashodi u 2015. godini bili su 1.981.526,26 kn, odnosno iznosili su 69.965,57 kn manje od prihoda te s donosom iz 2014. višak prihoda ukupno iznosi 83.282,57 kn te je raspoloživ u sljedećem razdoblju.

UKUPNO PRIHODI 2015.	2.051.491,83
UKUPNO TROŠKOVI 2015.	1.981.526,26
VIŠAK PRIHODA 31.12.2015.	69.965,57
VIŠAK PRIHODA - donos iz 2014.	13.317,00
UKUPNO VIŠAK PRIHODA 31.12.2015.	83.282,57

Bilješka o korištenju namjenskih prihoda i rashoda u HPS-u:

Prihod od godišnjih članskih markica namjenjen je za plaćanje generalne police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) prilikom planinarenja za sve članove planinarskih društava/klubova u HPS-u, za obnovu planinarskih objekata te za rad i akcije u 13 stručnih djelatnosti na kojima je u 2015. godini sudjelovalo oko 2.000 članova naših planinarskih društava i klubova. Članskom se markicom osim navedenog, ostvaruju povlastice od 50 % popusta u cijeni noćenja u planinarskim domovima u Hrvatskoj, Sloveniji i dijelu BiH, popusti u nekim trgovinama planinarske opreme, cijenama ulaznica u nacionalne parkove Paklenica, Risnjak i Sjeverni Velebit te kupnji planinarske literature u sjedištu HPS-a.

Prihodi

32111	Prihod od članskih markica u 2015.	638.097,21
-------	------------------------------------	-------------------

Rashodi

429	Troškovi osiguranja	116.332,94
-----	---------------------	-------------------

	Komisija	Planirano	Ostvareno*	Vlastita sredstva*	Ukupno
1.	Planinarski putovi	23.850,00	35.292,89		35.292,89
2.	Alpinizam	20.000,00	18.144,07		18.144,07
3.	Sportsko penjanje	22.200,00	30.441,59	15.677,63	46.119,22
4.	Speleologija	23.000,00	25.899,90		25.899,90
5.	Vodiči	22.500,00	35.169,69	74.048,01	109.217,70
6.	Priznanja	12.000,00	18.618,75		18.618,75
7.	Planinarski objekti	175.000,00	234.339,24		234.339,24
8.	Školovanje	33.000,00	27.666,61		27.666,61
9.	Promidžba i izdavaštvo	125.000,00	40.677,50		40.677,50
10.	Zaštita prirode	5.500,00	500,00		500,00
11.	Povijest planinarstva	2.000,00	709,00		709,00
12.	Statut., norm. i kadrovska djelatnost	1.000,00			
13.	Planinsko skijanje	2.950,00			
14.	Suradnja s upravama zašt. područja	1.000,00			
15.	Visokogorski usponi, pohodi	1.000,00			
16.	Pričuva za sve komisije	20.000,00			
	UKUPNO	490.000,00	467.459,24	89.725,64	557.184,88

* Temeljem predanih i obračunatih programskih zahtjeva prema planu rada.

Glavni odbor HPS-a na svojoj sjednici održanoj 28. veljače 2015. donio je proračun komisija HPS-a prema stavkama plana rada i planiranim sredstvima za njihovu realizaciju u ukupnom iznosu od 490.000,00 kn. Glavni odbor na svojoj sjednici održanoj 9. svibnja 2015. temeljem saznanja da će u nekim komisijama stvarni troškovi u 2015. biti niži od planiranih donio je prepravku godišnjeg proračuna preraspodjeljujući ta sredstva na prvih sedam komisija u gornjoj tablici prema njihovim prijedlozima dodatnih aktivnosti u toj godini. Sredstva pričuva za neplanirane i izvanredne akcije nije bilo potrebno koristiti te je od planiranih 470.000,00 kn za 2015. godinu utrošeno 467.459,24 kn, odnosno plan je ostvaren s 99,45 %.

Uključujući i vlastita sredstva od 89.725,64 kn, komisije su u 2015. utrošile 557.184,88 kn te s 50.161,35 kn doznačenih od HOO-a za pojedina natjecanja i članarine međunarodnih udruženja (stavke 2, 5, 6, 7, 8 i 10 u posebnoj tablici - Hrvatski olimpijski odbor) ukupno utrošena sredstva za stručni rad u HPS bila su 607.346,23 kn.

U usporedbi sa 2014. kada je za komisije iz ta tri izvora financiranja (proračun HPS-a, vlastita sredstva i doznake HOO-a) sveukupno angažirano 592.310,92 kn, u 2015. ono je bilo veće za 15.035,31 kn, odnosno 2,5 % više.

Hrvatski planinar**Prihodi**

32113,31123	Prihod od pretplata »Hrvatskog planinara«, oglašavanje	199.768,80
-------------	--	-------------------

Rashodi

425	Priprema, materijal, grafičke usluge, poštarina	213.061,00
-----	---	-------------------

Rashod »Hrvatskog planinara« bio je veći za 13.292,20 kn od prihoda i manjim je dijelom uzrokovan padom broja pretplatnika, a većim od neplaćanja pretplate pedesetak naših članica za što su im poslane opomene.

Hrvatski olimpijski odbor

Red. Br.	Stavka plana za 2015. godinu	Ugovoreno	Ostvareno
1.	Članarine svjetskim športskim asocijacijama - UIAA (5.315,62 od materijalnih troškova)	31.000,00	36.315,62
2.	Članarine svjetskim športskim asocijacijama - IFSC	18.750,00	15.380,00
3.	Članarina europskim športskim asocijacijama - ECSC	3.750,00	0,00
4.	Sjednice svjetskih športskih asocijacija - UIAA	8.550,00	8.550,00
5.	Sjednice svjetskih športskih asocijacija - IFSC - prenamjena EP sp. penj. Škotska (1.000,00 od materijalnih troškova)	4.400,00	5.404,00
6.	Svjetsko prvenstvo - juniori	9.700,00	9.706,39
7.	Svjetsko prvenstvo-pripreme - juniori	4.900,00	4.863,96
8.	Državna prvenstva, seniori	4.350,00	4.350,00
9.	Članarine svjetskim športskim asocijacijama - Ice Climbing commission UIAA	1.125,00	0,00
10.	Svjetsko prvenstvo, seniori	10.457,00	10.457,00
10.	Materijalni troškovi	17.550,00	11.230,38
11.	Naknade za administrativne poslove	316.598,00	316.598,00
	UKUPNO	431.130,00	422.855,35

Na dan 31.12.2015. novac u blagajni HPS-a bio je: 6.995,00 kn.

Na dan 31.12.2015. novac na žiro-računu HPS-a bio je: 1.116.685,00 kn.

Zaključak o financijskom rezultatu

U Programskom izvješću za 2015. opisane su mnogobrojne aktivnosti HPS-a za čiju je izvedbu osnovni preduvjet bila financijska stabilnost Saveza tijekom cijele godine. Ona je nesumnjivo postignuta čime su se osigurala potrebna financijska sredstva, ne samo u planiranim veličinama prihoda, već i na vrijeme ili po potrebi putem akontacija prije same izvedbe aktivnosti.

Takvim poslovanjem realizirano je osam velikih akcija Saveza, pokriveni su troškovi rada svih tijela HPS-a od sjednica Izvršnog, Glavnog (2 puta) i Nadzornog odbora, Suda časti do Skupštine Saveza, međunarodnih veza i plaćanja međunarodnih članarina, materijalnih troškova u sjedištu Saveza i Uredu HPS-a uključujući ulaganje u što bolju informacijsku podršku, plaće zaposlenika, grafičke usluge, pripremu, tisak i distribuciju časopisa »Hrvatski planinar«, investiranje u ostalu izdavačku djelatnost, razne usluge, osiguranja i posebice putem programskih zahtjeva stručni rad u našim komisijama koji je i najveća stavka ukupnih rashoda.

Svaki pozitivan financijski rezultat temelji se i na urednoj, pravovremenoj i pravovaljanoj izradi i obradi svih financijskih dokumenata kojih je u administrativnoj službi HPS-a u 2015. bilo 3.298, od toga 437 ulaznih, 2005 izlaznih računa i 195 odobrenja, kroz blagajnu je prošlo 416 isplata i 245 uplata, osim toga obrađeno je 388 putnih naloga, dok je knjigovodstvo zabilježilo i obradilo ukupno 3.151 poslovni događaj.

Analizom planiranih prihoda i rashoda u 2015. godini te njihovog ostvarenja po usporednim stavkama svih značajnijih elemenata po mjestu troška i kontnog plana te ostalim financijskim pokazateljima u transparentnim tablicama, vidljivo je da je Hrvatski planinarski savez u 2015. godini poslovao u planski zadanim veličinama i namjenskim sredstvima pokrio sve troškove planiranih aktivnosti i programskih zahtjeva u Savezu, odnosno financijski je uspješno završio promatrano razdoblje od 1.1. do 31.12.2015. s viškom prihoda od 83.282,57 kn.

Glavni tajnik HPS-a
dipl. oec. Darko Berljak, v.r.

Sukladno članku 44., stavak 1. Statuta HPS-a, Nadzorni odbor je tijelo HPS-a sa zadaćom nadzora provođenja zakonitosti u radu i poslovanju, izvršavanja ugovornih i drugih obveza Saveza, materijalno-financijskog poslovanja Saveza, izvršavanja odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora, analize ostvarivanja utvrđene financijske politike i financijskog plana Saveza te poduzimanje drugih mjera u svezi sa svojim poslovima, zadaćama i djelokrugom rada.

IZVJEŠĆE NADZORNOG ODBORA O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVANJA HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Slijedom odluke sa XXVI. Skupštine HPS-a 13. lipnja 2015. godine o imenovanju pet članova i pet zamjenika Nadzornog odbora HPS-a u novom mandatnom razdoblju od 2015. do 2019. godine, Nadzorni odbor je izvršavao svoje statutarne zadaće u sljedećem sastavu:

1. Neda Turina, predsjednica
2. Božena Kralj Vrsalović, član
3. Sonja Vršić, član
4. Zlatko Becić, član
5. prof.dr. Željko Poljak, član

Nadzorni odbor HPS-a održao je svoju konstituirajuću sjednicu 29. lipnja 2015. godine, a na svojoj 3. sjednici održanoj 9. ožujka 2016. usvojio je izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslovanja Hrvatskog planinarskog saveza za 2015. godinu te na temelju članka 44., stavak 3., Statuta HPS-a, Nadzorni odbor HPS-a podnosi predmetno izvješće Skupštini HPS-a koja će se održati 2. travnja 2016. godine.

1. Na sve sjednice Izvršnog odbora (5), pozivi su istovremeno upućivani i svim članovima Nadzornog odbora HPS-a. Uz pozive na sjednice Izvršnog odbora, redovno su bili priloženi i zapisnici s prošle sjednice. Predsjednik i/ili dopredsjednik HPS-a te netko od članova Nadzornog odbora bili su nazočni na svim sjednicama Izvršnog odbora. Na svim sjednicama postojao je kvorum i sve odluke donesene su pravovaljano. Pisani materijali (pozivi, zapisnici, prilozi) Izvršnog odbora uredno su arhivirani.
2. Rad tijela Saveza te Ureda HPS-a bio je u skladu s odredbama Statuta HPS-a. Prema članku 72., stavak 2. Statuta HPS-a usvojenom na Skupštini 13. 6. 2015. svi opći akti Saveza trebaju se uskladiti u roku od dvanaest (12) mjeseci od njegovog usvajanja, što je započeto prijedlogom izmjena i donošenja pravilnika komisija i ostalih pravilnika HPS-a te će se isti (njih 24) uputiti Skupštini HPS-a 2. travnja 2016. na usvajanje.
3. Način vođenja i rad blagajne HPS-a u 2015. godini bio je u skladu sa zakonom i pripadajućim odlukama Izvršnog odbora, a isto se odnosi na sve ostale administrativno-financijske poslove.
4. Knjigovodstvo HPS-a obavlja tvrtka »Matrixon d.o.o.« u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija te odlukama tijela HPS-a i financijskog nadzornika.
5. Plaćanja ulaznih računa, isplata akontacija i putnih obračuna bila su u skladu s usvojenim godišnjim proračunom HPS-a, kao i provedbenih odluka Izvršnog odbora.
6. Izdavanje izlaznih računa obavljalo se uredno i na vrijeme te se pratilo poštivanje DVO-a, a u slučaju kašnjenja uplata o tome se upozoravalo kupce.
7. Komisija imenovana od Izvršnog odbora obavila je inventuru osnovnih sredstava HPS-a, zalihe gotove robe i blagajne s 31.12.2015. godine.
8. Godišnji plan rada za 2015. godinu bio je u skladu s donesenim programom i odlukama tijela HPS-a, a realizacija je detaljno opisana u Programskom izvješću o radu HPS-a u 2015. godini.
9. Planirani prihodi za 2015. godinu realizirani su sa 115 %, a rashodi sa 110 %, pa se financijsko poslovanje ocjenjuje uspješnim, a detaljno je prikazano u Financijskom izvješću HPS-a za 2015. godinu.
10. Izvršen je uvid u financijski izvještaj i bilancu HPS-a za 2015. g. predanu u zakonskom roku Financijskoj agenciji (FINA) te na iste nema primjedbi.

11. Broj registriranih udruga u HPS-u i dalje se povećava i sada iznosi 337 te taj broj čini ukupan broj predstavnika u Skupštini HPS-a 2. travnja 2016. godine.
12. Službeno glasilo HPS-a »Hrvatski planinar« redovito i na vrijeme izlazi.
13. Nadzorni odbor predlaže da se od sljedeće godine prilikom planiranja stavki prihoda i rashoda uz svaku od njih postavi usporedna tablica realizacije istih u prethodnoj godini.
14. Radi kontinuiranog praćenja dinamike prihoda i rashoda tijekom godine, Nadzorni odbor predlaže da se tom tijelu dostavljaju i tromjesečni financijski izvještaji koje, prema zakonu u tim razdobljima, HPS dostavlja Financijskoj agenciji (FINA) na standardnim obrascima.

Slijedom navedenog u točkama 1. – 14. Nadzorni odbor upućuje ovo Izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini HPS-a te predlaže Skupštini HPS-a da na svojoj XXVII. sjednici dana 2. travnja 2016. godine usvoji Programsko i financijsko izvješće Hrvatskog planinarskog saveza za 2015. godinu.

Predsjednica Nadzornog odbora
Hrvatskog planinarskog saveza
Neda Turina, v.r.

U Zagrebu, 9. ožujka 2016.

HRVATSKI PLANINARSKI SAVEZ

IZVJEŠĆE SUDA ČASTI HPS-a ZA RAZDOBLJE 13. 6. 2015. – 2. 4. 2016.

Na Skupštini HPS-a održanoj 13. 6. 2016. izabrani su članovi Suda časti HPS-a: Vladimir Božić, Filip Balić i Vladimir Paušić te zamjenici članova Suda časti: Vladimir Radej, Gojko Crnković i Miljenko Haberle.

Prema članku 45., stavak 2., Statuta HPS-a, 25. siječnja 2016., održana je konstituirajuća sjednica Suda časti na kojoj je izabran predsjednik.

Sud časti prema čl. 45., stavak 3. i 4. Statuta HPS-a:

- pokreće i provodi postupke te odlučuje o nestatutarnom ponašanju i narušavanju pravila planinarske etike udruga članica Saveza,
- provodi postupke, te odlučuje o nestatutarnom ponašanju i narušavanju pravila planinarske etike članova koji sudjeluju u programima i akcijama Saveza.

U razdoblju od posljednje Skupštine HPS-a održane 13. 6. 2015. g. do danas, Sud časti HPS-a zaprimio je jedan predmet te o njemu raspravljao na svojoj 1. sjednici. O tom predmetu Sud časti HPS-a je u prošlom sazivu već donio odluku te isti nije ponovo razmatrao i o tome je obavijestio pošiljatelja.

U Zagrebu, 4. 3. 2016.

Sud časti HPS-a
Vlado Božić, predsjednik, v.r.

PRORAČUN PO KOMISIJAMA HPS-a ZA 2016. GODINU

Skupština HPS-a održana 13. lipnja 2015. donijela je financijski plan HPS-a za 2016. godinu s usklađenim stavkama prihoda i rashoda od ukupno 2.000.000,00 kuna s napomenom da Izvršni odbor prema svojim ovlastima razradi detaljni proračun prema stavkama koje se tada nisu mogle definirati – po komisijama HPS-a. Krajem prosinca 2015. primitkom izvještaja o radu i prijedloga plana rada komisija i potrebnih sredstava u sljedećoj godini, Izvršni odbor na svojoj sjednici održanoj 25. siječnja 2016. donio je odluku o rasporedu sredstava prema stavkama u svakoj komisiji.

KOMISIJA KNJIGOVODSTVENI BROJ	STAVKA PLANA	NAZIV AKCIJE	IZNOS U KN
PLANINARSKI OBJEKTI 511	1601	Građevinski radovi na obnovi limarije doma na Zavižanu	70.000,00
	1602	Natječaj za dodjelu novčanih sredstava za obnovu, održavanje i izgradnju planinarskih objekata	125.000,00
	1603	Zamjena i izrada novih plavih ploča za objekte	5.000,00
			200.000,00
PLANINARSKI PUTOVI 507	1604	Održavanje tečajeva za markaciste	4.000,00
	1605	Sudjelovanje na završnom dijelu tečaja za markaciste PZS	1.500,00
	1606	Sastanci Komisije na terenu, edukacija, rad na registru podataka	3.500,00
	1607	Sastanci s predstavnicima PD-a, županijskim pl. savezima, HGSS-a, PP i NP, Hrvatskih šuma i lokalnim turističkim zajednicama	2.000,00
	1608	Radionice za obuku GNSS (GPS) uređajima	1.000,00
	1609	Edukacija instruktora	2.000,00
	1610	Suradnja s planinarskim savezima i komisijama za planinarske putove susjednih država,	4.000,00
	1611	Izrada i postavljanje metalnih žigova HPO i VPP	1.000,00
	1612	Pregled trasa planinarskih putova i obilaznica	1.500,00
	1613	Rad na projektu puta kroz Južni Velebit »Nova Premužićeva«	1.000,00
	1614	Materijal za rad	1.500,00
	1615	Svečana dodjela HPO	1.500,00
	1616	Sudjelovanje u akciji slovenske tehničke ekipe na održavanju dionice planinarskog puta	2.000,00
	1617	Zvučnici za PC	700,00
			27.200,00
ALPINIZAM 516	1618	Međunarodne licence ledne reprezentacije	750,00
	1619	Nastup reprezentacije u lednom penjanju (Koreja)	3.600,00
	1620	Hrvatsko-slovensko otvoreno prvenstvo u lednom penjanju	3.000,00
	1621	Zimski logor KA	3.000,00
	1622	Ljetni skup penjača BMC u Velikoj Britaniji	3.700,00
	1623	Ispit i seminar za voditelje ljetnih alpinističkih škola	1.800,00
	1624	Ispit za naziv Alpinist	1.000,00
	1625	Ljetni logor KA	4.000,00
	1626	Logor »Glavno da se klajmba« - Biokovo	3.000,00
	1627	Rad i sastanci KA	1.000,00
	1628	Dry Tooling radionica	750,00
			25.600,00
SPORTSKO PENJANJE 510	1629	Europski kup (juniori-L), Dornbirn (AUT)	4.000,00
	1630	Europski kup (juniori-L), Imst (AUT)	4.000,00
	1631	Youth Color Climbing Festival (juniori-L), Imst (AUT)	4.000,00
	1632	Europski kup (juniori-B), Laengefeld (AUT)	4.000,00
	1633	Europski kup (juniori-L), Mitterdorf (AUT)	4.000,00
	1634	Svjetski kup (seniori-B), München (GER)	1.000,00
	1635	Svjetski kup (seniori-L), Kranj (SLO)	2.000,00
	1636	Ispiti za instruktore 2x	2.000,00
	1637	Sabor KSP - ožujak	2.000,00
			27.000,00

KOMISIJA KNJIGOVODSTVENI BROJ	STAVKA PLANA	NAZIV AKCIJE	IZNOS U KN
VODIČI 508	1638	Ispit za B standard - Platak	1.000,00
	1639	Savezna B vježba - Platak	1.000,00
	1640	Sjednica Komisije za vodiče - Zagreb	3.000,00
	1641	Instruktorski seminar - Brinje	3.000,00
	1642	Ispit za D standard - Mosor	1.000,00
	1643	Ispit za D standard - Risnjak	1.000,00
	1644	Instruktorski seminar / Sjednica IOK-a - Brinje	3.000,00
	1645	Sastanak na temu Erasmus - Makarska	3.000,00
	1646	UIAA C standard troškovi akreditacije	12.920,00
	1647	Tisak instruktorskog udžbenika	3.000,00
			31.920,00
PROMIDŽBA I IZDAVAŠTVO 520	1648	Priručnik »Planinarski putovi«	20.000,00
	1649	Dnevnik HPO	8.000,00
	1650	Upisne knjige za planinarske kuće i vrhove	4.000,00
	1651	Web hps.hr	10.000,00
	1652	Priručnik za male planinarske škole	12.000,00
	1653	Planinarski dnevnik	8.000,00
	1654	Kalendar HPS-a	20.000,00
	1655	Katalog planinarske literature	6.000,00
	1656	Ostali tisak (plakati, letci i dr.)	12.000,00
			100.000,00
SPELEOLOGIJA 502	1657	Speleološka istraživanja hrvatskog krša 2016.	11.000,00
	1658	Speleološki ispiti	1.000,00
	1659	Stručni seminar KS - Seminar o speleološkoj edukaciji i organizaciji rada speleoloških udruga	1.000,00
	1660	Stručni seminar KS - Seminar o opremanju speleoloških objekata	1.500,00
	1661	Festival speleološkog filma 2016.	2.000,00
	1662	Ostali nacionalni i međunarodni skupovi	4.500,00
	1663	Edukativni materijali i plakati - nacrti KS	5.000,00
			26.000,00
ZAŠTITA PRIRODE 501	1664	Obilježavanje Svjetskog dana voda	500,00
	1665	Tečaj zaštite prirode	1.000,00
	1666	Izrada baze podataka o okolišnom utjecju planin.objekata	1.500,00
	1667	Akcija čišćenja staza i vodotoka u PP Medvednica	1.500,00
			4.500,00
PRIZNANJA 504	1668	Srebrni i zlatni znakovi	6.000,00
	1669	Znakovi za Plakete	5.000,00
	1670	Kutije za znakovlje	3.000,00
			14.000,00
ŠKOLOVANJE 522	1671	Tisak diploma	8.000,00
	1672	Savezna planinarska škola za mlade	25.000,00
	1673	Sufinanciranje ostalih planinarskih škola za mlade	15.000,00
			48.000,00
PLANINSKO SKIJANJE 519	1674	Prvenstvo Hrvatske u planinskom skijanju	3.000,00
	1675	Tečaj turnog skijanja na Velebitu	3.000,00
			6.000,00
POVIJEST PLANINARSTVA 518	1676	Postave izložbe »Zajedno u planinama«	2.000,00
	1677	Dopuna alpinističke zbirke u muzeju u Ogulinu	5.000,00
			7.000,00
NORMATIVNI AKTI 521	1678	Sastanci komisije	1.000,00
			1.000,00
SVE KOMISIJE	1679	Pričuvna sredstva	40.000,00
			40.000,00
UKUPNO			558.220,00

FINANCIJSKI PLAN HPS-a ZA 2017. GODINU

(Prijedlog)

Prijašnjim Statutom HPS-a, Skupština HPS-a sastajala se svake četvrte godine, a Glavni odbor kao godišnje tijelo Skupštine HPS-a, donosio je financijski plan za tekuću godinu. Novim Zakonom o udrugama, iste su obvezne imati najmanje jednu sjednicu skupštine godišnje, odnosno više nije moguće formirati njeno tijelo koje ima skupštinske ovlasti u svojim godišnjim zasjedanjima. Iako se može činiti da je početkom travnja prerano donositi financijski plan za sljedeću godinu, to nije u suprotnosti sa Zakonom o udrugama i zbog nemalih troškova organizacije skupštine u Savezu s preko 330 članica, prijedlog je da se isti donese na ovoj skupštini. Savez već godinama ima standardne izvore prihoda i mjesta rashoda te je u mogućnosti realno definirati financijski plan za sljedeću godinu. U slučaju nepredviđenih i izvanrednih okolnosti koje bi mogle utjecati na planirane veličine u proračunu, sazvat će prema potrebi još jedna skupština u tekućoj godini.

Financijskim planom za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine Hrvatski planinarski savez treba osigurati potrebna sredstva i uskladiti predviđenu dinamiku izvršenja prihoda i rashoda za svoje ciljeve i programske djelatnosti.

Ciljevi Saveza su:

- razvitak organiziranog oblika planinarstva i stvaranje uvjeta za razvitak ukupne planinarske djelatnosti u Republici Hrvatskoj,
- razvijanje tjelesne aktivnosti koje se organizirano izvode radi unapređivanja zdravlja i rekreacije,
- razvitak i promicanje sportova: planinarstvo, sportsko penjanje i planinsko skijanje te stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih dometa u tim sportovima,
- promicanje i širenje svojih aktivnosti, osobito kod djece i mladeži,
- njegovanje planinarske etike, razvijanje čovjekoljublja, nesebičnosti, ispravnog odnosa prema prirodi i smisla za njeno očuvanje,
- razvijanje i promicanje međusobne suradnje udruženih članica u Savezu,
- ostvarivanje međunarodnih sportskih veza i suradnje.

Navedeni ciljevi ispunjavat će se u sljedećim najvažnijim djelatnostima:

- usklađivanje aktivnosti svojih članica i pružanje im stručne pomoći u radu,
- organizacija stručnog osposobljavanja članstva kroz škole, radionice, seminare, tečajeve i druge oblike obrazovanja u planinarstvu,
- usmjeravanje razvitka stručnih (specijalističkih) djelatnosti: alpinizam, markacisti, speleologija, vodiči i zaštita planinske prirode,
- organiziranje samostalno ili preko komisija i planinarskih udruga - izleta, tura, pohoda, susreta, sletova, logorovanja, ekspedicija i drugih planinarskih društvenih akcija,
- organiziranje izgradnje, obilježavanja, čuvanja i održavanja planinarskih putova i obilaznica,
- jačanje materijalne osnove i imovine planinarstva, vođenje brige o gradnji, održavanju i čuvanju planinarskih domova, kuća i skloništa, te u njima, uz povlastice, omogućavanje smještaja svojim članovima i članovima inozemnih planinarskih saveza s kojima ima potpisane ugovore o reciprocitetu,
- izdavanje stručne planinarske literature,
- izdavanje časopisa »Hrvatski planinar«,
- omogućavanje svojim članovima nabavu stručne i planinarske literature, planinarskih zemljovida, priručnika i vodiča iz zemlje i inozemstva,
- pokretanje i organiziranje zaštite planinske prirode i čovjekove okoline te očuvanje kulturno-povijesnih spomenika u planinama,
- EU projekti (Errasmus +; EKO HUT)
- predstavljanje planinarstva, sportskog penjanja i planinskog skijanja pred sportskim i državnim tijelima Republike Hrvatske, te odgovarajućim međunarodnim sportskim udruženjima,
- utvrđivanje sustava, uvjeta i organizacije sportskih natjecanja u planinarstvu, sportskom penjanju i planinskom skijanju,
- organiziranje nacionalnih sportskih prvenstava u planinarstvu, sportskom penjanju i planinskom skijanju, neposredno ili preko svojih članica, te međunarodnih i drugih natjecanja i priredbi.

Struktura financijskog plana za 2017. godinu:

Planirani prihodi u 2017. god.

R.br.	Konto	Vrsta prihoda	2017. godina	
			Iznos u kn	struktura u %
1	31111	Prihod od prodaje dnevnika i priručnika	80.000,00	3,94
2	31112	Prihod od prodaje zemljovida	7.000,00	0,34
3	31113	Ostali prihodi	2.000,00	0,10
4	31114	Prihod od prodaje knjiga	130.000,00	6,40

R.br.	Konto	Vrsta prihoda	2017. godina	
			Iznos u kn	struktura u %
5	31115	Prihod od usluga	80.000,00	3,94
7	31117	Prihod od prodaje kalendara	60.000,00	2,95
8	31119	Prihod od natjecateljskih licenci	15.000,00	0,74
9	31122	Prihod od održavanja tečajeva	50.000,00	2,46
10	31123	Prihod od oglašavanja	13.000,00	0,64
11	32111	Prihod od članskih markica	650.000,00	31,99
12	32112	Prihod od članskih iskaznica	30.000,00	1,48
13	32113	Prihod od pretplate »Hrvatskog planinara«	180.000,00	8,86
14	35311	Vlastiti prihodi komisija	90.000,00	4,43
16	34211	Prihod od zakupa, najma imovine	65.000,00	3,20
17	35120	Prihod od donacija, doznake HOO	430.000,00	21,16
18	35510	Ostali prihodi	200.000,00	7,38
UKUPNO PRIHODI 2017. god			2.082.000,00	100,00

Planirani troškovi u 2017. god.

R.br.	Konto	Vrsta troškova	2017. godina	
			Iznos u kn	struktura u %
1	411	Troškovi neto plaća	255.460,16	12,57
2	412,413	Troškovi poreza i doprinosa na plaće	192.945,63	9,50
3	421,424	Troškovi službenih putovanja (Komisije, Skupština)	135.000,00	6,64
4	422	Troškovi službenih putovanja (Tijela HPS: IO, NO, SČ)	45.000,00	2,21
5	424	Troškovi osoba izvan radnog odnosa	170.000,00	8,37
6	425	Trošak poštarine i telefona	90.000,00	4,43
7	425	Grafičke usluge	180.000,00	8,86
8	425	Ostale usluge	110.000,00	5,41
9	426	Utrošak materijala, energije, gorivo, roba	260.000,00	12,80
10	429	Troškovi osiguranja	120.000,00	5,91
11	429	Član.međ.udrženjima, reprezentacija, ostalo	150.000,00	7,38
12	451	Troškovi potpora i donacija (natječaj za objekte, ostali objekti)	230.000,00	11,32
13	462	Ostalo (sufinanciranje EU projekata)	143.594,21	4,61
UKUPNO TROŠKOVI 2017.god.			2.082.000,00	100,00

Proračun po komisijama HPS-a za 2017. godinu

(Prijedlog je da se uvede zadana struktura u % po komisijama, a u slučaju važnih, a neplaniranih akcija koristila bi se pričuvna sredstva odlukom IO-a prema iskazanoj i obrazloženoj potrebi)

Komisija i knjigovodstveni broj	%	Iznos u kn
PLANINARSKI OBJEKTI 511	35	196.000,00
PLANINARSKI PUTOVI 507	5	28.000,00
ALPINIZAM 516	5	28.000,00
SPORTSKO PENJANJE 510	5	28.000,00
VODIČI 508	5	28.000,00
PROMIDŽBA I IZDAVAŠTVO 520	17	95.200,00
SPELEOLOGIJA 502	5	28.000,00
ZAŠTITA PRIRODE 501	1	5.600,00
PRIZNANJA 504	3	16.800,00
ŠKOLOVANJE 522	8	44.800,00
PLANINSKO SKIJANJE 519	1	5.600,00
POVIJEST PLANINARSTVA 518	1	5.600,00
NORMATIVNI AKTI 521	1	5.600,00
PRIČUVNA SREDSTVA - SVE KOMISIJE	8	44.800,00
UKUPNO	100	560.000,00

IZMJENE PRAVILNIKA KOMISIJA HPS-a I DONOŠENJE OSTALIH PRAVILNIKA U HPS-u

Prema prijašnjem Statutu HPS-a, pravilnike komisija Saveza i sve ostale pravilnike donosio je Glavni odbor kao tijelo Skupštine.

U novom Statutu, pošto Glavni odbor više ne postoji, sve pravilnike treba donjeti Skupština HPS-a.

Izmjene pravilnika odnose se na promjene samo u tom smislu usklađivanja s novim Statutom HPS-a. Ostale odredbe nisu mjenjane.

Nekoliko komisija dosad nije imalo svoje pravilnike o radu te je sada to učinjeno, a izrađeni su novi pravilnici o maloj planinarskoj školi te pravilnik o natjecanju u lednom penjanju.

Komisija HPS-a

1. Alpinizam
2. Sportsko penjanje
3. Speleologija
4. Vodička djelatnost
5. Planinarski putovi
6. Zaštita prirode
7. Planinarski objekti
8. Promidžba i izdavačka djelatnost
9. Priznanja
10. Povijest planinarstva
11. Školovanje kadrova
12. Planinsko skijanje
13. Statutarna, kadrovska i normativna djelatnost

Ostali pravilnici

14. Pravilnik o radu Suda časti
15. Pravilnik o članskoj iskaznici i članskim markicama
16. Pravilnik o općoj planinarskoj školi
17. Pravilnik o maloj planinarskoj školi
18. Pravilnik o organizaciji i vođenju planinarskih izleta, tura i pohoda
19. Pravilnik o upravljanju i poslovanju planinarskim objektima
20. Pravilnik o uvjetima i organizaciji alpinističkih ekspedicija
21. Pravilnik o natjecanjima u sportskom penjanju
22. Pravilnik reprezentacije Hrvatske u sportskom penjanju
23. Pravilnik o natjecanjima u lednom penjanju
24. Kućni red

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA ALPINIZAM HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Organizaciju alpinističke djelatnosti u Hrvatskom planinarskom savezu (u daljnjem tekstu HPS) provodi Komisija za alpinizam HPS (skraćeno KA, u daljnjem tekstu Komisija)

Članak 2.

Komisija djeluje u skladu sa Statutom HPS-a, ovim Pravilnikom (u daljnjem tekstu: Pravilnik), odlukama, smjernicama i preporukama Skupštine HPS-a, odlukama i uputama IO HPS-a i smjernicama Zbora alpinista, a u interesu alpinističkih jedinica u HPS-u.

Skupština HPS-a razmatra i prihvaća izvješća o radu Komisije, donosi pravilnik Komisije, donosi Pravilnik o sustavu, uvjetima i organizaciji natjecanja u Lednom penjanju i Pravilnik o nacionalnim reprezentacijama u lednom penjanju.

II. ALPINISTIČKE JEDINICE U HPS-u

Članak 3.

Alpinistička djelatnost u HPS-u ostvaruje se u alpinističkim jedinicama (u daljnjem tekstu: AJ) i to u:

alpinističkim klubovima (u daljnjem tekstu: AK),

- alpinističkim odsjecima (u daljnjem tekstu: AO),
- alpinističkim pododsjecima (u daljnjem tekstu: AP).

Članak 4.

AK je AJ-a sa svojstvom pravne osobe i član je HPS-a. Članovi AK-a su instruktori alpinizma, alpinisti, alpinisti pripravnici i kandidati za alpiniste pripravnike. Uvjet za osnivanje i aktivnu opstojnost AK-a su najmanje 2 člana licencirana instruktora alpinizma i 2 člana alpinista pripravnika sa završenom alpinističkom školom koju je verificirala KA. AK ima predsjednika koji je njegov službeni predstavnik i član Komisije.

Članak 5.

AO je organizacijska jedinica planinarske udruge koja je član HPS-a. Članovi AO-a su instruktori alpinizma, alpinisti, alpinisti pripravnici i kandidati za alpiniste pripravnike. Uvjet za osnivanje i aktivnu opstojnost AO-a je najmanje jedan član licencirani instruktor alpinizma i 2 člana alpinista pripravnika sa završenom alpinističkom školom koju je verificirala Komisija. AO ima pročelnika koji je njegov službeni predstavnik i član Komisije.

Članak 6.

AP je organizacijska jedinica planinarske udruge koja je član HPS-a. Uvjet za osnivanje i aktivnu opstojnost AP-a je najmanje jedan član alpinist pripravnik sa završenom alpinističkom školom koju je verificirala Komisija. AP djeluje pod mentorstvom nekog AK-a ili AO-a (iz članaka 4. i 5.), a pod njom se smatra stručna, savjetodavna, organizacijska, financijska ili druga pomoć u skladu s potrebama, mogućnostima i međusobnim dogovorima AJ-a. AP nema vlastitog predstavnika u Komisiji, niti može provoditi bilo koji oblik školovanja kandidata za alpiniste pripravnike bez mentorskog AK-a ili AO-a.

Članak 7.

Djelovanje AJ-a u HPS-u mora biti u skladu sa Statutom HPS-a, Pravilnikom Komisije i svim važećim aktima Komisije. AJ je prilikom osnivanja obvezna Komisiji dostaviti zapisnik s osnivačke skupštine i popis dužnosnika, te svake godine izvršiti registraciju pri Komisiji, na način koji je određen u aktima Komisije.

III. CILJEVI I NAČINI DJELOVANJA

Članak 8.

Komisija djeluje s ciljem ostvarivanja uvjeta za daljnji razvoj hrvatskog alpinizma, skrbeći posebno za školovanje te nove i mlade naraštaje. Ciljevi djelovanja su i jačanje međunarodne suradnje, predstavljanje hrvatskog alpinizma široj javnosti te u njenim očima oblikovanje pozitivnog stava na alpinističku djelatnost.

Članak 9.

Komisija:

- usmjerava, usklađuje i nadgleda rad AJ-a,
- predlaže pročelnika i zamjenika pročelnika Komisije Skupštini HPS koja ih imenuje,
- izvješćuje Skupštinu HPS-a o svojem radu,
- pomaže i brine se o redovitoj organizaciji alpinističkih škola,
- donosi program alpinističke škole,
- potvrđuje razrađeni program alpinističke škole prije njenog početka u AK-ima i AO-ima,
- potvrđuje godišnje licence alpinističkih instruktora,
- službenim uvjerenjem (diplomom) potvrđuje da je polaznik završio alpinističku školu,
- brine se o sigurnosnim pitanjima alpinističke djelatnosti u HPS-u,
- redovito organizira ispite za nazive »alpinist« i »instruktor alpinizma«,
- vodi evidenciju alpinističkih jedinica, alpinista i instruktora alpinizma u HPS-u,
- organizira ili pomaže pri organiziranju aktivnosti poput logora, tečajeva, seminara i ekspedicija,
- osigurava osnovna godišnja financijska sredstva iz proračuna HPS-a te pronalazi dodatna sredstva za svoje akcije,
- raspisuje interne natječeaje za subvencioniranje projekata iz svojih sredstava,
- organizira natjecanja,
- obavlja i druge poslove bitne za ostvarenje ciljeva iz članka 8.

Članak 10.

Komisija u svrhu rješavanja određenih zadataka može osnivati privremena radna tijela – radne skupine, koje mogu biti sastavljene i od nečlanova Komisije. Komisija i raspušta navedena radna tijela.

Članak 11.

Komisija u svrhu ostvarenja nabrojanih u članku 9. i 10. prema potrebi surađuje s nadležnim tijelima i Uredom HPS-a, te drugim domaćim i inozemnim organizacijama u skladu s člankom 2.

IV. ČLANOVI, OBVEZE I PRAVA

Članak 12.

Članovi Komisije su pročelnik Komisije (u daljnjem tekstu: pročelnik), zamjenik pročelnika (u daljnjem tekstu: zamjenik) i predstavnici svih AK-a i AO-a u HPS-u.

Članak 13.

Operativne poslove Komisija obavlja putem Izvršnog odbora Komisije za alpinizam HPS-a. Izvršni odbor Komisije sačinjavaju pročelnik, zamjenik i najviše 5 članova koje prilikom svog izbora imenuje pročelnik. Tijekom mandata pročelnik može zamijeniti bilo kojeg člana Izvršnog odbora Komisije.

Članak 14.

Odluku o prijedlogu pročelnika Komisije na izbornoj skupštini donosi izborno tijelo sastavljeno od po jednog predstavnika svih aktivnih AK-a i AO-a koji su izvršili registraciju pri Komisiji (iz članka 16.), pri čemu odluku donose natpolovičnom većinom glasova. Pročelnik se predlaže na rok od četiri godine, može biti ponovno predložen, a imenuje ga Skupština HPS. I prije isteka ovoga roka Komisija može na prijedlog $\frac{1}{2}$ članova izbornog tijela predložiti opoziv pročelnika i Skupštini HPS predložiti novog kandidata.

Članak 15.

Zamjenik pročelnika (u daljnjem tekstu: zamjenik) obavlja dužnost pročelnika za vrijeme njegove spriječenosti u obavljanju dužnosti. Zamjenik se predlaže na rok od četiri godine, može biti ponovo predložen, a imenuje ga Skupština HPS. I prije isteka ovoga roka Komisija može na prijedlog $\frac{1}{2}$ članova izbornog tijela predložiti opoziv Zamjenika i Skupštini HPS predložiti novog kandidata.

Članak 16.

Obveze predstavnika AJ-a su:

- aktivno sudjelovati u radu Komisije,
- jednom godišnje, a najkasnije do 15. 12. tekuće godine dostaviti pročelniku popunjen registracijski obrazac za narednu godinu. AJ-e koji na ovaj način ne izvrši godišnju registraciju pri Komisiji, neće se smatrati aktivnom AJ-om, čime gube pravo sudjelovanja u radu i akcijama Komisije,
- jednom godišnje, a najkasnije do 01. 12. tekuće godine dostaviti pročelniku iscrpan izvještaj o radu matične AJ-e u toj godini,
- jednom godišnje, a najkasnije do 15.12. tekuće godine dostaviti pročelniku iscrpan plan rada matične AJ-e u narednoj godini,
- odazvati se na svaki poziv na sastanak Komisije (bilo osobno, bilo da se pozivu odazove pismeno opunomoćeni predstavnik matične AJ-e),
- po potrebi posredovati u komunikaciji između članova matične AJ-e i Komisije,
- u Komisiji zastupati interese matične AJ-e,
- o radu Komisije redovito izvješćivati članove matične AJ-e.

Članak 17.

Obveze pročelnika su:

- najkasnije do 5.12. tekuće godine izraditi privremeni izvještaj o rasu u tekućoj godini i dostavi ga Uredu HPS-a,
- jednom godišnje, a najkasnije do 15.1. dostaviti Skupštini HPS iscrpan izvještaj o radu Komisije u prošloj godini,
- jednom godišnje, a najkasnije do 31. 12. tekuće godine dostaviti Skupštini HPS iscrpan plan rada Komisije u narednoj godini,
- jednom godišnje, a najkasnije do 15. 09. tekuće godine dostaviti Skupštini HPS okvirni plan sudjelovanja i organiziranja sportskih natjecanja u zemlji i inozemstvu u narednoj godini,
- da o radu Izvršnog odbora Komisije te odlukama IO HPS-a i Skupštine HPS povezanim s radom Komisije redovno izvješćivati članove Komisije,
- predsjedati sastancima Komisije i Zborom alpinista,
- aktivno sudjelovati u radu Komisije i po potrebi objašnjavati izvještaj i plan rada Skupštini HPS,
- s Uredom HPS-a na način propisan Statutom i odlukama tijela HPS-a (IO HPS i Skupština HPS),
- predstavljati i zastupati interese alpinističke zajednice u HPS-u i drugdje,
- brinuti se za cjelovito i dosljedno provođenje svih odredbi Pravilnika.

Članak 18.

Svaki član Komisije ima pravo glasa pri odlučivanju na sastancima Komisije, pri čemu zamjenik u skladu s njegovom dužnošću iz članka 15. može glasati isključivo umjesto pročelnika.

V. ALPINISTIČKO ŠKOLOVANJE

Članak 19.

Alpinističko školovanje jedna je od osnovnih zadaća i stalnih obveza Komisije, a odvija se u skladu s Općim programom školovanja u HPS-u, prema posebnom Programu školovanja Komisije, odnosno u skladu s razrađenim regulativnim i normativnim aktima iz članka 21. ovog Pravilnika. Alpinističke škole u Komisiji mogu organizirati samo AJ-e u HPS-u prema razrađenom programu koji je potvrdila Komisija i samo s instruktorima alpinizma koji posjeduju licencu za tekuću godinu.

VI. PRAVILNIK, POSLOVNICI, UPUTE I PREPORUKE

Članak 20.

Komisija predlaže Pravilnik, a donosi ga Skupština HPS. Komisija predlaže i izmjene i dopune Pravilnika, a donosi ih Skupština HPS.

Članak 21.

Komisija uz suglasnost IO HPS-a donosi neodređen broj regulativnih i normativnih akata u obliku javno dostupnih pravilnika, poslovnika, programa, preporuka i uputa kojima određuje:

- definicije i norme alpinističke djelatnosti (klasifikacija uspona, discipline i stilovi penjanja, načini ocjenjivanja uspona),
- sigurnosne norme u alpinizmu,
- način organiziranja i program alpinističke škole, uvjete za pohađanje škole,

- način organiziranja i sadržaj ispita za nazive »mladi alpinist pripravnik« i »stariji alpinist pripravnik«, uvjete za pristupanje ispitu, kriterije za uspješno položen ispit,
- način organiziranja i sadržaj ispita za naziv »alpinist«, uvjete za pristupanje ispitu, kriterije za uspješno položen ispit,
- način organiziranja i program instruktorskog seminara, uvjete za pohađanje seminara,
- način organiziranja i sadržaj ispita za naziv »instruktor alpinizma«, uvjete za pristupanje ispitu, kriterije za uspješno položen ispit, način dodjeljivanja licence, te uvjete za produženje licence,
- obveze i prava nositelja naziva,
- način organiziranja natjecanja, a po potrebi i pravila natjecanja,
- način raspisivanja internih natječaja,
- ostala pravila i norme za ostvarivanje alpinističke djelatnosti u HPS-u.

VII. SASTANAK KOMISIJE ZA ALPINIZAM I IZVRŠNOG ODBORA KA HPS-a

Članak 22.

Sastanak Komisije saziva pročelnik najmanje jednom godišnje, a sastanak Izvršnog odbora KA HPS-a prema potrebi. Pročelnik saziva sastanke i na prijedlog najmanje ½ svih članova Komisije u roku od mjesec dana od datuma predaje prijedloga. Ako pročelnik ne sazove sastanke u ovom roku, mogu ih sazvati bilo koji članovi Komisije.

Članak 23.

Svi članovi Komisije i Izvršnog odbora pojedinačno moraju biti pozvani na sastanke pismenim putem ili putem elektroničke pošte barem 14 dana prije početka sastanaka. Poziv mora sadržavati mjesto i vrijeme održavanja te prijedlog dnevnog reda sastanaka. Pozive putem Ureda HPS-a šalje sazivaatelj sastanaka poštom ili elektroničkom poštom na adrese pojedinih AJ-a i može ih javno objaviti na službenim internetskim stranicama Komisije.

Članak 24.

Ako svi članovi Komisije ili Izvršnog odbora nisu prisutni na mjestu početka u vrijeme početka sastanaka, sastanak se odgađa za 15 minuta nakon čega počinje ako je prisutno najmanje ½ svih članova.

Članak 25.

Sastancima predsjedava pročelnik, u njegovoj odsutnosti zamjenik, a u njihovoj odsutnosti prisutni članovi Komisije među sobom biraju predsjedavajućega člana.

Članak 26.

Komisija i Izvršni odbor odluke donose usuglašavanjem, a u slučaju da se ne može postići suglasnost, odluke donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Prilikom donošenja odluka ravnopravno se uzimaju u obzir pisani stavovi članova koji nisu u mogućnosti sudjelovati na sastanku, a koji poštom ili elektroničkom poštom pristignu najkasnije sedam dana nakon objave zapisnika sa sastanka. Da bi se ovakvo očitovanje smatralo važećim članovi su dužni unaprijed najaviti da ne mogu doći na sastanak. Komunikacija elektroničkom poštom mora uključivati sve članove Komisije i Izvršnog odbora.

VIII. ZBOR ALPINISTA

Članak 27.

Zbor alpinista (u daljnjem tekstu: Zbor) je skup svih članova svih AJ-a, na kojem se donose glavne smjernice alpinističke djelatnosti u HPS-a za višegodišnje razdoblje.

Članak 28.

Komisija saziva Zbor prema potrebi, a najmanje jednom u dvije godine. Komisija saziva Zbor i na prijedlog ½ svih članova svih AJ-a u roku od mjesec dana od datuma predaje pisanog prijedloga.

Članak 29.

Zborom predsjedava pročelnik, u njegovoj odsutnosti zamjenik, a u njihovoj odsutnosti prisutni članovi Komisije među sobom biraju predsjedavajućega člana.

Članak 30.

Zbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova. Pravo glasa pri odlučivanju na Zboru imaju samo sudionici s nazivom »alpinist« i »instruktor alpinizma«.

IX. ODNOSI S JAVNOŠĆU

Članak 31.

Rad Komisije je javan. Komisija iznimno može odlučiti o tajnosti pojedinog sastanka.

Članak 32.

Osnovno i službeno sredstvo informiranja javnosti je internetska stranica Komisije kojoj se pristupa sa službenih internetskih stranica HPS-a. O svom radu Komisija obavještava planinarsku javnost i putem službenog glasila HPS-a »Hrvatski planinar«.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Tumačenje Pravilnika daje Komisija za statutarnu, kadrovsku i normativnu djelatnost HPS-a.

Članak 34.

Svi akti AJ-a doneseni na temelju prethodnog Pravilnika Komisije ostaju na snazi ako nisu u suprotnosti s odredbama Pravilnika, a ako jesu u suprotnosti, moraju biti usklađeni s odredbama Pravilnika u roku od 6 mjeseci od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 35.

Postojeće AJ-e zadržavaju svoj status alpinističkog kluba, alpinističkog odsjeka i alpinističkog pododsjeka najdulje godinu dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika u kojem roku moraju ispuniti uvjete opstojnosti iz članka 4., 5. i 6.

Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljivanja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

PRAVILNIK KOMISIJE ZA SPORTSKO PENJANJE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Organizaciju sportsko penjačke djelatnosti u Hrvatskom planinarskom savezu (u daljnjem tekstu HPS) provodi Komisija za sportsko penjanje HPS-a (skraćeno KSP, u daljnjem tekstu Komisija), koja je koordinacijsko tijelo Sportsko penjačkih klubova (u daljnjem tekstu SPK) i Sportsko penjačkih odsjeka (u daljnjem tekstu SPO) planinarskih društava i klubova učlanjenih u HPS.

Članak 2.

Sportsko penjanje je natjecateljski sport koji se sastoji od discipline reguliranih pravilnikom svjetske federacije IFSC. Sportsko penjanje odvija se i na prirodnim stijenama na uređenim penjaštima.

Članak 3.

Znak Komisije su dvije crvene kockice koje su smještene dijagonalno jedna od druge, donja je lijevo a gornja desno, a na donjem dijelu gornje kockice sa desne strane je crna silueta penjača.

Znak Komisije koristi se isključivo zajedno sa znakom HPS-a.

II. CILJEVI I ZADAĆE

Članak 4.

Ciljevi Komisije su:

- njegovanje i promicanje sportskog penjanja i sportsko penjačke tradicije,
- razvijanje i unapređivanje organiziranih oblika sportskog penjanja,
- školovanje kadrova,
- stvaranje uvjeta za razvoj sportskog penjanja kao sporta te sveukupne sportsko-penjačke djelatnosti.

Članak 5.

Svoje ciljeve Komisija ostvaruje kroz sljedeće oblike djelovanja:

- koordiniranjem i usmjeravanjem djelatnosti SPK i SPO,
- donošenjem smjernica i programa, planova rada i normativnih akata,
- izvješćivanjem Skupštine HPS-a o svojem radu,
- suradnjom s Uredom HPS-a i ostalim komisijama HPS-a,
- provođenjem odluka i zaključaka Sabora sportskih penjača (u daljnjem tekstu: Sabor), te IO i Skupštine HPS,
- unaprjeđivanjem, osposobljavanjem i stručnim usavršavanjem kadrova u sportskom penjanju putem, vježbi, škola, tečajeva i seminara,
- raspisivanjem i organiziranjem ispita za sportsko-penjačke kadrove,
- organiziranjem i provođenjem sustava natjecanja u sportskom penjanju,
- registriranjem aktivnosti i djelovanja ŠPK, ŠPO i njihovih članova,
- skrb o nacionalnim sportskim ekipama (reprezentacijama), direktorima, izbornicima, trenerima i voditeljima,

- putem HPS-a predstavljanjem hrvatskog sportskog penjanja pred odgovarajućim međunarodnim sportskim udruženjima,
- donošenjem natjecateljskih pravila u skladu s međunarodnim pravilima,
- kategorizacijom sportskih penjača prema pravilniku o kategorizaciji,
- rješavanjem žalbi iz svoje nadležnosti,
- obavljanjem i drugih zadaća u interesu djelovanja i razvitka sportskog penjanja.

III. ORGANIZACIJA I DJELATNOST

Članak 6.

Organizacija sportskog penjanja odvija se putem rada sportsko penjačkih klubova (SPK) i sportsko penjačkih odsjeka (u daljnjem tekstu SPO) te nadležnosti Komisije za sportsko penjanje (KSP), Izvršnog odbora KSP (IO KSP) i Sabora definiranih ovim pravilnikom.

Članak 7.

Javnost rada ostvaruje se dostupnošću javnosti odluka svih tjela KSP, otvorenošću i dostupnošću javnosti sjednica Komisije i Sabora, te redovnim izvješćivanjem SPK i SPO o sveukupnom sportsko-penjačkom djelovanju, kao i putem javnih medija, internetske stranice HPS-a i časopisa »Hrvatski planinar«.

KOMISIJA ZA SPORTSKO PENJANJE

Članak 8.

Komisiju sačinjavaju: pročelnik i zamjenik pročelnika, te jedan predstavnik svakog SPK-a i SPO-a u HPS-u.

Komisija svoje sjednice održava prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednice Komisije saziva pročelnik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik pročelnika. Ako je nazočno više od polovice članova, Komisija donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, a u slučaju manje od polovice članova, Komisija donosi prijedlog odluke koja stupa na snagu 7 dana od dana primitka zapisnika ako u međuvremenu ne stigne primjedba opravdano izostalih članova.

SABOR

Članak 9.

Sabor je najviše tijelo sportskog penjanja HPS-a. kojeg sačinjavaju po 3 predstavnika svakog SPK i SPO i na kojem se raspravljaju stručne, organizacijske, obrazovne i ostale teme iz sportskog penjanja.

Sabor donosi zaključke koje između njegovih sjednica provodi Komisija i Izvršni odbor KSP.

Sabor predlaže pročelnika i zamjenika pročelnika na rok od četiri godine, mogu biti ponovno predloženi, a imenuje ih Izvršni odbor Hrvatskog planinarskog saveza (IO HPS). I prije isteka ovog roka Sabor može na prijedlog polovice članova predložiti opoziv pročelnika, predložiti novog kandidata, te o tome obavijestiti (IO HPS).

Ostale članove Komisije predlažu SPK i SPO kao svoje stalne predstavnike.

Članak 10.

Sabor saziva Komisija prema potrebi, a najmanje jednom u dvije godine.

Ako Komisija ne sazove Sabor u roku od 30 dana na prijedlog većine SPK i SPO, to mogu učiniti predlagači.

Sabor radi prema svom poslovniku i vodi ga izabrano radno predsjedništvo, a o radu Sabora vodi se zapisnik.

Članak 11.

Ako je nazočno više od polovice saziva, Sabor donosi zaključke natpolovičnom većinom nazočnih predstavnika, a u slučaju manje od polovice nakon 15. minutne odgode sjednice, Sabor nastavlja s radom i natpolovičnom većinom glasova donosi pravovaljane zaključke.

IZVRŠNI ODBOR KSP**Članak 12.**

Operativne poslove Komisija obavlja putem Izvršnog odbora Komisije za sportsko penjanje HPS-a. Izvršni odbor Komisije sačinjavaju pročelnik, zamjenik pročelnika i najviše 5 članova koje prilikom svog izbora imenuje pročelnik. Tijekom mandata pročelnik može zamijeniti bilo kojeg člana IO KSP.

Članak 13.

IO KSP svoje sjednice održava prema potrebi, a suradnja članova ostvaruje se putem elektroničke pošte.

Sjednice IO KSP saziva pročelnik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik pročelnika.

Ako je sjednici nazočno više od polovice članova IO KSP odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih članova, a u slučaju manje od polovice članova, IO KSP donosi prijedlog odluke koja stupa na snagu sedam (7) dana od objave zapisnika ako u međuvremenu ne stigne primjedba opravdano izostalih članova.

Članak 14.

IO KSP skrbi o:

- provođenju odluka i zaključaka donesenih na Saboru i KSP,
- unaprijeđivanju, osposobljavanju i stručnim usavršavanjem kadrova u sportskom penjanju,
- programu školovanja i školovanju kadrova,
- godišnjem licenciranju instruktora sportskog penjanja,
- organiziranju i provođenju sustava natjecanja u sportskom penjanju,
- registriranju aktivnosti i djelovanja SPK, SPO i njihovih članova,
- nacionalnoj sportskoj ekipi, direktoru, izborniku, treneru i voditelju,
- donošenju natjecateljskih pravila u skladu s međunarodnim pravilima, te prilagodbu pravila u RH, a sukladno Zakonu o sportu RH i Pravilima HOO-a,
- kategorizaciji sportskih penjača prema pravilniku o kategorizaciji HOO,
- sportskom penjanju kao vještini na prirodnoj stijeni u smislu poticanja rezultata postignutih na prirodnim penjalštima te uređivanja novih sportsko penjačkih smjerova i održavanja istih u smislu sigurnosti na području Republike Hrvatske,
- rješavanju žalbi iz svoje nadležnosti,
- obavljanju i drugih zadaća u interesu djelovanja i razvitka sportskog penjanja.

Članak 15.

Radi učinkovitijeg djelovanja IO KSP prema potrebi osniva radna tijela (trajna ili privremena) za pojedine sportsko penjačke aktivnosti.

Radna tijela djeluju u skladu s donesenim normativnim aktima koje odobrava IO uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 16.

Pročelnik:

- saziva sjednice i upravlja radom IO i Komisijom sukladno ovom Pravilniku,
- obavlja ostale administrativne zadaće IO i Komisije,
- provodi odluke i zaključke sa Sabora i Komisije,
- podnosi izvješće Komisiji i Saboru,
- skrbi o trošenju sredstava Komisije prema programu rada,
- koordinira djelatnost ostalih tijela,
- po potrebi Skupštini HPS-a objašnjava izvješće o radu,
- surađuje s Uredom HPS-a na način propisan Statutom i odlukama tijela HPS-a,
- obavlja i druge zadaće od interesa za sportsko penjanje HPS-a.

Članak 17.

Zamjenik pročelnika:

- zamjenjuje pročelnika u slučaju njegove spriječenosti.

Članak 18.

IO KSP je za svoj rad odgovorna Komisiji za sportsko penjanje.

IV. ČLANSTVO**SPORTSKO PENJAČKI KLUBOVI I
SPORTSKO PENJAČKI ODSJECI****Članak 19.**

SPK je neprofitna pravna osoba udružena u HPS, a SPO je dio matične planinarske udruge udružene u HPS koji nema pravnu osobnost.

Prihvaćanjem ovog Pravilnika SPK i SPO odgovorno i dragovoljno udružuju svoju djelatnost na razvijanju sportskog penjanja.

Članak 20.

Svoju djelatnost SPK i SPO provode u skladu sa svojim Statutima i Pravilnicima, koji moraju biti usklađeni s ovim Pravilnikom, Statutom HPS-a te ostalim aktima koje donose Komisija i Sabor.

Članak 21.

Prava SPK i SPO su:

- aktivno i ravnopravno sudjelovati u radu i svim djelatnostima Komisije i Sabora,
- donositi odluku putem izabranih predstavnika na Saboru i Komisiji,
- predlagati i birati dužnosnike u sportskom penjanju.

Članak 22.

Obveze SPK i SPO su:

- provoditi odluke, zaključke i stavove IO KSP, KSP i Sabora,
- dostaviti izvještaj o radu u tekućoj godini najkasnije do 1.12.
- dostaviti plan rada za narednu godinu najkasnije do 15.12.
- dostaviti obavijesti o održavanju sportsko penjačkih škola radi evidencije o aktivnostima instruktora i asistentima,
- dostaviti izvještaj o završetku sportsko-penjačke škole radi evidencije o kandidatima koji su postali sportski penjači.

Članak 23.

Nazive, uvjete i načine i stjecanje istih, KSP HPS-a propisuje Pravilnikom o kadrovima u sportskom penjanju.

V. ODGOVORNOST

Članak 24.

Svi sportski penjači, SPK i SPO odgovorni su za svoje postupke i posljedice nastale nemarom ili površnošću u radu prilikom ostvarivanja zadaća iz sportsko-penjačke djelatnosti.

Sve međusobne nesuglasice i incidentne situacije članovi su dužni pokušati riješiti sporazumno, u protivnom nadležan je IO KSP, koji o tome odlučuje i donosi stegovne mjere.

Stegovni postupak pokreću SPK ili SPO, a može ga pokrenuti radi zaštite interesa i ugleda sportskog penjanja pokrenuti IO KSP HPS.

Stegovna mjera izriče se prema Statutu SPK ili Pravilniku SPO, a za slučajeve koje razmatra IO KSP primjenjuje se Pravilnik o radu Suda časti HPS.

Žalba na odluku SPK ili SPO upućuje se IO KSP, a žalba na odluku IO KSP Sudu časti HPS.

Članak 25.

Kaznom isključenja iz rada Komisije do godine dana kaznit će se SPK i SPO koji:

- ne dostave godišnji izvještaj o radu na vrijeme,
- ne dostave plan rada za narednu godinu do datuma koji stoji u pozivu IO KSP,
- ne dostave IO KSP obavijest o održavanju i izvještaj o održanoj školi sportskog penjanja (ukoliko je ista održana).

Kaznom isključenja iz rada Komisije do daljnjega kaznit će se SPK i SPO koji:

- dvije godine uzastopce ne dostave godišnji izvještaj o radu,

- dvije godine uzastopce ne dostave plan rada za narednu godinu do datuma koji stoji u pozivu IO KSP,
- dvije godine uzastopce ne dostave IO KSP obavijest o održavanju i izvještaj o održanoj školi sportskog penjanja.

VI. PRESTANAK RADA

Članak 26.

Komisija prestaje s radom:

- na prijedlog Sabora,
- ako djeluje suprotno odredbama Pravilnika ili ne ispunjava zadaće zbog kojih je osnovana.

O prestanku rada Komisije odlučuje IO HPS.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika na prijedlog SPK i SPO razmatra IO KSP.

Uz suglasnost IO HPS-a Pravilnik donosi Skupština HPS-a.

Članak 28.

Svi SPK i SPO dužni su uskladiti svoje statute i pravilnike u skladu s ovim Pravilnikom u roku od 60 dana od dana stupanja Pravilnika na snagu.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljivanja. Do donošenja pravilnika iz članka 23. ovog Pravilnika primjenjuju se odredbe članaka 20. – 30. Pravilnika Komisije za športsko penjanje HPS-a, donesenog 25. ožujka 2002. godine.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA SPELEOLOGIJU HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

OPĆI DIO

Članak 1.

Organizaciju speleološke djelatnosti u Hrvatskom planinarskom savezu (u daljnjem tekstu HPS) provodi Komisija za speleologiju HPS (u daljnjem tekstu KS HPS).

Hrvatski planinarski savez, putem KS HPS koordinira speleološku djelatnost Speleoloških odsjeka planinarskih društava (u daljnjem tekstu SO) i Speleoloških udruga (u daljnjem tekstu SU) učlanjenih u HPS, koji su samostalne pravne osobe registrirane za speleološku djelatnost na teritoriju Republike Hrvatske, planira i organizira speleološka istraživanja, stručne i znanstvene skupove i predavanja, organizira djelatnosti na zaštiti speleoloških pojava, surađuje s Međunarodnom speleološkom unijom, Europskom speleološkom federacijom, Balkanskom speleološkom unijom, i drugim speleološkim udruženjima, znanstvenim i stručnim ustanovama.

Uz naziv na hrvatskom jeziku može se rabiti naziv na engleskom jeziku »The Speleological Commission of the Croatian Mountaineering Association«, a skraćenica na engleskom jeziku glasi »SC CMA«.

Članak 2.

KS HPS osnovana je 1956. godine i njeguje tradiciju Speleološke sekcije osnovane pri PTD Liburnija 1900. godine (danas Speleološki odsjek »Liburnija« PD »Paklenica«) i »Odbora za istraživanje špilja Geologijskog povjerenstva Kraljevine Hrvatske i Slavonije« utemeljenog 1910. godine. KS HPS koordinira speleološku djelatnost na području cijele Republike Hrvatske.

Članak 3.

Uz amblem HPS, KS HPS ima svoj znak – amblem. Znak je u obliku kruga na čijem rubu piše Hrvatski planinarski savez – Komisija za speleologiju. U središtu se nalazi šišmiš ispred stilizirano nacrtane planine i špilje. Znak Komisije koristi se isključivo zajedno sa znakom HPS-a.

Članak 4.

KS HPS surađuje s Međunarodnom speleološkom unijom (Union International de Speleologie, u daljnjem tekstu UIS), Europskom speleološkom federacijom (La Fédération Spéléologique Européenne, u daljnjem tekstu FSE), Balkanskom speleološkom unijom (Balkan Speleological Union, u daljnjem tekstu BSU) i s drugim speleološkim i srodnim udrugama, asocijacijama i državnim institucijama u Hrvatskoj i svijetu.

KS HPS može predložiti učlanjenje HPS u srodne speleološke asocijacije i udruge. KS HPS u ime HPS u tom slučaju predstavlja i zastupa planinarska društva i udruge članice SO i SU HPS registrirane za speleološku djelatnost u RH.

CILJEVI I DJELATNOSTI KS HPS**Članak 5.**

Cilj KS HPS je širenje i razvijanje speleologije u Hrvatskoj, osposobljavanje za speleološku djelatnost, stručna i znanstvena djelatnost vezana uz speleološka istraživanja i zaštitu speleoloških pojava (špilja i jama).

Članak 6.

Ostvarenje ciljeva iz članka 5. ovog pravilnika KS HPS provodi sljedećim djelatnostima:

- koordinacijom rada SO i SU u Hrvatskoj i poticanjem speleološke djelatnosti u njima,
- po potrebi, ishodenjem godišnjeg dopuštenja za speleološka istraživanja, te podnošenjem plana rada i izvješća u okviru tog dopuštenja,
- suradnjom s državnim i javnim ustanovama u projektima istraživanja, inventarizacije i zaštite krša, špilja i jama na području Republike Hrvatske,
- izradom dokumentacije o speleološkim istraživanjima i sudjelovanjem u izradi speleološkog katastra Republike Hrvatske,
- organizacijom i koordinacijom speleoloških ekspedicija u Hrvatskoj, nadzorom nad speleološkim ekspedicijama koje organiziraju strani državljani u Hrvatskoj,
- suradnjom s međunarodnim speleološkim udrugama UIS, FSE, BSU i s drugim speleološkim i srodnim udrugama, asocijacijama i državnim institucijama u Hrvatskoj i svijetu,
- suradnjom s drugim stručnim komisijama u HPS, Hrvatskim ronilačkim savezom (HRS), te svim udrugama registriranim za speleološku djelatnost u Republici Hrvatskoj,
- suradnjom s Hrvatskom gorskom službom spašavanja – Komisijom za speleospašavanje (HGSS) i edukacijom u samospašavanju,
- suradnjom i djelovanjem u zajednici tehničke kulture na teritoriju Hrvatske, županija i gradova,
- popularizacijom i primjenom tehničkih i informatičkih dostignuća u speleologiji,
- provedbom tehničkog obrazovanja i poticanjem stvaralačkog rada s ciljem otkrivanja tehničkih inovacija primjenjivih u speleologiji,
- zastupanjem hrvatskih speleologa u međunarodnim i domaćim udrugama,

- promicanjem međunarodne suradnje u svrhu napretka hrvatske speleologije i organizacijom posjeta stručnjaka i znanstvenika u hrvatske špilje i jame,
- promicanjem prirodnih ljepota krškog podzemlja,
- zaštitom krša općenito i svih pojava u kršu, zaštitom podzemne i vodene faune,
- vođenjem centralne evidencije članova SO i SU i izdavanjem speleoloških iskaznica,
- donošenjem programa speleološkog školovanja, organiziranjem i održavanjem speleoloških škola za početnike, stručnih speleoloških seminara i tečajeva,
- edukacijom državnih i javnih ustanova i službenika o vrijednostima špilja i jama i važnosti njihovog istraživanja, praćenja stanja u njima i zaštite,
- organizacijom speleoloških ispita za polaganje za speleološke nazive speleolog i instruktor speleologije,
- poticanjem stručne i znanstvene djelatnosti vezane uz istraživanja špilja i jama i suradnje sa stručnim i znanstvenim ustanovama,
- imenovanjem koordinatora KS za speleološke tehnike, speleološko obrazovanje, speleološku dokumentaciju, zaštitu špilja i upravljanje špiljama i za znanstvena istraživanja,
- sudjelovanjem i predstavljanjem rezultata speleoloških istraživanja na stručnim i znanstvenim skupovima i speleološkim kongresima u Hrvatskoj i svijetu,
- poticanjem izdavačke djelatnosti – speleoloških priručnika, knjiga i časopisa,
- njegovanjem i promicanjem međunarodne speleološke i znanstvene etike,
- podnošenjem godišnjeg izvješća skupštini KS HPS, IO HPS-a i Skupštini HPS-a o rezultatima speleološke djelatnosti, podnošenjem financijskog izvješća, predlaganjem plana rada i financijskog plana za naredno razdoblje sukladno Statutu HPS-a
- i ostalim djelatnostima od interesa i značaja za speleologiju u Republici Hrvatskoj.

ČLANOVI KS HPS, PRAVA I OBAVEZE**Članak 7.**

Članice KS HPS su pravne osobe registrirane za speleološku djelatnost u Republici Hrvatskoj koje su ujedno članice HPS (planinarska društva i klubovi, odnosno njihovi speleološki odsjeci (SO), te speleološke udruge (SU)). Članicom KS HPS postaje se temeljem pismeno izražene želje SO ili SU, te prihvaćanjem prava i obaveza koje proizlaze ovim pravilnikom. Odluku o prijemu u članstvo jednoglasno donosi Izvršni odbor (u daljnjem tekstu IO) KS HPS.

U KS HPS se vodi registar članova koji speleološki djeluju unutar planinarskih društava i klubova (SO) i speleoloških udruga udruženih u HPS, te im se izdaju speleološke iskaznice. Speleološkom iskaznicom dokazuje se speleološki naziv koji se stekao u sustavu speleološkog obrazovanja i potvrđuje se da osoba djeluje u udruzi članici KS HPS, a djeluje u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode. Godišnje dopuštenje za speleološka istraživanja na području Republike Hrvatske izdano od strane nadležnog Ministarstva, odnosi se na vlasnika speleološke iskaznice.

Članak 8.

SO se osniva u planinarskoj udruzi (PD), ako je udruga registrirana za speleološku djelatnost i u istoj postoji grupa od najmanje 5 zainteresiranih članova. Izvršni odbor SO čine pročelnik, tajnik, blagajnik, oružar i arhivar. SU se osnivaju kao samostalne pravne osobe registrirane za speleološku

djelatnost. Pročelnik SO ili SU mora biti punoljetan i imati završenu speleološku školu prema programu školovanja KS HPS. Za prijem u KS HPS SO ili SU moraju dostaviti popis dužnosnika i članova i zapisnik sa osnivačke skupštine.

SO ili SU se briše iz članstva KS HPS kada više ne udovoljava uvjetima ovog Pravilnika, što se utvrđuje odlukom SO, SU ili IO KS HPS.

Članak 9.

Pristupanjem u članstvo KS HPS, SO i SU, prihvaćaju se prava i obaveze SO i SU da:

- biraju i budu birani u upravljačka i radna tijela KS HPS,
- budu obavješćivani o radu KS HPS,
- aktivno sudjeluju u speleološkim istraživanjima na području Republike Hrvatske,
- se pridržavaju uvjeta iz godišnjeg dopuštenja za speleološka istraživanja koje temeljem Zakona o zaštiti prirode izdaje nadležno Ministarstvo
- sudjeluju u izradi speleološke dokumentacije, speleološke arhive i speleološkog katastra, te dostavljaju KS HPS podatke o rezultatima speleoloških istraživanja,
- provode program školovanja KS HPS, organiziraju speleološke škole, sudjeluju u stručnim seminarima KS HPS,
- surađuju sa državnim i javnim ustanovama vezano uz speleološka istraživanja i zaštitu prirode,
- organiziraju speleološke škole, stručne seminare, znanstvene skupove,
- surađuju sa HGSS - Komisijom za speleospašavanje i provode edukaciju u samospašavanju,
- sudjeluju u zaštiti krša, posebice špilja i jama, praćenjem stanja u njima i davanjem mišljenja stručnim ustanovama o njihovoj sanaciji i zaštiti,
- kontroliraju ulaske u špilje i jame
- sudjeluju u radu međunarodnih speleoloških organizacija odnosno saveza,
- educiraju širu javnost o vrijednostima špilja i jama putem predavanja, publikacija i drugih oblika promidžbe,
- podnesu godišnje izvješće o speleološkoj djelatnosti i godišnji plan rada temeljem godišnjeg dopuštenja izdanog od strane nadležnog Ministarstva

TIJELA KS HPS

Članak 10.

Djelatnost KS HPS odvija se putem sjednica IO KS HPS i Skupštine KS HPS.

Članak 11.

IO KS HPS sačinjavaju: pročelnik i njegov zamjenik (tajnik), te pročelnici svih SO i SU ili njihovi delegirani predstavnici. Pročelnika i zamjenika (tajnika) KS HPS imenuje IO HPS na prijedlog skupštine KS HPS.

Skupština KS imenuje koordinate KS za speleološke tehnike, speleološko obrazovanje, speleološku dokumentaciju, zaštitu špilja i upravljanje špiljama i za znanstvena istraživanja. Koordinatorima mogu nazočiti sjednicama IO KS HPS, ali bez prava glasa.

IO KS HPS se sastaje prema potrebi, a najmanje 3 puta godišnje. Sjednice saziva pročelnik, a u slučaju njegove odsutnosti tajnik. Zbog djelotvornosti, za sjednicu IO KS HPS su dovoljni predstavnici najmanje tri SO ili SU, a prilikom rasprave i donošenja odluka, treba se ravnopravno uzeti u obzir i dostavljeni pismeni stavovi po određenim temama. Odluke se donose dogovaranjem, a u slučaju ne postizanja dogovora, odluka se donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova KS HPS.

O pojedinim hitnim pitanjima IO KS HPS može sjednice provoditi elektronskim i telekomunikacijskim putem. Tako donesene odluke potvrđuju se na sljedećoj sjednici IO KS HPS.

Članak 12.

Skupština KS HPS je godišnji skup svih SO i SU u HPS, a saziva se poradi učinkovitije koordinacije i dogovaranja. Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupštinu KS HPS sačinjavaju pročelnik i zamjenik (tajnik) KS HPS, te po dva člana svih članica KS HPS. Skupštinu saziva pročelnik KS HPS.

Skupština KS HPS usvaja izvješće o djelatnosti KS HPS, prihvaća plan rada i financijski program.

Zaključci i odluke na skupštini KS HPS donose se dogovaranjem, a u slučaju ne postizanja dogovora natpolovičnom većinom svih nazočnih članova.

Izborna skupština se održava svake 4 godine, i bira pročelnika, zamjenika (tajnika) i koordinate KS HPS na razdoblje 4 godine. Pročelnik KS HPS je obavezan sazvati izvanrednu skupštinu KS HPS ako postoji zahtjev najmanje trećine članova IO KS HPS.

ČLANSTVO

Članak 13.

Postoje redovni i počasni članovi.

Redovnim članom SO i SU može postati svaka osoba koja je član HPS i završila je neki od stupnjeva speleološke edukacije i zadovoljava uvjete iz ovog pravilnika.

NAZIVI ČLANOVA

Članak 14.

Nazivi redovnih članova KS HPS su:

- pridruženi član (speleološki suradnik),
- speleološki pripravnik,
- speleolog,
- instruktor speleologije.

PRIDRUŽENI ČLANOVI (SPELEOLOŠKI SURADNIK)

Članak 15.

Pridruženi članovi su članovi SO ili SU koji su izrazili spremnost na suradnju, a SO ili SU prihvati njihovu suradnju. Aktivnosti pridruženih članova su ograničene na djelatnosti dostupne njihovom znanju i sposobnostima. Pridruženi članovi ne sudjeluju u speleološkim istraživanjima.

SPELEOLOŠKI PRIPRAVNIK I SPELEOLOŠKA ŠKOLA

Članak 16.

Speleološki pripravnik može postati svaki član SO ili SU, ako ispunjava sljedeće uvjete:

- navršениh 15 godina, uz pismenu suglasnost roditelja (ako je mlađi od 18 godina),
- završenu speleološku školu po programu školovanja KS HPS.

Speleološka škola je teorijski i praktični tečaj koji se provodi prema Programu školovanja KS, a organizira ga SO ili SU. Dopuštenje za organizaciju speleološke škole izdaje KS HPS. Edukaciju na speleološkoj školi provode instruktori speleologije, speleolozi i demonstratori licencirani od strane KS HPS za tekuću godinu te stručne osobe za pojedine nastavne teme.

SPELEOLOG

Članak 17.

Speleologom može postati svaki speleološki pripravnik, ako zadovoljava sljedeće uvjete:

- navršениh 18 godina,
- položeni ispit za naziv speleolog,
- ispunjen osobni speleološki karton,
- sudjelovanje na 20 speleoloških istraživanja,

- sudjelovanje na najmanje 2 stručna seminara KS HPS,
- topografski snimljeno najmanje 5 speleoloških pojava (špilja ili jama) i uređeni zapisnici istraživanja, od toga najmanje jedna srednje veličine, te sudjelovanje u najmanje 5 mjerenja speleoloških pojava,
- ukupnu dubinu spuštanja u jame bez ponavljanja najmanje 500 m, a od toga 250 m u novo istraženim speleološkim pojavama,
- spuštanje u jednu jamu s vertikalom većom od 50 m,
- ukupnu duljinu u više špilja bez ponavljanja veću od 4000 m, od čega 1000 m novoistraženih dijelova (dozvoljena je zamjena 500 m dužinskih sa 100 m prijedne vertikale i obratno),
- Ispit za naziv *speleolog* provodi KS HPS prema programu školovanja. Prijedlog kandidata za polaganje ispita, SO ili SU prijavljuje KS HPS pismenim putem. Ispitna komisija se sastoji od najmanje tri instruktora speleologije koje imenuje KS HPS.

INSTRUKTOR SPELEOLOGIJJE

Članak 18.

Instruktor speleologije može postati *speleolog* ako ispunjava sljedeće uvjete:

- najmanje dvije godine aktivnog staža kao *speleolog*,
- da ga predloži SO ili SU,
- aktivno sudjelovanje u organizaciji i radu speleoloških škola,
- aktivno sudjelovanje na najmanje 3 stručna seminara KS HPS u nazivu *speleolog*,
- izrađen instruktorski rad i obranjen pred ispitnom komisijom koja se sastoji od najmanje tri instruktora speleologije. Ispitnu komisiju imenuje IO KS HPS.

Članak 19.

Uvjeti iz članka 16. i 17. i 18. ne odnose se na turistički dijelove uređenih špilja.

Ispunjavanje uvjeta iz članka 16. i 17. i 18. vidljivo je iz osobnog speleološkog kartona ovjerenog od ovlaštene osobe SO ili SU.

Članak 20.

Naziv *speleološki pripravnik* daje vodstvo speleološke škole, a KS HPS ga potvrđuje speleološkom iskaznicom.

Naziv *speleolog* daje ispitna komisija KS HPS. Naziv *speleolog* potvrđuje se speleološkom iskaznicom uvjerenjem i značkom pod brojem na kojoj piše Hrvatski planinarski savez – speleolog.

Naziv *instruktor speleologije* daje IO KS HPS na prijedlog ispitne komisije.

Naziv *instruktor speleologije* potvrđuje se speleološkom iskaznicom, uvjerenjem i značkom, na kojoj piše Hrvatski planinarski savez - instruktor, a na poledini ime i prezime nositelja. Instruktor speleologije je dužan obavljati zadaće instruktora. Instrukturu speleologije koji dvije godine uzastopno ne obavlja instruktorske zadaće oduzima se aktivni status, o čemu odlučuje IO KS HPS.

OBVEZE I PRAVA

Članak 21.

Obveze pridruženih članova su:

- potpomaganje, na bilo koji način, djelatnosti SO ili SU,
- težnja stjecanju naziva *speleološki pripravnik*.

Obveze *speleološkog pripravnika* su:

- aktivno sudjelovanje u djelatnosti svog SO ili SU,
- aktivno sudjelovanje u radu KS HPS i na seminarima KS HPS,
- stručno osposobljavanje za stjecanje naziva *Speleolog*.

Obveze *speleologa* i *instruktora speleologije* su:

- aktivno sudjelovanje u djelatnostima svog SO ili SU,
- aktivno sudjelovanje u radu KS HPS i na seminarima KS HPS,
- stručno prenošenje znanja na mlađe članove,
- stalna skrb za sigurnost svih sudionika speleoloških akcija,
- spremnost i ispravnost osobne speleološke opreme,
- odaziv na akcije spašavanja unesrećenih u speleološkim pojavama,
- svojim djelovanjem biti uzor članovima SO ili SU i ostalim članovima planinarskih i speleoloških udruga,
- dopustiti sudjelovanje u speleološkim istraživanjima samo speleološkim pripravicima koji su dovoljno educirani za te aktivnosti,

Voda speleološke akcije je *instruktor speleologije* ili *speleolog*, čije su posebne dužnosti:

- vođenje skrbi o sigurnosti svih članova ekspedicije
- provođenje akcije po dogovorenom planu,
- skrb o uspjehu akcije,
- planiranje i organizacija akcije, te podnošenje izvješća o izvršenoj akciji.
- vođenje skrbi o zaštiti speleološke pojave u kojoj se provodi akcija i u okolini.

Obveze svih članova SO i SU su:

- provođenje istraživanja i praćenja stanja u speleološkim pojavama u skladu s godišnjim dopuštenjem izdanim od nadležnog Ministarstva
- suradnja među članovima udruge i sa drugim speleološkim udrugama,
- suradnja sa stanovništvom koje živi u okolici speleoloških pojava,
- pružanje prve pomoći unesrećenim u speleološkim pojavama i planini i suradnja s HGSS - Komisijom za speleospašavanje,
- čuvanje žive i nežive prirode podzemlja i na površini sukladno Zakonu o zaštiti prirode,
- skrb o zaštiti podataka zanimljivih za sigurnost Republike Hrvatske,
- uz ovlasti državnih institucija nadzor nad speleološkim istraživanjima stranih državljana na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 22.

Prava članova SO i SU su:

- sudjelovanje u aktivnostima SO ili SU,
- sudjelovanje u izvršnim dužnostima u SO, SU, KS HPS i HPS
- prelaziti iz jednog SO ili SU u drugi prenošenjem preslike uredno ispunjenog osobnog speleološkog kartona.

Posebno pravo Vođe speleološke akcije je:

- odrediti zadaće svakom sudioniku akcije, ovisno o njegovim sposobnostima,
- zabraniti sudjelovanje u akciji nekome, ako bi njegovim sudjelovanjem došao u pitanje sigurnost ili uspjeh akcije sudionika.

Članak 23.

Članovi SO ili SU su moralno i materijalno odgovorni za obavljanje dužnosti iz članka 21. ovog Pravilnika.

Članovi SO ili SU ne snose odgovornost za nezgode i štete do kojih bi došlo zbog postupaka suprotnih odredbama ovog Pravilnika, Statuta SO ili SU i HPS, te Zakona, od strane drugih osoba ili pak više sile. To se posebice odnosi na voditelje speleoloških škola i seminara i vođe speleoloških istraživanja.

Članak 24.

Članstvo u SO ili SU prestaje:

- na osobni zahtjev,
- prestankom članstva u udruzi,
- neaktivnošću u SO ili SU,
- isključenjem zbog kršenja odredbi Pravilnika SO ili SU i ovog Pravilnika,
- prestankom djelatnosti SO ili SU.

Odluku o prestanku članstva u SO donosi se na sjednici SO ili SU.

Dogode li se prijestupi koji prelaze nadležnost SO ili SU, primjenjuje se statut matične udruge, odnosno Statut HPS i Pravilnik o radu Suda časti HPS.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Pravilnici SO ili SU moraju biti usklađeni s ovim Pravilnikom i statutom matične udruge, u roku od 3 mjeseca od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljivanja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA VODIČE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Komisija za vodiče

Članak 1.

Organizaciju vodičke djelatnosti u Hrvatskom planinarskom savezu (u daljnjem tekstu HPS) provodi Komisija za vodiče HPS (u daljnjem tekstu Komisija).

Komisiju sačinjavaju pročelnik, zamjenik pročelnika i po jedan delegirani predstavnik svake Stanice planinarskih vodiča (temeljne jedinice vodičke službe u HPS-u, organizirane na teritorijalnom principu).

Komisija je za svoj rad odgovorna Skupštini HPS-a.

Članak 2.

Odluku o prijedlogu za pročelnika i zamjenika donosi Komisija natpolovičnom većinom glasova temeljem plana i programa rada koji predlaže kandidat za pročelnika. Pročelnika i zamjenika imenuje IO HPS-a.

Članak 3.

Komisija ima zadaće:

- koordinirati i usmjeravati djelatnosti stanica,
- predlagati Skupštini HPS-a, putom IO HPS-a, Pravilnik Komisije te njegove dopune i izmjene,
- predlagati IO HPS-a dokumente kojima se reguliraju odnosi u Vodičkoj službi HPS-a,
- održavati sjednice Komisije,
- provoditi odluke i zaključke Skupštine i IO HPS-a,
- izvješćivati nadležna tijela i pročelnike stanica o djelovanju,
- unaprjeđivati, osposobljavati i stručno usavršavati vodičke kadrove putem vježbi, škola, tečajeva i seminara,
- donositi smjernice, programe i planove rada,
- organizirati ispite za vodiče prema kategorijama,
- izdavati trogodišnje licence vodičima i instruktorima po kategorijama,

- prema potrebi osnivati radne skupine za pojedine jednokratne aktivnosti,
- putem izvješća o radu i planova osiguravati osnovna godišnja financijska sredstva iz proračuna HPS-a te pronalaziti dodatna sredstva za svoje akcije,
- voditi evidenciju prispjelih podataka i izvješća o aktivnostima stanica i njihovih članova,
- poticati osnivanje novih stanica na području gdje se za to ukaže potreba,
- ukidati neaktivne stanice, tj. ako se radi o udrugama HPS-a predložiti IO HPS-a njihovo brisanje iz članstva,
- rješavati žalbe u okviru svoje nadležnosti,
- surađivati s drugim službama i komisijama HPS-a,
- obavljati i druge zadaće u interesu razvitka vodičke službe.

Članak 4.

Komisija radi ostvarenja svojih zadaća surađuje s nadležnim tijelima i Uredom HPS-a.

Komisija svoje sjednice održava prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Sjednice Komisije saziva pročelnik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik.

Pročelnik saziva sjednicu Komisije i na prijedlog najmanje jedne polovine svih članova Komisije u roku od trideset dana od datuma predaje prijedloga. Ako pročelnik ne sazove sjednicu u navedenom roku, mogu ju sazvati predlagatelji.

U pojedinim hitnim situacijama Komisija može sjednice provoditi elektroničkim putem.

Članak 5.

Komisija radi obavljanja određenih zadaća može osnivati radna tijela.

Komisija može raspustiti radna tijela.

IZVRŠNI ODBOR KOMISIJE

Članak 6.

Izvršni odbor Komisije (dalje: IOK) operativno je tijelo Komisije. Čine ga pročelnik Komisije, zamjenik, pročelnik Potkomisije za koordinaciju rada stanica (dalje: KRS),

pročelnik Potkomisije za školovanje, povjerenik za instruktorski kadar, povjerenik za projekte, povjerenik za administrativno-licencijske poslove i do dva člana, koje predlaže pročelnik Komisije. Članove IOK-a potvrđuje Komisija na temelju popisa koji predloži kandidat za pročelnika. Sjednice IOK-a saziva i vodi pročelnik Komisije najmanje dva puta godišnje

U pojedinim hitnim situacijama IOK može donositi zaključke putem elektroničke pošte.

IOK za svoj rad odgovara Komisiji.

Članak 7.

IOK ima zadaće:

- provoditi odluke Komisije,
- skrbiti o licenciranju vodiča, pripravnika i instruktora te ovjeravati vodičke iskaznice,
- koordinirati rad radnih tijela Komisije,
- predlagati Komisiji normativne akte u obliku javno dostupnih nacrti pravilnika, poslovnika, programa, preporuka i uputa,
- Komisiji pripremati nacрте prijedloga udruživanja HPS-a u međunarodna udruženja planinarskih vodiča i srodnih udruga,
- provoditi zadaće koje proizlaze iz akata Komisije,
- obavljati i druge zadaće povjerene od pročelnika i Komisije,
- redovito izvješćivati Komisiju o svome radu.

PROČELNIK

Članak 8.

Pročelnik Komisije:

- mora biti vodič,
- saziva sjednice i upravlja radom Komisije i IOK, sukladno ovom Pravilniku i Statutu HPS-a,
- skrbi o pribavljanju i korištenju sredstava Komisije prema programu rada,
- podnosi izvješća Komisiji i tijelima HPS-a,
- obavlja i druge zadaće od interesa za vodičku službu.

Pročelnika Komisije imenuje IO HPS-a.

Članak 9.

Zamjenik pročelnika Komisije zamjenjuje pročelnika Komisije u obavljanju dužnosti za vrijeme njegove spriječenosti. Zamjenik pročelnika mora biti dobro upoznat s radom IOK-a i Komisije. Zamjenika predlaže pročelnik, prijedlog potvrđuje Komisija, a imenuje IO HPS-a.

POTKOMISIJE I POVJERENSTVA

Članak 10.

Potkomisija za koordinaciju rada stanica:

- koordinira rad stanica tijekom akcija od važnosti za HPS,
- pomaže stanice vodiča u obavljanju temeljnih aktivnosti usmjerenih održavanju znanja i vještina vodiča društvenih izleta (VDI),
- obavlja i druge zadaće od interesa za VDI.

Pročelnika potkomisije za koordinaciju rada stanica predlaže pročelnik Komisije, a potvrđuje Komisija. Pročelnik Potkomisije za koordinaciju rada stanica član je IOK-a.

Potkomisija za školovanje:

- skrbi o programima školovanja vodiča i njihovom izvođenju,
- vodi registar vodiča pripravnika i skrbi o njihovom napretku,

- obavlja i druge zadaće u svrhu školovanja svih kategorija vodiča.

Pročelnika Potkomisije za školovanje predlaže pročelnik Komisije, a potvrđuje Komisija. Pročelnik Potkomisije za školovanje član je IOK-a.

Povjerenstvo za instruktorski kadar:

- skrbi o osposobljavanju i usavršavanju vodiča instruktora,
- vodi registar vodiča instruktora;
- organizira i provodi seminare za instruktorski kadar.

Povjerenika predlaže pročelnik Komisije, a potvrđuje Komisija.

Povjerenik za instruktorski kadar član je IOK-a.

Povjerenstvo za projekte:

- povezuje interese vodičke djelatnosti u HPS-u s dostupnim projektnim mogućnostima u zemlji, EU i regiji,
- operativno vodi razvoj takvih projektnih aktivnosti u suradnji s pročelnikom i Uredom HPS-a.

Povjerenika predlaže pročelnik Komisije, a potvrđuje Komisija.

Povjerenik za projekte član je IOK-a.

Povjerenstvo za administrativno-licencijske poslove:

Skrbi o urednom tehničko-financijskom provođenju akcija Komisije,

- Suraduje s Uredom HPS-a i koordinira aktivnosti podrške akcijama;
- Vodi registar vodiča te skrbi o provođenju aktivnosti (re)licenciranja vodiča.

Povjerenika predlaže pročelnik Komisije, a potvrđuje Komisija.

Povjerenik za administrativno-licencijske poslove član je IOK-a. Povjerenik može dodatno razdvojiti linije odgovornosti i nominirati pomoćni kadar za administraciju i poslove licenciranja.

ZBOR

Članak 11.

Zbor je savjetodavno tijelo vodičke službe HPS-a koje sačinjavaju vodiči, vodiči društvenih izleta (VDI) te pripravnici s ovjerenom vodičkom iskaznicom, a raspravlja stručne teme od interesa za vodičku službu.

Članak 12.

Zbor saziva Komisija, a vodi ga pročelnik Komisije. Zbor se saziva svake četiri godine, a po potrebi se može sazvati i češće.

VODIČKA SLUŽBA HRVATSKOGA PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 13.

Vodička služba HPS-a je stručno osposobljena i dobrovoljno organizirana planinarska služba za sigurno vođenje članova osnovnih planinarskih udruga po planinama u zemlji i inozemstvu u svim godišnjim dobima.

Članak 14.

Rad Vodičke službe HPS-a organiziran je u Komisiji za vodiče, a provodi se kroz rad stanica. Stanice se registriraju kao pravne osobe, koje se tada obvezno u članjuju u Savez.

Članak 15.

Vodička služba HPS-a nositelj je međunarodne licence, odnosno akreditiranih standarda UIAA (Međunarodne federacije za alpinizam i planinarstvo).

Vodička služba HPS-a surađuje s međunarodnim udruženjima planinarskih vodiča te srodnim udrugama i asocijacijama u Hrvatskoj i svijetu.

Komisija može predložiti udruživanje HPS-a u srodne vodičke asocijacije i udruge.

CILJEVI I ZADAĆE

Članak 16.

Ciljevi Vodičke službe HPS-a su:

organizirano i sigurno vođenje planinara u planine,

- razvijanje i unaprjeđenje vodičke djelatnosti u HPS-u,

Zadaće Vodičke službe HPS-a su:

- školovanje i licenciranje vodičkih kadrova,
- njegovanje i promicanje tehnike vođenja i vodičke tradicije,
- predstavljanje vodičke službe u javnosti,
- rad na preventivi i promicanje planinarstva općenito.

ORGANIZACIJA I DJELATNOST

Članak 17.

Rad Vodičke službe HPS-a ostvaruje se putem aktivnosti stanica, vodičke aktivnosti u osnovnim planinarskim udrugama – planinarskim društvima (u daljnjem tekstu PD), Komisije i IOK-a.

Članak 18.

Rad u Vodičkoj službi HPS-a je dragovoljan društveni rad koji se obavlja u skladu s načelima javnosti, kolegijalnosti, odgovornosti, informiranosti, reizbornosti i demokratskog odlučivanja. Javnost rada ostvaruje se dostupnošću odluka tijela VS HPS-a te otvorenošću sjednica Komisije, IOK-a i Zbora, izvješćivanjem putem javnih glasila i časopisa Hrvatski planinar. Javnost se može iznimno isključiti sa sjednica Komisije i IOK-a prilikom analiza akcija vođenja, o čemu odlučuje pročelnik Komisije.

Članak 19.

Znak Vodičke službe HPS-a ima oblik planinarske markacije s natpisom VODIČKA SLUŽBA u gornjem dijelu crvenog prstena te natpisom HPS u donjem dijelu. U sredini znaka na bijelom polju stilizirana je kompasna igla plave boje s oznakama strana svijeta na hrvatskom jeziku.

STANICE

Članak 20.

Stanice su temeljne jedinice Vodičke službe HPS-a i osnivaju se na određenom području Republike Hrvatske gdje se za to ukaže potreba.

Stanice osnivaju inicijativni odbori na prijedlog Komisije, gradskog ili županijskog planinarskog saveza, ili PD-a osnovne planinarske udruge, a prema uvjetima iz ovog Pravilnika.

Članak 21.

Svoju djelatnost stanice provode u skladu sa svojim statutima i pravilnicima, koji moraju biti usklađeni s ovim Pravilnikom te s odlukama Komisije.

ČLANOVI VODIČKE SLUŽBE

Članak 22.

Članovi Vodičke službe HPS-a su članovi osnovnih planinarskih udruga, osposobljeni za vodičku djelatnost koju ostvaruju udruživanjem u Stanice organizirane na teritorijalnom principu. Školovanjem u VS članovi stječu sljedeće stručne nazive:

- vodič pripravnik,

- vodič društvenih izleta,
- vodič,
- vodič instruktor.

Članak 23.

Članovi Vodičke službe HPS-a osposobljavaju se prema sljedećim vodičkim standardima:

1. Ljetno planinarenje,
2. Zimsko planinarenje,
3. Sportsko penjanje,
4. Penjanje u suhoj stijeni,
5. Penjanje u ledu,
6. Alpsko (kombinirano) penjanje,
7. Planinsko skijanje.

Standardi po kojima se vodiči osposobljavaju mogu biti osnaženi elementima dodatnih standarda, a to su:

1. Visoka gorja,
2. Posebna područja,
3. Lavine.

Uvjeti za stjecanje osposobljenosti za vođenje uređeni su standardima UIAA. Stjecanjem prava na licenciranje o osposobljenosti za vođenje prema standardima UIAA Komisija će osposobljenim članovima VS-a izdavati uvjerenja o osposobljenosti za rad u skladu sa standardima UIAA. Način stjecanja standarda propisuje se posebnim aktom.

Članak 24.

Komisija posebnu brigu vodi o vodičima društvenih izleta (VDI), članovima planinarske udruge koji zbog svojeg iskustva dobrovoljno i stručno organiziraju i vode izlete za članove planinarske udruge.

Članak 25.

Značka vodiča ima oblik Znaka Vodičke službe HPS-a s natpisom HRVATSKI PLANINARSKI SAVEZ u gornjem dijelu crvenog prstena, a natpisom VODIČ u donjem dijelu. Značka vodiča društvenih izleta ima oblik Znaka Vodičke službe HPS-a s natpisom HPS u gornjem dijelu te natpisom VODIČ DRUŠTVENIH IZLETA u donjem dijelu.

Na poleđini značke utisnut je broj koji se upisuje i u pripadajuću vodičku iskaznicu.

Značka ne vrijedi bez iskaznice.

Članak 26.

Vodička iskaznica je isprava s osobnim podacima u kojoj se ovjerava valjanost prema standardima osposobljenosti. Ovjerom vodičke iskaznice dozvoljava se vodiču vođenje u okviru stečenih standarda osposobljenosti.

Iskaznica je vlasništvo HPS-a.

Članak 27.

Prava članova Vodičke službe HPS-a su:

- vođenje planinara u planine u skladu s postignutom kategorijom u Vodičkoj službi HPS-a,
- sudjelovanje u radu matične Stanice,
- sudjelovati u radu Zbora,
- birati i biti biran na dužnosti u Komisiji za vodiče HPS-a,
- korištenje povlastica iz članstva u Vodičkoj službi HPS-a u Hrvatskoj i inozemstvu,
- primanje naknade troškova u akcijama vođenja po planinama, ako je tako ugovoreno,
- primanje naknade troškova za uporabljenu opremu, ako je tako ugovoreno,
- biti osiguran od posljedica nesreće prilikom zadaće vođenja i uživanja prihoda od osiguranja,
- uživati i druga prava ugovorena posebnim aktima.

Članak 28.

Članovi Vodičke službe HPS-a dužni su:

- savjesno voditi planinarske izlete, ture i pohode u okviru svoje kategorije i standarda osposobljenosti,
- biti članovi osnovne planinarske udruge registrirane u HPS-u te unutar nje izvršavati svoje članske i vodičke dužnosti,
- stalno usavršavati znanja pohađanjem predavanja, vježbi, tečajeva i seminara,
- ne voditi osobe bez odgovarajuće opreme, kao ni osobe za koje smatraju da nisu sposobne savladati očekivane napore,
- redovito podnositi izvješća s akcija vođenja,
- imati odgovarajuću osobnu i tehničku opremu na akcijama vođenja,
- priteći u pomoć i po potrebi prekinuti svoju aktivnost u slučaju poziva za spašavanje,
- brinuti o vlastitom zdravlju i fizičkoj kondiciji,
- promicati zaštitu planinske prirode i spomenika kulture,
- zastupati skupinu planinara koju vode prema trećim osobama,
- pri obavljanju zadaća za VS na vidljivom mjestu nositi vodičke oznake i imati valjanu vodičku iskaznicu.

Članak 29.

Članstvo u Vodičkoj službi HPS-a prestaje:

- na osobni zahtjev,
- prestankom članstva u osnovnoj planinarskoj udruzi članici HPS-a,
- isključenjem iz članstva po odluci matične planinarske udruge, Stanice ili Komisije.

Članak 30.

Član Vodičke službe HPS-a osobno je odgovoran za svoje postupke i posljedice nastale nemarom ili površnošću u radu prilikom ostvarivanja zadaća iz vodičke djelatnosti. Stegovni postupak pokreće osnovna planinarska udruga ili stanica, a mogu ga radi zaštite interesa i ugleda Vodičke službe HPS-a pokrenuti IOK, Komisija ili IO HPS-a.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA PLANINARSKE PUTOVE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređena je organizacija i djelokrug rada Komisije za planinarske putove HPS-a (u daljnjem tekstu: Komisija), organizacija, prava i obveze te stručno osposobljavanje markacista, i suradnja Komisije, osnovnih planinarskih udruuga te županijskih/gradskih planinarskih saveza.

Komisija za planinarske putove HPS-a**Članak 2.**

Osnovna djelatnost Komisije je stručna i savjetodavna aktivnost te briga o planinarskim putovima sukladno Statutu HPS-a i općim načelima zaštite prirode i okoliša. Komisija promiče, usmjerava i koordinira aktivnosti na području planinarskih putova, potiče i unapređuje markacijsku djelatnost osnovnih planinarskih udruuga (planinarskih društava i klubova) članica HPS-a, surađuje s drugim članicama HPS-a: Hrvatskom gorskom službom spašavanja, stanicama planinarskih vodiča i dr., u koordinaciji s Uredom HPS-a surađuje s ustanovama izvan HPS-a: upravama zaštićenih područja, Hrvatskim šumama, lokalnim i turističkim zajednicama i sl., a sve u cilju da planinarski putovi budu kvalitetno održavani i sigurni za sve njihove korisnike.

Komisija vodi Registar planinarskih putova, obilaznica i markacista u Hrvatskoj s pratećim sadržajima.

Članak 3.

Članovi Komisije su iskusni članovi planinarskih udruuga i registrirani markacisti koji su svojim djelovanjem na organizaciji, uređivanju, održavanju i čuvanju planinarskih putova dokazali da su stručno osposobljeni za obavljanje zadataka utvrđenih člankom 5. ovog Pravilnika i da mogu uspješno predvoditi markaciste.

Na čelu Komisije je pročelnik kojeg imenuje Izvršni odbor HPS-a. Pročelnik izabire članove Komisije iz redova istaknutih aktivnih markacista u Hrvatskoj.

Članak 4.

Komisija po potrebi može organizirati posebna radna tijela (potkomisije, povjerenstva, radne grupe, povjerenike) za pojedina područja iz djelokruga svoga rada.

Članovi radnih tijela biraju se iz redova istaknutih aktivnih markacista i ne moraju biti članovi Komisije.

Članak 5.

Zadaci Komisije su:

- briga o izgradnji, obilježavanju, čuvanju i održavanju planinarskih putova;
- stručna i organizacijska pomoć planinarskim udruugama i županijskim/gradskim planinarskim savezima u markacijskoj djelatnosti;
- organizacija i provođenje školovanja i stručnog osposobljavanja i usavršavanja markacista;

- pomoć planinarskim društvima kod planiranja i trasiranja novih planinarskih putova, osnivanja novih planinarskih obilaznica i rekonstrukciji postojećih;
- sudjelovanje pri izradi vodiča, planinarskih zemljovida i drugih planinarskih stručnih publikacija;
- pomoć pri izdavanju dnevnika planinarskih obilaznica;
- izdavanje dnevnika, izrada priznanja i organiziranje postavljanja žigova na planinarskim obilaznicama kojima upravlja HPS;
- pregled ispunjenih dnevnika, izdavanje značaka ili priznanja za obilaznice kojima upravlja HPS;
- predlaganje godišnjeg financijskog plana Komisije;
- predlaganje godišnjeg plana rada,
- izrada godišnjih izvještaja o radu za Skupštinu HPS-a,
- suradnja s drugim komisijama HPS-a;
- sudjelovanje u drugim aktivnostima HPS-a;
- predlaganje markacista za priznanja HPS-a;
- pripremanje programa i plana za uređivanje planinarskih putova i obilaznica prema odlukama tijela HPS-a;
- sudjelovanje u rješavanju pitanja od međusobnog značenja s istovrsnim komisijama planinarskih saveza drugih, prije svega susjednih država;
- objavljivanje podataka i informacija o planinarskim putovima, markacistima i obilaznicama na internet-skim stranicama PS-a, u časopisu »Hrvatski planinar« i ostalim glasilima.

Planinarski put

Članak 6.

Planinarski put je površina namijenjena za kretanje planinara, označena odgovarajućom planinarskom signalizacijom (markacijama).

Planinarski put može biti označeni dio druge prometne površine na kojoj je dozvoljeno kretanje pješacima, izgrađen i označen put odvojeno od drugih prometnih površina ili trasirano i označeno bespuće.

Planinarski put može biti označen klasičnim planinarskim oznakama i/ili elektroničkim oznakama.

Osnovna planinarska oznaka (markacija) je okruglog oblika promjera 12 cm. Sastoji se od bijelog kruga promjera 6 cm okruženog crvenim prstenom širine 3 cm.

Elektronički planinarski put (e - planinarski put) je planinarski put označen elektroničkom signalizacijom, prvenstveno korištenjem usluge globalnog satelitskog sustava za pozicioniranje i navigaciju (engl. Global Navigation Satellite System, skraćeno GNSS).

Markacist

Članak 7.

Markacist je član osnovne planinarske udruge udružene u HPS koji je završio tečaj za markaciste HPS-a i koji dobrovoljno i na organizirani način obavlja zadaće u planiranju, trasiranju, izgradnji, uređenju, označavanju, bilježenju, čuvanju i održavanju planinarskih putova.

Članak 8.

Prema stupnju stručne osposobljenosti markacisti koriste sljedeće stručne nazive:

markacist,

- markacist voditelj,
- markacist instruktor.

Članak 9.

Markacist HPS-a može postati svaki punoljetni član planinarske udruge koji je završio tečaj za markaciste u organizaciji Komisije. Nakon uspješno završenog tečaja dobiva diplomu

o završenom tečaju za markaciste i iskaznicu markacista te se evidentira u registar markacista HPS-a pod registarskim brojem koji mu je upisan i u iskaznicu markacista.

Markacist može uređivati, označavati i održavati planinarske putove pod stručnim vodstvom markacista voditelja.

Članak 10.

Markacist voditelj može postati registrirani markacist koji je nakon najmanje dvije godine od završenog tečaja za markaciste sudjelovao barem na 10 markacijskih akcija u koje se ubrajaju i one prije završenog tečaja za markaciste. Uz to, voditelj mora završiti planinarsku školu u organizaciji HPS-a ili biti najmanje 10 godina aktivan član planinarske udruge. Markacist voditelj stječe pravo na značku MARKACIST HPS-a.

Markacist voditelj samostalno planira, organizira i predvodi markacističke akcije izgradnje, uređivanja i održavanja planinarskih putova. Markacist voditelj sudjeluje u svim oblicima stručnog usavršavanja markacista u organizaciji Komisije. Kada u markacijskoj akciji sudjeluje nekoliko markacista voditelja oni izabiru među sobom onog koji predvodi tu akciju.

Članak 11.

Markacist instruktor može postati markacist voditelj stručno osposobljen prema programu koji utvrđuje Komisija. Kandidate za markaciste instruktore predlaže Komisija. Komisija određuje voditelje školovanja (mentore) za obuku markacista instruktora z redova postojećih instruktora.

Markacist instruktor predlaže, planira, organizira i provodi stručno školovanje markacista. Predlaže unapređenje stručnog osposobljavanja i usavršavanja markacista uvođenjem suvremenijih tehnika i metoda rada i razvija nove programe temeljnog i dodatnog obrazovanja markacista.

Markacist instruktor stalno razvija svoje sposobnosti i proširuje svoja stručna znanja.

Članak 12.

Znak markacista je okruglog oblika, bijele podloge, oivičene tankim zlatnim i crvenim rubom. Po unutrašnjem obodu znaka piše velikim slovima boje zlata HPS u gornjem i MARKACIST u donjem dijelu. Središnji dio omeđen je zlatnom kružnicom te plavim i zlatnim kružnim lukom. Unutar središnjeg kruga stilizirana je planina zelene boje i na njoj markacija. Rubovi stilizirane planine, te crveni i bijeli rub markacije oivičeni su zlatnim crtama.

Značka markacista ima u cijelosti izgled znaka. Promjera je 30 mm i emajlirana s prednje strane. Zadnja strana je zlatne boje i na njoj je otisnut broj. Značka vrijedi uz markacističku iskaznicu.

Članak 13.

Prava markacista su:

- stručno usavršavanje i stjecanje novih znanja i vještina za označavanje, uređivanje i održavanje planinarskih putova,
- stručna pomoć i podrška pri uređivanju i održavanju planinarskih putova,
- zaštitna oprema u skladu s naravi aktivnosti koje obavlja,
- podmirenje troškova prijevoza i noćenja prilikom uređivanja planinarskih putova, ovisno o mogućnostima pojedinih planinarskih udruga.
- uključivanje u rad i aktivnosti Komisije, prikupljanje podataka o planinarskom putu, bilježenje tragova i kontrolnih točaka, ucrtavanje uređenih tragova na digitalnu topografsku kartu i sl.

Članak 14.

Obveze markacista su:

- sudjelovati na označavanju, uređivanju i održavanju planinarskih putova u organizaciji planinarske udruge, županijskog/gradskog planinarskog saveza ili HPS-a;
- pridržavati se pravila označavanja planinarskih putova koja su propisana priručnikom »Planinarski putovi«, Pravilnikom i drugim aktima Komisije;
- odnositi se pažnjom dobrog domaćina prema materijalima i sredstvima za rad;
- paziti da prilikom rada svojim postupcima ne prouzroči štetu na privatnim i javnim dobrima, organizatoru akcije ili korisniku planinarskih putova;
- brinuti o zaštiti prirode i ekološkom zbrinjavanju otpada tijekom i nakon svake akcije;
- sudjelovati na seminarima i drugim oblicima stručnog usavršavanja;
- nositi iskaznicu markacista sa sobom pri svakoj markacijskoj akciji.

Članak 15.

Za svoj rad markacist odgovara matičnoj planinarskoj udruzi, županijskom/gradskom planinarskom savezu i Komisiji.

Stručno osposobljavanje markacista**Članak 16.**

Osnovno stručno osposobljavanje markacista provodi se prema Programu školovanja kadrova HPS-a na tečajevima za markaciste. Tečaj se sastoji od teorijskog i praktičnog dijela, a vode ga instruktori markacista HPS-a. Nakon teorijskog dijela, znanje polaznika tečaja provjerava se putem pisanog testa. Primjena teorijskog znanja provjerava se i tijekom izvođenja praktičnog dijela pri kojem polaznici tečaja rade na održavanju dijela planinarskog puta.

Članak 17.

Tečajeve za markaciste organizira Komisija, a suorganizator je planinarska udruga ili županijski/gradski planinarski savez na čijem se području djelovanja organizira tečaj. Tečajevi se održavaju prema utvrđenim potrebama planinarskih udruga na pojedinim područjima, a polaznici tečaja mogu biti članovi svih planinarskih udruga udruženih u HPS.

Članak 18.

Troškove pohađanja tečaja snose matična planinarska udruga odnosno županijski/gradski planinarski savez.

Članak 19.

Jedan od oblika stručnog osposobljavanja su i seminari koje održavaju instruktori Komisije, instruktori drugih stručnih komisija HPS-a, te druge stručne osobe unutar i izvan HPS-a.

Članak 20.

Na tečaju za markaciste mogu sudjelovati i djelatnici javnih ustanova zaštićenih planinskih područja Hrvatske, planinari učlanjeni u planinarske udruge drugih država i ostale osobe uz suglasnost nadležnih tijela HPS.

Komisija i planinarske udruge**Članak 21.**

Markacisti se mogu organizirati u svim osnovnim planinarskim udrugama te gradskim i županijskim planinarskim savezima.

Markacisti su u matičnim planinarskim udrugama organizirani u komisijama, sekcijama odnosno organizacijskim jedinicama što je uređeno normativnim aktima pojedine

planinarske udruge. Komisiju, sekciju odnosno organizacijsku jedinicu predvodi povjerenik koji svoju planinarsku udrugu predstavlja ujedno prema županijskom/gradskom savezu i Komisiji.

Članak 22.

Planinarske udruge organizirane prema članku 21. ovog Pravilnika mogu i izravno surađivati s Komisijom, a osobito u slučaju ako na nekom području ne postoji županijski/gradski savez ili ako planinarska udruga nije članica županijskog/gradskog saveza.

Članak 23.

Brigu o planinarskim putovima prvenstveno vode markacisti organizirani u osnovnim planinarskim udrugama.

Brigu o planinarskim putovima unutar granica zaštićenog područja može preuzeti i javna ustanova za upravljenje zaštićenim područjem uz odgovarajuću stručnu osposobljenost za to zaduženih djelatnika, stečenu na tečaju za markaciste HPS-a.

Članak 24.

Osnovne planinarske udruge registrirane u HPS-u, osim sportsko penjačkih, alpinističkih i speleoloških klubova, u cilju provedbe temeljnih djelatnosti HPS-a, mogu provoditi sljedeće:

imenovati voditelja svoje komisije, sekcije, odnosno grupe za planinarske putove koji mora biti registrirani markacist HPS-a i o tome obavijestiti Komisiju,

- voditi popis planinarskih putova koje održava koji sadrži podroban opis puta s oznakama križanja, tekstom svih putokaza i zemljovidima s ucrtanim putovima,
- održavati planinarske putove za koje je zadužena,
- podnositi godišnji izvještaj o održavanju planinarskih putova županijskim/gradskim planinarskim savezima i Komisiji,
- evidentirati i arhivirati podatke o održavanju planinarskih putova,
- surađivati s Komisijom prije planiranja ili trasiranja svakog novog planinarskog puta odnosno planinarske obilaznice,
- voditi popis markacista i evidentirati njihovo djelovanje,
- poticati uključivanje svojih članova u markacističke aktivnosti i uputiti na tečaj za markaciste sve one koji za te aktivnosti imaju sklonost,
- odazivati se na skupove i aktivnosti markacista po pozivu Komisije,
- zatražiti pomoć Komisije ako iz bilo kojih razloga ne može izvršavati dužnosti iz ovog članka.

Komisija i županijski/gradski planinarski savezi**Članak 25.**

Komisija surađuje sa županijskim/gradskim planinarskim savezima putem članova Komisije, povjerenika za planinarske putove ili druge imenovane osobe.

Članak 26.

Oblici suradnje Komisije sa županijskim/gradskim povjerenikom su:

- usklađivanje popisa markacista po planinarskim udrugama,
- usklađivanje popisa planinarskih putova i obilaznica na području županijskog/gradskog planinarskog saveza
- usklađivanje rada planinarskih udruga na održavanju planinarskih putova,

- usklađivanje nadležnosti planinarskim udrugama nad održavanjem planinarskih putova,
- sudjelovanje u pripremama tečaja za markaciste na svom području,
- obavješćivanje o održavanju sastanaka s predstavnicima markacijskih sekcija, komisija odnosno organizacijskih jedinica na području županijskog/gradskog planinarskog saveza.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 27.

Markacist može izgubiti stečeni status ako ne ispunjava obveze propisane člankom 14. i ako postupa suprotno odredbama ovog Pravilnika. Postupak oduzimanja statusa markacista, markacist voditelj i markacist instruktor provodi Komisija sukladno odgovarajućim aktima HPS-a. Član planinarske udruge kojem je oduzet neki od statusa markacista ima pravo žalbe Izvršnom odboru HPS-a u roku 15 dana od primitka pisane obavijesti.

Članak 28.

Pojedina pitanja iz djelokruga rada Komisije po potrebi se mogu urediti odgovarajućim priručnicima, programima, uputama, smjernicama, postupcima ili procedurama, preporukama i sl. kako bi se osigurao jedinstveni pristup u okviru HPS-a. To su npr.: definicije, izgled i vrste oznaka, način i pravila označavanja, postupci ili procedure osnivanja, registracije i ukidanje ili deaktiviranje planinarskog puta i planinarske obilaznice, planovi i programi školovanja i stručnog usavršavanja markacista, postupak licenciranja, organizacija tečajeva i radionica, izgled i sadržaj obrazaca i tiskanica, korištenje znaka markacista, sadržaj, način vođenja i održavanja registara i dr.

Akti Komisije su javno dostupni internetske stranice HPS-a.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik Komisije donesen 2. listopada 2006.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA ZAŠTITU PRIRODE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način rada Komisije za zaštitu prirode (u daljnjem tekstu Komisija) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Komisiju čine je pročelnik komisije i dva člana od kojih je jedan zamjenik pročelnika. Za pojedina pitanja sastav komisije se može proširiti uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 3.

Komisija potiče i organizira akcije usmjerene na zaštitu planinske prirode putem:

- izvješćivanja Ureda HPS i tijela Saveza o zapaženim narušavanjima planinske prirode,
- predlaganja mjera u zaštiti planinske prirode,
- održavanja saveznih tečajeva o zaštiti prirode,
- izrade baze podataka, organizacija, prikupljanja i analize podataka o okolišnom utjecaju planinarskih objekata i pojedinih putova,
- osposobljavanja čuvara planinske prirode u HPS-u čija je zadaća zaštita, očuvanje, unaprjeđenje i vrednovanje planinske prirode i okoliša,
- predavanja o zaštiti prirode u osnovnim planinarskim udrugama te u gradskim i županijskim planinarskim savezima,
- promocije zaštite planinske prirode u HPS-u i sa zainteresiranom javnošću,
- obilježavanjem prigodnih datuma iz područja zaštite prirode,

– žurnih interventnih akcija u svrhu zaštite prirode.

Članak 4.

Komisija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Obavezna je po održanom sastanku napraviti zapisnik, prosljediti ga Izvršnom odboru HPS-a i arhivirati. Sastanci i konzultacije se, kad je to praktičnije, mogu održati i telefonom i elektroničkom poštom.

Članak 5.

Komisija podnosi Izvršnom odboru HPS-a pisani godišnji izvještaj o izvršenom i planu rada Komisije za iduću godinu.

Članak 6.

Komisija predlaže Izvršnom odboru HPS-a kontakte s nadležnim državnim tijelima i Javnim ustanovama u području zaštite planinske prirode.

Članak 7.

Komisija donosi program osposobljavanja čuvara planinske prirode, utvrđuje način stjecanja tog naziva, provodi tečajeve za čuvare planinske prirode te vodi evidenciju osoba koje su stekle naziv čuvara planinske prirode.

Članak 8.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja 2016. donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA PLANINARSKO OBJEKTE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način rada Komisije za planinarske objekte (u daljnjem tekstu Komisija) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Komisiju čine je pročelnik komisije, njegov zamjenik i 5 članova. Sastav komisije potvrđuje Izvršni odbor HPS-a. Za neka pitanja može se sastav proširiti stručnjacima za određena područja uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 3.

Komisija prati situaciju na terenu i predlaže mjere oko izgradnje i održavanja planinarskih objekata koji su u vlasništvu ili njima upravljaju Hrvatski planinarski savez, planinarske udruge učlanjene u HPS, ili su u vlasništvu treće pravne ili fizičke osobe s kojom HPS ili planinarska udruga ima potpisan ugovor o zakupu ili pravu korištenja određenog objekta.

Članak 4.

Komisija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Obavezna je po održanom sastanku napraviti zapisnik, proslijediti ga Izvršnom odboru HPS-a i arhivirati. Sastanci i konzultacije se kad je to praktičnije, mogu održati i telefonom ili putem elektroničke pošte.

Članak 5.

Komisija vodi digitalnu bazu podataka planinarskih objekata HPS-a. Podaci se zadržavaju kontinuirano ili periodički u razmacima od dvije godine. Vodi brigu o organizaciji papirne arhive Komisije, njejoj nadopuni i korištenju.

Članak 6.

Na zahtjev upravljača planinarskog objekta Komisija izdaje standardiziranu ploču za planinarski objekt i o tome vodi evidenciju.

Članak 7.

Komisija krajem godine podnosi Izvršnom odboru HPS-a pisani godišnje izvješće o izvršenom i predlaže plan rada Komisije za iduću godinu.

Članak 8.

Odlukom Skupštine HPS-a, Komisija svake godine provodi natječaj za dodjelu financijskih sredstava za obnovu i izgradnju planinarskih objekata i predlaže Izvršnom odboru HPS-a raspored sredstava prema uvjetima iz natječaja.

Članak 9.

Predlaže Izvršnom odboru HPS-a kontakte s nadležnim državnim tijelima i javnim ustanovama oko izmjena i dopuna pojedinih zakonskih odredbi o planinarskim objektima i njihovom poslovanju.

Članak 10.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA PROMIDŽBU I IZDAVAČKU DJELATNOST HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1. UVODNE ODREDBE

Komisija za promidžbu i izdavačku djelatnost Hrvatskog planinarskog saveza osnovana je radi organiziranja promidžbe planinarstva, planina, Hrvatskog planinarskog saveza i planinarske literature, te skrbi o izdavačkoj djelatnosti Saveza. Puni naziv Komisije je »Komisija Hrvatskog planinarskog saveza za promidžbu i izdavačku djelatnost Hrvatskog planinarskog saveza«, a skraćeni naziv »Komisija za promidžbu i izdavaštvo« (u daljnjem tekstu Komisija).

Članak 2. CILJEVI

Ciljevi Komisije su:

- promidžba planina, planinarstva, planinarske udruge i Hrvatskog planinarskog saveza,
- uređivanje stranica Hrvatskog planinarskog saveza na internetu,
- stručna i tehnička priprema publikacija kojima je Savez izdavač ili suizdavač,
- promidžba časopisa »Hrvatski planinar« i planinarske literature,

- izrada promidžbenih letaka, plakata, razglednica, naljepnica, diploma, iskaznica i drugih tiskanih publikacija za potrebe Saveza,
- suradnja s javnim glasilima u svrhu javne promidžbe planinarstva,
- sudjelovanje u aktivnostima Saveza,
- suradnja s tijelima, komisijama i dužnosnicima Saveza,

Članak 3. ODGOVORNOST

Komisija je za cjelokupni rad odgovorna Izvršnom odboru i Skupštini Saveza.

Odgovornost za rad Komisije snosi pročelnik.

Članovi Komisije odgovorni su pročelniku. Ako pročelnik ocijeni da član Komisije nije u mogućnosti uredno obavljati svoje zadatke, može ga opozvati tijekom mandata i predložiti Izvršnom odboru HPS-a novog člana.

Raspored pojedinih dužnosti i zadataka može se dogovorno raspodijeliti među članovima Komisije.

Članak 4. ČLANOVI

Komisiju čine pročelnik, zamjenik pročelnika i ostali članovi. Broj članova Komisije ne može biti manji od tri.

Član Komisije može biti svaki punoljetni član planinarske udruge udružene u HPS koji prihvaća Statut Hrvatskog planinarskog saveza i Pravilnik Komisije.

Članovi Komisije biraju se s mandatom od četiri godine, a potvrđuju odlukom Izvršnog odbora HPS-a. Nakon isteka mandata Članovi Komisije mogu biti ponovno birani.

Rad u Komisiji je dobrovoljan i volonterski.

Članak 5. PROČELNIK KOMISIJE I ZAMJENIK

Dužnosti pročelnika su:

- sazivanje i vođenje sastanaka Komisije,
- koordinacija rada među članovima Komisije,
- predstavljanje rada Komisije u tijelima Hrvatskog planinarskog saveza,
- suradnja s predsjednikom Izvršnog odbora i glavnim tajnikom Saveza.

U slučaju spriječenosti pročelnika, njegove zadaće obavlja zamjenik pročelnika.

Članak 6. SASTANCI

Sastanak Komisije mogu sazvati pročelnik, zamjenik pročelnika ili Izvršni odbor Saveza.

Na sastancima Komisije svi članovi imaju pravo glasovanja. Za donošenje odluka potrebna je suglasnost natpolovične većine prisutnih članova Komisije. Gosti na sastancima imaju pravo sudjelovanja u raspravi, ali nemaju pravo glasovanja.

Članak 7. JAVNOST RADA

Rad Komisije je javan. Svaki zainteresirani član planinarske udruge ima pravo biti izvješćen o sadržaju i načinu rada, odlukama, troškovima i planovima Komisije.

Komisija je obvezna Skupštini HPS-a jednom godišnje podnijeti izvješće o radu Komisije.

Članak 8. IZDAVAČKA DJELATNOST

Tijela i komisije Hrvatskog planinarskog saveza, udružene članice Saveza i planinari mogu zatražiti i dobiti suradnju, pomoć ili preporuku Komisije za promidžbu i izdavačku djelatnost HPS-a.

Prednost pri odabiru materijala za pripremu i tisak imaju prigodna izdanja i izdanja za potrebe Saveza, zatim planinarski vodiči, dnevници i zemljovid, a zatim ostale tiskovine.

Za tiskovine kojima je Savez izdavač, izgled naslovnice, zadnje i unutrašnjih stranica, te njihovu veličinu i ostale tehničke detalje određuje Komisija dogovorno s autorom ili autorskim timom. Komisija određuje urednika, recenzente, korektora i lektora. Komisija, u dogovoru s Uredom HPS-a predlaže veličinu naklade i druge pojedinosti, a potvrđuje ih i odobrava Izvršni odbor HPS-a.

Ako materijal treba biti tiskan do određenog roka, Komisija može korisnicima odrediti krajnji rok za predaju autorskih materijala.

Komisija skrbi o ISBN brojevima za izdanja Hrvatskog planinarskog saveza.

Za tiskovine kojima je Savez suizdavač pojedinosti se utvrđuju ugovorom s drugim suizdavačem.

Članak 9. IZDAVANJE PREPORUKA

Udružene članice Saveza i članovi planinarske udruge koji samostalno pripremaju neko planinarsko izdanje mogu putem Komisije za promidžbu i izdavačku djelatnost zatražiti mišljenje i recenziju. Ako Komisija utvrdi da izdanje u sadržajnom, promidžbenom i tehničkom pogledu zadovoljava standarde kvalitete, može dati suglasnost na korištenje znaka Saveza i teksta kojim se verificira ili preporuča izdanje u ime Hrvatskog planinarskog saveza. Dodjela takve preporuke se ne naplaćuje.

Komisija može zatražiti od Izvršnog odbora da HPS nekom planinarskom izdanju zabrani prodaju u Uredu HPS-a, planinarskim kućama i posredstvom planinarskih udruga ako postoji osnova da izdanje čitatelje izravno dovede u opasnost prilikom kretanja u planinama.

Članak 10. UREĐIVANJE WEBA HPS-a

Komisija skrbi o administriranju i korištenju web domene Hrvatskog planinarskog saveza.

Način administriranja i korištenja web domene Saveza te prava i zadaće urednika weba uređuju se poslovníkom, koji donosi Izvršni odbor HPS-a.

Članak 11. PRESTANAK RADA I RASPUŠTANJE

Komisija može prestati s radom odlukom Skupštine Hrvatskog planinarskog saveza ili prestankom rada Saveza.

Članak 12. STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik HPS
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. i članka 65. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O DODJELI PRIZNANJA HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Za postignute uspjehe, rezultate i zasluge za razvoj planinarstva Hrvatski planinarski savez (u daljnjem tekstu HPS) može planinarima, planinarskim udrugama udruženima u HPS ili njihovim jedinicama dodijeliti priznanja:

- Brončani znak HPS-a,
- Srebrni znak HPS-a,
- Zlatni znak HPS-a i
- Plaketu HPS-a.

Članak 2.

Kao poseban i najveći oblik priznanja, Skupština HPS-a može, na prijedlog Izvršnog odbora HPS-a, počasnim članom proglasiti fizičku osobu koja ima osobite zasluge za unaprjeđenje i razvoj planinarstva, o čemu izdaje Povelju počasnog člana HPS-a.

Članak 3.

Fizičkim i pravnim osobama izvan planinarske udruge za pruženu organizacijsku, financijsku i drugu pomoć može se dodijeliti pisano priznanje.

Članak 4.

Brončani, srebrni i zlatni znak HPS-a imaju reljefnu podlogu koja predstavlja detalj krške stijene.

U gornjem dijelu znaka stoji natpis HPS, a u donjem dijelu znaka je runolist. Podloga je srebrno patinirana, a runolist je brončane, srebrne ili zlatne boje, čime se označava stupanj priznanja.

Plaketa HPS-a je uvećani znak HPS, pričvršćen na odgovarajuću podlogu, s imenom i prezimenom onoga kome se dodjeljuje.

Uz znak priznanja dodjeljuje se odgovarajući pisani dokument - diploma.

Članak 5.

Priznanja HPS-a dodjeljuje Izvršni odbor HPS-a na temelju obrazloženog prijedloga i mišljenja Komisije za priznanja HPS-a. Iznimno, za izvanredne i posebne zasluge u razvoju planinarstva, Izvršni odbor HPS-a može dodijeliti priznanje pojedincima i organizacijama i bez prijedloga Komisije za priznanja HPS-a.

Na odluku o dodjeli priznanja HPS-a, predlagatelj ima pravo žalbe Skupštini HPS-a, u roku od jedne godine.

Članak 6.

Dodjelu priznanja mogu, putem Komisije za priznanja HPS-a, predložiti: osnovna planinarska udruga, gradski ili županijski planinarski savez, komisija HPS-a ili predsjednik HPS-a.

Prijedlog za dodjelu priznanja planinarskoj udruzi mogu podnijeti gradski ili županijski savez, kao i Izvršni odbor HPS-a.

Planinarska udruga ne može predložiti samu sebe za dodjelu priznanja. Iznimno, za priznanje može biti predložena organizacijska jedinica unutar osnovne planinarske udruge.

Članak 7.

Prijedlog za dodjelu priznanja HPS-a dostavlja se Komisiji za priznanja HPS-a najmanje dva mjeseca prije planiranog uručenja.

Prijedlog za dodjelu priznanja podnosi se putem računalnog obrasca koji je dostupan na webu HPS-a a može se dostaviti pismenim ili elektroničkim putem. Predlagatelj u obrascu treba navesti sve tražene podatke i dati opširan planinarski životopis s faktografskim podacima iz kojih je jasno vidljiv doprinos planinarskoj udruzi u Hrvatskoj.

Komisija za priznanja HPS-a neće prihvatiti prijedlog koji je nepotpun, kao ni prijedlog koji nije dostavljen na propisanom obrascu.

Komisija za priznanja HPS-a neće prihvatiti prijedlog iz kojeg je vidljivo da predloženi član ne ispunjava uvjete propisane ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Brončani znak HPS-a može se dodijeliti članu koji ima najmanje 10 godina članskog staža u planinarskoj udruzi, ako je na bilo koji način duže vrijeme potpomagao razvoj planinarstva u Republici Hrvatskoj.

Članak 9.

Srebrni znak HPS-a može se dodijeliti članu koji ima brončani znak i najmanje 15 godina članskog staža u planinarskoj udruzi, ako se uspješno i dugotrajno bavio organizacijskim radom i na taj način pridonio razvoju planinarske udruge u Hrvatskoj.

Članak 10.

Zlatni znak HPS-a može se dodijeliti članu koji ima srebrni znak i najmanje 20 godina članskog staža u planinarskoj udruzi, ako se uspješno i dugotrajno bavio organizacijskim ili gospodarskim radom i na taj način znatno pridonio razvoju planinarske udruge u Hrvatskoj.

Članak 11.

Plaketa HPS-a može se dodijeliti planinarima za životno djelo i planinarskim organizacijama za izuzetne zasluge i dugotrajno djelovanje na razvoju planinarstva u Hrvatskoj.

Plaketa HPS-a može se dodijeliti članu koji ima zlatni znak HPS-a i najmanje 25 godina aktivnog organizacijskog i stručnog djelovanja. Posjedovanje Zlatnog znaka HPS-a ne znači i automatizam za dodjelu Plakete HPS-a.

Članak 12.

Za počasnog člana HPS-a može biti izabran član koji je izuzetno uspješno i dugotrajno pridonosio planinarskoj organizaciji u cjelini te svojim djelovanjem ostavio neizbrisiv trag u razvitku planinarstva.

Članak 13.

Članski staž i pohađanje izleta nisu sami po sebi dovoljni uvjeti za dodjelu priznanja HPS-a.

Članak 14.

Znakovi priznanja iz članaka 8., 9., 10. i 11. mogu se dodijeliti planinarskim udrugama za osobite uspjehe ili doprinose u:

- organizacijskom djelovanju,
- brojnosti članstva,
- planinarskom obrazovanju,
- izgradnji i održavanju planinarskih objekata i putova,
- organizaciji značajnih planinarskih akcija,
- zaštiti prirode i sl.

Članak 15.

Znakovi priznanja HPS-a dodjeljuju se postupno, prema ovim pravilima:

- znaku priznanja HPS-a treba prethoditi priznanje udruge u koje je predloženi član ućlanjen (pismeno priznanje, javna pohvala, nagrada ili sl.),
- znak višeg stupnja slijedi tek nakon priznanja nižeg stupnja,
- znak višeg stupnja može se dodijeliti tek po isteku roka od 5 godina nakon priznanja nižeg stupnja,
- znak priznanja nižeg stupnja ne može se dodijeliti nakon priznanja višeg stupnja,

Iznimno, a za izuzetne zasluge, prilikom dodjele priznanja može se preskočiti jedan znak, ali samo jednom.

Članak 16.

U iznimnim slučajevima mogu se priznanja HPS-a dodijeliti inozemnim članovima planinarskih organizacija, planinarskim društvima, klubovima i drugim planinarskim organizacijama.

Članak 17.

Pravo na nošenje i isticanje znaka priznanja HPS-a je trajno.

Članak 18.

Skupština HPS-a može oduzeti pravo nošenja ili isticanja znaka priznanja članu ili organizaciji na osnovi odluke Suda časti HPS, ako su prekršena osnovna načela planinarske ili društvene etike.

Članak 19.

U slučaju gubitka ili nestanka znaka priznanja, nosilac može, na temelju pisanog traženja i obrazloženja, dobiti duplikat znaka priznanja koji se naplaćuje i može se zatražiti samo jednom.

Članak 20.

Komisija za priznanja HPS-a vodi evidenciju o dodijeljenim priznanjima.

Popis dodijeljenih priznanja HPS-a dostupan je na webu HPS-a.

Članak 21.

Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležna je Skupština HPS-a.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli priznanja HPS-a donesen 27. veljače 1999. godine.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v.r.

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA POVIJEST PLANINARSTVA HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način rada Komisije za povijest planinarstva (u daljnjem tekstu Komisija) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Komisiju čine pročelnik komisije i dva člana od kojih je jedan zamjenik pročelnika. Za pojedina pitanja sastav komisije se može proširiti uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 3.

Komisija organizira rad putem:

- prikupljanja povijesne građe (dokumenti, foto i filmski materijali, predmeti i sl.) o radu i akcijama HPS-a,
- organiziranja prigodnih izložbi i predavanja o povijesti hrvatskog planinarstva,
- brige o postavi i nadopuni alpinističke zbrke u Zavičajnom muzeju u Ogulinu,
- brige o uskladištenom materijalu HPS-a u Samoborskom muzeju,
- izvješćivanja Ureda HPS-a i tijela Saveza te planinarske javnosti o povijesno važnim datumima organiziranog hrvatskog planinarstva.

Članak 4.

Komisija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Obavezna je po održanom sastanku napraviti zapisnik, proslijediti ga Izvršnom odboru HPS-a i arhivirati. Sastanci i konzultacije se kad je to praktičnije, mogu održati i telefonom i elektroničkom poštom.

Članak 5.

Komisija podnosi Izvršnom odboru HPS-a pisano godišnje izvješće o izvršenom i predlaže plan rada Komisije za iduću godinu.

Članak 6.

Komisija u slučaju potrebe predlaže Izvršnom odboru HPS-a kontakte s ustanovama iz svog područja djelovanja.

Članak 7.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA ŠKOLOVANJE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način rada Komisije za školovanje (u daljnjem tekstu Komisija) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Komisiju čine pročelnik komisije i dva člana od kojih je jedan zamjenik pročelnika. Za pojedina pitanja sastav komisije se može proširiti uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 3.

Komisija organizira rad putem:

- prikupljanja prijava općih planinarskih škola osnovnih planinarskih udruga te gradskih i županijskih saveza registriranih u HPS-u,
- provjere prijava prema uvjetima Pravilnika o općoj planinarskoj školi u HPS-u,
- izdavanjem diploma za polaznike općih planinarskih škola,
- evidentiranja i arhiviranja izvještaja o održanim općim planinarskim školama te školama, tečajevima i broja izdanih diploma i uvjerenja komisija Saveza za planinarske putove, vodičku djelatnost, zaštitu prirode, alpinizam, sportsko penjanje, speleologiju i planinsko skijanje,

- brige za održavanje saveznih i drugih planinarskih i specijalističkih škola za mlade,
- koordiniranja svih komisija HPS oko općih uvjeta, programa, plana i provedbe školovanja u HPS-u.

Članak 4.

Komisija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Obavezna je po održanom sastanku napraviti zapisnik, proslijediti ga Izvršnom odboru HPS-a i arhivirati. Sastanci i konzultacije se kad je to praktičnije, mogu održati i telefonom i elektroničkom poštom.

Članak 5.

Komisija podnosi Izvršnom odboru HPS-a pisano godišnje izvješće o izvršenom i predlaže plan rada Komisije za iduću godinu.

Članak 6.

Komisija u slučaju potrebe predlaže Izvršnom odboru HPS-a kontakte s ustanovama iz svog područja djelovanja.

Članak 7.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA PLANINSKO SKIJANJE HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način rada Komisije za planinsko skijanje (u daljnjem tekstu Komisija) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Planinsko skijanje u širem smislu je skijanje izvan uređenih staza (skijališta), a uključuje turno skijanje (korištenje skijaške tehnike za uspone i silaze), ekstremne skijaške spustove i natjecateljsko skijanje izvan uređenih staza.

Planinsko skijanje u užem smislu je samostalan sport priznat prema kriterijima SportAccorda - svjetske asocijacije sportova i Svjetske federacije za planinsko skijanje - ISMF, s definiranim natjecateljskim disciplinama (Sprint, Vertikal, Velike udaljenosti) u muškoj i ženskoj konkurenciji (individualno, štafete i momčadi) te sport upisan u Nomenklaturu hrvatskog sporta.

Članak 3.

Komisiju čine pročelnik komisije i dva člana od kojih je jedan zamjenik pročelnika. Za pojedina pitanja sastav komisije se može proširiti uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 4.

Komisija organizira rad putem:

- koordinacije rada sekcija, odsjeka i klubova u HPS-u koji se bave planinskim skijanjem,
- organizacijom saveznih tečaja planinskog skijanja u širem smislu,
- odabira članova hrvatske reprezentacije u planinskom skijanju za natjecanja ISMF-a,
- prijava i sudjelovanja na međunarodnim natjecanjima, europskim i svjetskim prvenstvima u planinskom skijanju po pravilima ISMF-a.

Članak 5.

Komisija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Obavezna je po održanom sastanku napraviti zapisnik, proslijediti ga Izvršnom odboru HPS-a i arhivirati. Sastanci i konzultacije se kad je to praktičnije, mogu održati i telefonom i elektroničkom poštom.

Članak 6.

Komisija podnosi Izvršnom odboru HPS-a pisano godišnje izvješće o izvršenom i predlaže plan rada Komisije za iduću godinu.

Članak 7.

Komisija u slučaju potrebe predlaže Izvršnom odboru HPS-a kontakte s nacionalnim i međunarodnim sportskim savezima iz svog područja djelovanja.

Članak 8.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK KOMISIJE ZA STATUTARNU, KADROVSKU I NORMATIVNU DJELATNOST HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način rada Komisije za statutaru, kadrovsku i normativnu djelatnost (u daljnjem tekstu Komisija) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Komisiju čine pročelnik komisije i dva člana od kojih je jedan zamjenik pročelnika. Za pojedina pitanja sastav komisije se može proširiti uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HPS-a.

Članak 3.

Komisija ima zadaće:

- pripreme nacrtu prijedloga Statuta HPS-a,
- prema potrebi i zahtjevu tijela HPS-a, priprema i donošenje mišljenja o pravnim i ostalim pitanjima kadrovskih rješenja za tijela HPS-a, komisije HPS-a i Ured HPS-a,
- prema primljenim zahtjevima, pregled i donošenje mišljenja za pravilnike, statute udruga članica HPS-a i druge dokumente za Ured HPS-a, komisije Saveza, Izvršni odbor i Skupštinu HPS-a,

– ostala mišljenja o kadrovskoj, statutarnoj i normativnoj djelatnosti u HPS-u.

Članak 4.

Komisija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Obavezna je po održanom sastanku napraviti zapisnik, proslijediti ga Izvršnom odboru HPS-a i arhivirati. Sastanci i konzultacije se kad je to praktičnije, mogu održati i telefonom i elektroničkom poštom.

Članak 5.

Komisija podnosi Izvršnom odboru HPS-a pisano godišnje izvješće o izvršenom i predlaže plan rada Komisije za iduću godinu.

Članak 6.

Komisija u slučaju potrebe predlaže Izvršnom odboru HPS-a kontakte s ustanovama iz svog područja djelovanja.

Članak 7.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 9 te članaka 45., 46., 47. i 48. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK SUDA ČASTI HRVATSKOG PLANINARSKOG SAVEZA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Sud časti Hrvatskog planinarskog saveza osniva se u cilju zaštite ugleda i interesa planinarstva i planinarskih udruga: planinarskih društava/klubova, gradskih i županijskih planinarskih saveza i Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS).

Članak 2.

Sud časti HPS-a ima tri člana i tri zamjenika, koji bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, a na tu dužnost mogu biti ponovno birani.

Članovi Suda časti HPS-a među sobom biraju predsjednika Suda časti na svojoj konstituirajućoj sjednici koju saziva predsjednik Saveza.

NADLEŽNOST

Članak 3.

Sud časti HPS-a pokreće i provodi postupke te odlučuje o nestatutarnom ponašanju i narušavanju pravila planinarske etike udruga članica Saveza.

Sud časti HPS provodi postupke, te odlučuje o nestatutarnom ponašanju i narušavanju pravila planinarske etike članova koji sudjeluju u programima i akcijama Saveza.

Za sve ostale prekršaje nadležni su sudovi časti planinarskih udruga članica HPS-a.

Članak 4.

Planinarske udruge i njezini članovi dužni su pružiti pomoć Sudu časti HPS-a, kada se takva pomoć zatraži.

Članak 5.

Skupština, Izvršni odbor i Nadzorni odbor HPS-a imaju pravo zahtijevati pokretanje postupka od suda časti planinarskih društava, županijskih i gradskih planinarskih saveza. Ako se taj zahtjev odbije ili ne pokrene postupak u roku od 30 dana, pokrenut će se postupak kod Suda časti HPS-a.

POSTUPAK

Članak 6.

Prijavu Sudu časti HPS-a mogu podnijeti: Skupština, Izvršni odbor ili Nadzorni odbor HPS, Komisije HPS i upravni odbori planinarskih udruga članica HPS-a. Članovi planinarskih udruga podnose prijavu sudu časti svojih udruga.

Članak 7.

Po primitku prijave Sud časti prikuplja dokazni materijal, sasluša podnosioca prijave i prijavljenog, te eventualne svjedoke.

Članak 8.

Ako Sud časti ustanovi da prekršaj ne postoji ili da sadržaj prijave nije u pod nadležnosti Suda časti HPS-a, prijava se odbacuje o čemu se pisanim putem obavješćuju podnositelj prijave i prijavljeni. Ako Sud časti HPS-a ustanovi da prekršaj postoji zakazuje javnu raspravu.

Članak 9.

Prijavljeni ne može biti pozvan na javnu raspravu prije nego što je saslušan ili mu je omogućeno da se izjasni o navodima prijave.

Članak 10.

Sud časti HPS-a nakon primitka prijave i saslušanja ili izjave prijavljenog može donijeti odluku o suspenziji obavljanja funkcija, odnosno zabrani sudjelovanja na akcijama, do konačne odluke.

Članak 11.

Ako se prijavljeni ne odazove na saslušanje odnosno raspravu Suda časti HPS-a, saslušanje ili rasprava se odgađaju s tim da se postupak obnavlja u roku od mjesec dana. Ako se prijavljeni ni tada ne odazove, postupak će se provesti bez njegove prisutnosti.

Članak 12.

O postupku Suda časti HPS-a vodi se zapisnik, koji mora sadržavati: vrijeme i mjesto održavanja sastanka, imena članova Suda časti i ostalih prisutnih s naznakom u kojem svojstvu prisustvuju, te kratak sadržaj izjava. Zapisnik potpisuju članovi Suda časti, podnositelj prijave, prijavljeni i svjedoci.

Članak 13.

Svoje odluke Sud časti HPS-a odluke donosi većinom glasova. U odluci mora biti navedeno ime udruge u čijem sastavu radi Sud časti, sastav Suda časti, ime i prezime podnosioca prijave, ime i prezime osobe odnosno naziv prijavljenog, opis prekršaja, vrsta i visina kazne i odluka o pravu žalbe. Odluku potpisuje član Suda časti koji predsjedava.

KAZNE

Članak 14.

Sud časti HPS-a nakon provedbe postupaka iz članka 3. izriče:

- za lake prekršaje, kazne opomene ili ukora,
- za teže prekršaje, kazne zabrane djelovanja u programima i akcijama Saveza u trajanju od jedne godine ili zabranu obavljanja funkcija u izvršnim tijelima članice Saveza u vremenu od jedne do tri godine,
- za najteža djela, kazne privremenog isključenja ili trajnog isključenja iz Saveza.

Članak 15.

Nakon odluke Suda časti HPS-a za najteža djela, kažnjena stranka može u roku od 15 dana po dostavi odluke Suda časti pokrenuti žalbeni postupak na Skupštini HPS-a.

Članak 16.

Ako se pojave nove činjenice ili dokazi, koji nisu bili poznati za vrijeme vođenja postupka, može se postupak obnoviti. Prijedlog za obnovu postupka može se podnijeti u roku od tri godine od donošenja odluke.

Članak 17.

Skupština HPS-a može oprostiti kaznu koju je donio Sud časti HPS-a. Molba za opraštanje kazne podnosi se Skupštini putem Izvršnog odbora HPS-a, koji mora dati obrazložen prijedlog za usvajanje ili odbijanje molbe.

Članak 18.

Predmet Suda časti HPS-a smatra se hitnim. Ako se prijava ne podnese u roku od jedne godine, prekršaj zastarijeva.

RJEŠAVANJA SPOROVA/SUKOBA INTERESA UNUTAR SAVEZA

Članak 19.

Sukladno odredbama Statuta HPS-a, Izvršni odbor HPS-a utvrđuje postoji li spor/sukob interesa određene osobe u radu tijela Saveza ili obnašanja određene dužnosti u Savezu kada se takav interes pojedinca ili člana Saveza postavi ispred općeg interesa Saveza.

Rješavanje sporova/sukoba interesa povjerava se Sudu časti Saveza koji u tim slučajevima na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Saveza temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Savezu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Suda časti, Savez podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Suda časti.

TROŠKOVI

Članak 20.

Troškovi Suda časti HPS-a pokrivaju se iz proračuna HPS-a.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Skupština HPS-a ovlaštena je tumačiti odredbe ovog Pravilnika.

Članak 22.

Planinarske udruge registrirane u HPS-u trebaju donijeti svoje pravilnike suda časti, koji ne mogu biti u suprotnosti s osnovnim postavkama ovog Pravilnika. Ukoliko planinarska udruga udružena u HPS ne donese svoj pravilnik, primjenjuju se načela vođenja postupka iz članka 7. do 13. Pravilnika Suda časti HPS-a.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. te članka 18., 23. i 29. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O ČLANSKOJ ISKAZNICI I ČLANSKIM MARKICAMA U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se pravilnikom utvrđuje izgled i sadržaj članske iskaznice i članskih markica u HPS-u te način njihova korištenja. Svi članovi osnovnih planinarskih udruga (planinarska društva/klubovi) udruženi u Hrvatski planinarski savez (u nastavku HPS) koriste jedinstvenu člansku iskaznicu i godišnju člansku markicu HPS-a.

ČLANSKA ISKAZNICA

Članak 2.

Članska iskaznica pravokutnog je oblika veličine 100 x 68 mm, s nazivom i znakom HPS-a te znakom UIAA.

Članska iskaznica sadrži:

- ime i prezime nositelja,
- mjesto i datum rođenja,
- prebivalište i adresu,
- godinu početka članstva,
- datum izdavanja.

Na iskaznici (poledini) nalazi se:

- naziv osnovne planinarske udruge člana,
- sjedište te planinarske udruge,
- Registarski broj u HPS-u,
- Registarski broj u matičnoj osnovnoj planinarskoj udruzi,

- prostor za ljepljenje i ovjeru 6 godišnjih članskih markica,
- osnovne informacije o članskoj iskaznici i njenom korištenju.

DOKAZIVANJE ČLANSTVA

Članak 3.

Član dokazuje pripadnost svojoj planinarskoj udruzi udruženom u HPS članskom iskaznicom i ovjerenom članskom markicom za tekuću godinu, koja se nalazi na predviđenom mjestu i ovjerena je pečatom te udruge, promjera 20 mm, sa znakom HPS-a u sredini.

ČLANSKE MARKICE

Članak 4.

Članska markica koja određuje valjanost članske iskaznice za tekuću godinu pravokutnog je oblika, veličine 15 x 20 mm. Na markici je znak HPS-a i naznaka godine valjanosti.

TRAJANJE ČLANSTVA

Članak 5.

Godišnja članska markica vrijedi od 1. siječnja do 31. prosinca tekuće godine. Članske markice za sljedeću godinu u sjedištu HPS-a na raspolaganju su od 15. studenoga tekuće godine.

VRSTE ČLANSKIH MARKICA

Članak 6.

Boja članske markice određuje njenu vrstu:

- Zelena: za djecu i mladež do završetka redovnog školovanja, uključujući fakultet.
- Crvena: za umirovljenike, bez obzira na godine života.
- Plava: za sve ostale, tzv. seniore.

Osnovna planinarska udruga ne može svojom odlukom mijenjati ove kategorije.

UČLANJIVANJE

Članak 7.

Prilikom učlanjenja svaki član u svojoj planinarskoj udruzi mora se upoznati o pravima, obvezama i članskim povlasticama te osnovnim informacijama o svojoj matičnoj udruzi i HPS-u.

NAMJENA SREDSTAVA OD ČLANSKIH MARKICA

Članak 8.

Uplaćena sredstva od markica koriste se za plaćanje generalne police osiguranja za posljedice nesretnog slučaja prilikom planinarenja (smrt i invaliditet) za svakog člana koji na članskoj iskaznici ima ovjerenu člansku markicu za tekuću godinu, za sufinanciranje obnove, održavanja i izgradnje planinarskih objekata kojima upravljaju članice HPS-a te za akcije članstva u komisijama HPS-a.

ČLANSKE POVLASTICE

Članak 9.

S plaćenom članarinom za tekuću godinu ostvaruju se sljedeće povlastice: popust od 50% u cijeni noćenja u planinarskim domovima u Hrvatskoj te u inozemstvu, u zemljama sa čijim planinarskim savezima je potpisan ugovor o reciprocitetu, popust u cijenama ulaznica u hrvatskim nacionalnim parkovima i parkovima prirode u planinarskim područjima i popusti u trgovinama planinarske i sportske opreme koje su sklopile takav ugovor s HPS-om.

OSNOVNE CIJENE ČLANSKE ISKAZNICE I MARKICE

Članak 10.

Cijenu iskaznice i godišnje markice prema njihovoj vrsti iz članka 6. ovog pravilnika određuje Izvršni odbor HPS-a.

NARUČIVANJE ČLANSKIH ISKAZNICA I MARKICA

Članak 11.

Osnovna planinarska udruga (planinarsko društvo/klub) registrirana u HPS-u odgovarajući broj članskih iskaznica prema potrebama i vrstama naručuje (pisanom narudžbom, telefonom, faxom ili e-poštom) u sjedištu HPS-a.

Članske markice u sjedištu HPS-a može preuzeti ovlaštena osoba osnovne planinarske udruge ili se na njezinu adresu šalju preporučenom poštom.

PLAĆANJE PREUZETIH ČLANSKIH ISKAZNICA I MARKICA

Članak 12.

Članske markice planinarska udruga plaća prema DVO-u (dužničko-vjerovničkom odnosu) istaknutom na računu, odnosno najkasnije 30 dana od datuma izdavanja računa.

GODIŠNJA ČLANARINA U UDRUZI

Članak 13.

Godišnju članarinu planinarske udruge (u kojoj je uključena i vrijednost članske iskaznice i članske markice) samostalno određuje osnovna planinarska udruga.

ISKLUČIVOST U DISTRIBUCIJI ČLANSKIH MARKICA

Članak 14.

Preuzete članske markice osnovna planinarska udruga ne smije preprodavati ili na bilo koji način ustupiti drugim pravnim osobama niti fizičkim osobama koje nisu njezini članovi.

POPIS ČLANOVA UDRUGE

Članak 15.

U slučaju potrebe, a odlukom Izvršnog odbora HPS-a, od osnovne planinarske udruge može se zatražiti poimenični popis svih njezinih članova koji su kupili godišnju člansku markicu.

VRAĆANJE VIŠKA PREUZETIH ČLANSKIH MARKICA

Članak 16.

Ako planinarskoj udruzi krajem godine ostane neprodanih članskih markica, a platila je sve račune za markice u tekućoj godini, iste može vratiti u sjedište HPS-a najkasnije do 15. siječnja sljedeće godine. Za vrijednost tih markica od Ureda HPS-a primit će pisano odobrenje i za taj se iznos prilikom plaćanja umanjuje prvi sljedeći račun za markice.

BRISANJE UDRUGA IZ POPISA ČLANICA HPS-a

Članak 17.

Ako planinarska udruga nije platila markice podignute u prošloj godini ili ih uopće nije podigla, prema članku 39. Statuta HPS-a ta udruga se briše iz članstva HPS-a. U slučaju ponovnog zahtjeva za članstvo u HPS-u, planinarska udruga izbrisana zbog neplaćanja markica, dužna je namiriti prethodno dugovanje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O OPĆOJ PLANINARSKOJ ŠKOLI U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Opća planinarska škola temeljni je oblik školovanja u Hrvatskom planinarskom savezu (HPS). Jedinstven sustav školovanja kadrova prihvaćen je na XII. Skupštini PSH-a 1985. godine. Njegov sastavni dio je i opća planinarska škola, koja se provodi po planu i programu propisanom u ovom pravilniku.

CILJEVI

Članak 2.

Opća planinarska škola predstavlja osnovu za školovanje kadrova u organiziranom hrvatskom planinarstvu jer omogućuje stjecanje općih znanja i vještina iz područja planinarstva. Njezin jedinstven program omogućava postupno i kvalitetno pripremanje članova za nastavak školovanja te pruža osnovu za siguran i svrsishodan boravak u planinama te djelovanje unutar planinarske udruge, u skladu sa željama pojedinca i sredine u kojoj djeluje.

ORGANIZATOR

Članak 3.

Organizator planinarske škole može biti isključivo planinarsko društvo/klub (jedno ili više zajednički) ili županijski/gradski planinarski savez registrirani u HPS-u.

MINIMALNI PLAN

Članak 4.

Minimalni plan opće planinarske škole sastoji se od ovih predmeta, predavanja i vježbi:

	predmet	predavanja (sati)	vježbe (sati)	izlet (dani)
1.	Povijest planinarstva			
2.	Planinarska organizacija			
3.	Poznavanje planina			
4.	Zaštita prirode			
5.	Meteorologija			
6.	Oprema			
7.	Pripreme za odlazak u planinu			
8.	Boravak u planinama			1 dvodnevni izlet
9.	Kretanje u planinama			3 dnevna izleta
10.	Opasnosti u planinama			
11.	Prva pomoć		2	
12.	Osnove spašavanja i HGSS		2	

	predmet	predavanja (sati)	vježbe (sati)	izlet (dani)
13.	Korištenje tehničke opreme	2	5	
14.	Orijentacija	2	2	1 dnevni izlet
15.	Osnove speleologije	1		fakultativno izlet
	UKUPNO	17	11	6 dana izleta

NASTAVNE TEME

Članak 5.

Program škole treba sadržavati sljedeće nastavne teme:

1. *Povijest planinarstva*: početak i razvitak planinarstva, alpinizma, planinskog skijanja i ostalih planinarskih specijalnosti, planinarska organizacija od osnutka do danas, kod nas i u svijetu;
2. *Planinarska organizacija*: svrha i ciljevi, struktura (planinarsko društvo, županijski i gradski savezi), HPS, UIAA, članstvo (prava i dužnosti), planinarska etika;
3. *Poznavanje planina*: postanak, reljef, osnovni zemljopisni pojmovi, svjetska gorja (po kontinentima), hrvatske planine;
4. *Zaštita prirode*: uloga i zadaće planinara u zaštiti planinske prirode, zaštićena planinska područja u Hrvatskoj, Zakon o zaštiti prirode;
5. *Meteorologija*: faktori vremena (temperatura, vlaga, tlak zraka, oblaci), atmosferske pojave, vremenske prognoze, klima, vremenska obilježja u visokogorju i aklimatizacija;
6. *Oprema*: osobna i zajednička oprema, tehnička oprema, izbor opreme prema vrsti i težini uspona, održavanje i čuvanje;
7. *Pripreme za odlazak u planinu*: psihička i fizička priprema, izbor cilja, planinarska literatura, izbor hrane i opreme za turu, uključivanje u već organizirane akcije, planiranje i organiziranje izleta ili ture, planinarska fotografija;
8. *Boravak u planinama*: specifičnosti dužeg boravka u planinama, planinarski domovi i kuće (kućni red, ponašanje u slučaju nedostatka prostora, minimum vode, mogućnosti prehrane), skloništa, logorovanje i prinudno bivakiranje, higijena u planinama;
9. *Kretanje u planinama*: osnovna pravila za kretanje, uspon i silaz, tehnika, brzina, ritam, odmor i odmorišta, karakteristike terena, obilježeni i osigurani planinarski putovi (markacije i markiranje), planinarske obilaznice, vođenje planinara, odnos vodiča i skupine;
10. *Opasnosti u planinama*: objektivne i subjektivne opasnosti, otklanjanje i izbjegavanje opasnosti, signalizacija u slučaju opasnosti ili nesreće;

11. *Prva pomoć*: smisao prve pomoći, nadziranje glavnih životnih funkcija, sprječavanje četiri glavne opasnosti (šok, krvarenje, gušenje, infekcija), ozljede i način pružanja prve pomoći;
12. *Osnove spašavanja i HGSS*: obavješćivanje o nesreći, organiziranje spašavanja, transport unesrećenoga, Hrvatska gorska služba spašavanja, spašavanje u inozemstvu;
13. *Korištenje tehničke opreme*: upoznavanje s opremom (klin, uže, sponka, cepin, dereze), izrada čvorova (vodički, bulin i dr.), navezivanje na uže, kretanje u navezu, korištenje principa »tri čvrste točke« pri kretanju po strmom terenu;
14. *Orijentacija*: strane svijeta, približna orijentacija prema terenu, kretanje uz kartu i kompas, topografski znakovi, mjerilo, određivanje visine i profila terena, korištenje GPS uređaja;
15. *Osnove speleologije*: pojam speleologije, povijesni pregled, oblici u kršu (površinski i podzemni), osnovna speleološka oprema, istraživanje speleoloških objekata, zaštita špilja i turizam. Po mogućnosti posjet jednoj turistički uređenoj špilji.

VODITELJ

Članak 6.

Voditelj opće planinarske škole može biti samo iskusan planinar sa završenom općom planinarskom školom u HPS-u. Voditelj određuje predavače, izvoditelje vježbi i terenske nastave, način ispita i provjere znanja na kraju škole te imenuje ispitivače.

Ako u planinarskoj udruzi koja je organizator opće planinarske škole nema na raspolaganju nekih od navedenih vrsta nastavnog kadra iz članka 6. ovog pravilnika, organizator škole može angažirati kadrove iz neke druge planinarske udruge registrirane u HPS-u, zatražiti ih od najbliže stanice HGSS-a ili zatražiti pomoć od Komisije za školovanje HPS-a.

NASTAVNI KADAR

Članak 7.

Nastavni kadar na općoj planinarskoj školi čine:

- instruktori HPS-a
- stručni planinarski djelatnici (iskusni planinari iz matičnog društva/kluba, alpinisti, speleolozi, vodiči),
- čuvari planinske prirode,
- članovi HGSS-a,
- liječnik za predmet »Prva pomoć«,
- gorski spašavatelj za predmet »Osnove spašavanja i HGSS«.

Osim liječnika, svi ostali iz nastavnog kadra moraju biti članovi planinarskih društava/klubova registriranih u HPS-u, a u programu škole stručni nazivi nastavnog kadra mogu se navoditi samo ako su stečeni u HPS-u ili HGSS-u.

POLAZNICI

Članak 8.

Polaznici opće planinarske škole mogu isključivo biti članovi osnovnih planinarskih udruga članica HPS-a s plaćenom članarinom za tu godinu i s navršених 15 godina, a do punoljetnosti potrebna je suglasnost roditelja ili staratelja. Uvjeti i organizacija planinarske škole za polaznike do 15 godina starosti uređena su Pravilnikom male planinarske škole u HPS-u.

ZADACE ORGANIZATORA

Članak 9.

Organizator opće planinarske škole snosi odgovornost za njezinu kvalitetnu i sigurnosnu izvedbu te određuje cijenu školarine.

Organizator škole dužan je voditi sljedeće evidencije:

- popis polaznika
- popis predavača i instruktora,
- popis polaznika koji su s uspjehom završili školu.

U uvodnom satu polaznike treba upoznati sa svrhom, zadacima i metodama rada te obvezama koje proizlaze iz programa. Sadržaji su odmjereni prema stupnju osposobljavanja i treba ih obrađivati na pitanjima koja su polaznicima bliska, na pojednostavljen i sažet način. Treba izbjegavati primjere u složenoj i nedostupnoj situaciji. Program treba ostvariti tako da se u najvećoj mogućoj mjeri sadržaji zorno osmišljavaju i usvajaju. Dio sadržaja mora se ostvarivati u planini. U provedbi programa treba dati dovoljno informacija o planinarskoj literaturi i poticati na korištenje literature. Sadržaji predavanja su ograničeni brojem sati i zato treba racionalno koristiti raspoloživo vrijeme. Predavača uputiti da se prema mogućnostima, koriste raspoloživim sredstvima (projektor), a također da reagiraju na pozitivna iskustva polaznika i primjenjuju ih u nastavi.

VERIFIKACIJA

Članak 10.

Verificirana opća planinarska škola u HPS-u je ona čiji organizator prije njezinog početka Komisiji za školovanje HPS-a dostavi:

- plan škole s terminima i satnicom predavanja,
- popis predavača,
- popis svih terenskih vježbi (izleta) te instruktorima na njima.

ZAVRŠETAK ŠKOLE I DIPLOME

Članak 11.

Po završetku škole organizator je dužan poslati Komisiji za školovanje HPS-a popis polaznika koji su s uspjehom završili opću planinarsku školu, a nakon toga Komisija bez naknade organizatoru dostavlja potreban broj službenih diploma Hrvatskog planinarskog saveza za uspješno završenu opću planinarsku školu. Diplomom potpisuju voditelj škole i ovlaštena osoba HPS-a.

DALJNJE ŠKOLOVANJE

Članak 12.

Daljnje školovanje u HPS-u, a za čiji je upis uvjet uspješno završena opća planinarska škola, moguće je samo za polaznike koji imaju diplomu HPS-a o završenoj planinarskoj školi, odnosno ako je ta škola verificirana u Komisiji za školovanje HPS-a.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Pravilnik o općoj planinarskoj školi stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O MALOJ PLANINARSKOJ ŠKOLI U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Mala planinarska škola sastavni je dio jedinstvenog sustava školovanja kadrova prihvaćenog na XII. Skupštini PSH-a 1985. godine, a provodi se po planu i programu propisanom u ovom pravilniku.

CILJEVI

Članak 2.

Mala planinarska škola omogućava upoznavanje osnova planinarstva i stjecanje osnovnih planinarskih znanja i vještina, a prilagođena je djeci uzrasta do 15 godina. Njezin jedinstven program pruža osnovu za siguran i svrsishodan boravak djece u planinama te djelovanje djece unutar planinarske udruge.

ORGANIZATOR

Članak 3.

Organizator male planinarske škole može biti isključivo Hrvatski planinarski savez, županijski/gradski planinarski savez ili osnovna planinarska udruga (planinarsko društvo ili klub).

Organizator snosi odgovornost za kvalitetnu i sigurnosnu izvedbu škole te određuje cijenu školarine. Organizator je dužan voditi popis polaznika, popis predavača i instruktora te popis djece koja su uspješno završila malu planinarsku školu. Prema odluci organizatora, škola se može izvoditi u suradnji s obrazovnom ili drugom javnom ustanovom (škola, nacionalni park, park prirode, Crveni križ i slično) ili specijalističkom udrugom u HPS-u (stanice planinarskih vodiča, stanice HGSS-a).

IZVOĐENJE ŠKOLE

Članak 4.

Pri organiziranju i provedbi škole treba naročito voditi računa o posebnostima rada s djecom te o njihovoj sigurnosti. Prije početka škole, roditelje treba upoznati sa svrhom, zadaćama i metodama rada te obvezama koje proizlaze iz programa.

Nastavne sadržaje treba obrađivati na pitanjima koja su djeci bliska, na pojednostavljen i sažet način. Program treba ostvariti tako da se u najvećoj mogućoj mjeri sadržaji zorno osmišljavaju i usvajaju. Glavnina sadržaja mora se ostvarivati u planini. U provedbi programa treba dati dovoljno informacija o planinarskoj literaturi i poticati na korištenje literature. Nastavni kadar treba poticati da reagiraju na pozitivna iskustva djece i primjenjuju ih u nastavi. Poželjno je sadržaj škole obogatiti društvenim, sportskim i zabavnim aktivnostima među polaznicima.

TRAJANJE ŠKOLE

Članak 5.

Mala planinarska škola provodi se tijekom najmanje sedam dana boravka u planini.

Škola se može provoditi u obliku sedmodnevnog kontinuiranog boravka u planini, s bazom u planinarskom ili drugom objektu koji ima uvjete za provođenje programa, ili u obliku niza tematskih izleta tijekom školske godine, na način da se izvede najmanje 6 izleta, od kojih barem jedan mora biti višednevni.

Škola započinje upoznavanjem djece s voditeljem i instruktorima te informiranjem o pravilima ponašanja u grupi, smještaju u planinarskom objektu, dogovorom o rasporedu dnevnih aktivnosti i drugim pojedinostima.

NASTAVNE TEME

Članak 6.

Program škole treba sadržavati sljedeće nastavne teme:

1. **Planinarenje, planinarstvo:** ciljevi, članstvo, planinarske udruge, HPS, kratka povijest hrvatskog planinarstva, informacija o planinarskim djelatnostima, hrvatske planine;
2. **Kretanje i boravak u planinama:** osobna planinarska oprema, planiranje izleta, kako se pripremiti za izlet, korištenje vodiča i zemljovida, vremenska prognoza, tempo i dinamika hoda, planinarsko vođenje, komunikacija u skupini, markirani planinarski putovi, planinarske obilaznice, planinarski objekti (domovi, kuće, skloništa) i boravak u njima, korištenje šatora, izgradnja improviziranog bivka, pravila ponašanja u planini, planinarska etika;
3. **Zaštita prirode:** flora, fauna, gorski vodotoci, zaštićena prirodna područja, obilježja krškog reljefa - špilje i jame, zagađivanje i čovjekova prisutnost u planinama;
4. **Opasnosti, pomoć i spašavanje u planini:** objektivne i subjektivne opasnosti, vremenske nepogode, poskliznuće, lutanje, mrak, životinje, ozljede - uzroci i vrste najčešćih ozljeda, pružanje prve pomoći, osnove spašavanja, obavješćivanje centra 112, signalizacija u slučaju nesreće, Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS), otklanjanje i izbjegavanje opasnosti;
5. **Penjanje:** priprema i izvedba penjačkog uspona, osiguravanje pri usponu, čvorovi i navezivanje, tehnike penjanja, sporazumijevanje pri penjanju u stijeni, slobodno penjanje;
6. **Orijentacija:** strane svijeta, kretanje po terenu uz približnu orijentaciju, upoznavanje s kompasom i kartom, određivanje visine i profila terena, topografski znakovi, informacija o orijentacijskom natjecanju.

Satnica za svaku pojedinu nastavnu temu iznosi najmanje 3 školska sata, pri čemu što veći dio nastave treba izvoditi na terenu kroz kraća izlaganja (predavanja) i neposredan dijalog voditelja i instruktora s djecom te kroz edukativne vježbe i igre, prilagođene uzrastu djece. Poželjno je tijekom obrade novih sadržaja ponoviti i primijeniti dio ranije iznesenog nastavnog sadržaja.

VODITELJ

Članak 7.

Voditelj male planinarske škole može biti samo iskusan planinar sa završenom općom planinarskom školom u HPS-u, po mogućnosti pedagoški radnik koji je i inače aktivan u planinarskoj udruzi.

Voditelj male planinarske škole određuje predavače te izvodi telje vježbi i terenske nastave.

Tijekom trajanja škole, voditelj određuje dnevni raspored aktivnosti, daje upute i određuje pravila koja omogućuju nesmetano provođenje programa škole te skrbi za siguran i ugodan boravak svih polaznika na terenu ili u planinarskom objektu. Djeca - polaznici škole i njihovi roditelji dužni su se pridržavati uputa voditelja i instruktora.

Voditelj ima pravo promjene programa u slučaju nepredviđenih ili nepovoljnih okolnosti.

NASTAVNI KADAR

Članak 8.

Nastavni kadar na maloj planinarskoj školi čine:

- učitelji i nastavnici s planinarskim iskustvom,
- instruktori HPS-a,
- stručni planinarski djelatnici (iskusni planinari iz matičnog društva/kluba, alpinisti, speleolozi, vodiči),
- čuvari planinske prirode,
- članovi HGSS-a,

Svi navedeni moraju biti članovi osnovnih planinarskih udruga udruženih u HPS-u.

POLAZNICI

Članak 9.

U malu planinarsku školu mogu se upisati isključivo djeca do navršanih 15 godina.

Djeca pri upisu obavezno moraju biti članovi nekog planinarskog društva ili kluba registriranog u HPS-u s plaćenom članarinom za tu godinu. Nije nužno, ali je dobrodošlo da dijete ima prethodno planinarsko iskustvo. Za upis je obavezan potpis roditelja ili staratelja. Svojim potpisom roditelj ili staratelj potvrđuje da je upoznat s programom male planinarske škole te da je suglasan da dijete sudjeluje u tom programu.

Djeca koja pristupaju maloj planinarskoj školi trebaju biti opremljena odgovarajućim planinarskim cipelama (gojzerice ili treking cipele), manjim ruksakom za dnevno planinarenje, kabanicom ili kišobranom, odjećom dostatnom za planiranje trajanje boravka u planini, jaknom, ljetnom i zimskom kapom, priborom za higijenu, kremom za zaštitu od utjecaja sunca, maramicama, bočicom za vodu, čeonom ili ručnom baterijskom svjetiljkom, čistim papučama i tenisicama za kretanje u planinarskom objektu i bližoj okolini te drugom opremom koju određuje organizator.

Dijete može malu planinarsku školu pohađati više puta.

ZAVRŠETAK ŠKOLE I DIPLOME

Članak 10.

Po završetku škole organizator je dužan poslati Hrvatskom planinarskom savezu sažeti izvještaj o održanoj školi, odnosno popis održanih predavanja i terenskih vježbi prema programu iz članka 7. ovog Pravilnika te popis djece koja su s uspjehom pohađala malu planinarsku školu. Hrvatski planinarski savez bez naknade organizatoru dostavlja potreban broj diploma za uspješno završenu malu planinarsku školu, a diplomu potpisuje voditelj škole i ovlaštena osoba HPS-a.

Diploma male planinarske škole ne može zamijeniti diplomu opće planinarske škole i ne može se koristiti kao osnova za upis u programe specijalističkog školovanja u HPS-u, za čiji je upis uvjet uspješno završena opća planinarska škola.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Pravilnik o maloj planinarskoj školi stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević, v. r.

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O ORGANIZIRANJU I VOĐENJU PLANINARSKIH IZLETA, TURA I POHODA U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

SADRŽAJ PRAVILNIKA

Članak 1.

Ovim se pravilnikom uređuju način planiranja, organiziranja i vođenja izleta te obveze i prava vodiča i sudionika planinarskih izleta, tura i pohoda koji se organiziraju pod okriljem Hrvatskoga planinarskog saveza (u daljnjem tekstu: HPS).

I. POJMOVI

PLANINARSKI IZLET, TURA I POHOD

Članak 2.

Organiziranim planinarskim putovanjima u HPS-u smatraju se planinarski izleti, ture i pohodi:

- **Planinarski izlet** je planirano kraće putovanje koje uključuje kretanje brdskim, planinskim ili drugim neurbanim terenom, duže od pola sata, na koje se polazi radi odmora ili rekreacije.

- **Planinarska tura** je planirano višesatno ili višednevno putovanje koje uključuje kretanje u planini, pri čemu su etape i vrste kretanja unaprijed određeni. Zbog zahtjevnosti, tura podrazumijeva dobru tjelesnu spremnost, pripremljenost i odgovarajuću opremljenost sudionika.
- **Planinarski pohod** je prigodno ili redovno masovno i otvoreno okupljanje članova jedne ili više planinarskih udruga u povodu neke obljetnice, proslave ili u nekom drugom sličnom povodu te radi promidžbe ili popularizacije planinarstva ili planinskoga područja, koje uključuje organizirano kretanje u planini. Okupljanje koje ne uključuje kretanje u planini ne smatra se planinarskim pohodom. Planinarski pohodi mogu se nazivati različitim imenima (susret, skup, slet, dan, obilazak, uspon i dr.), zavisno o naravi, tradiciji i drugim obilježjima.

Značenje pojma »izlet« u daljnjem tekstu obuhvaća planinarske izlete, ture i pohode. Druge planinarske akcije koje se izvode u planini, kao što su logorovanja, istraživanja,

ekspedicije, škole, seminari, sastanci, zborovi i dr., ne smatraju se izletima u smislu ovoga pravilnika te se organiziraju i provode sukladno posebnim aktima i odlukama.

Društvenim izletom smatra se izlet koji organizira planinarska udruga, kojem se može pridružiti svaki član planinarske udruge koji posjeduje odgovarajuću vještinu, tjelesnu spremnost i opremu, a koji je najavljen objavom u godišnjem ili mjesečnom planu akcija, na oglasnoj ploči, internetskoj stranici udruge ili na redovnom društvenom sastanku.

Obilježja (turističkog) *izleta* i (turističkog) *paket-aranžmana* opisana su Zakonom o pružanju usluga u turizmu.

ORGANIZATOR

Članak 3.

Organizator društvenih izleta može biti udruga s pravnom osobnošću registrirana u HPS-u.

Pri organiziranju društvenih izleta u udrugama koje imaju ustrojstvene jedinice (sekcije, odsjeke i sl.), organizatorom se smatra udruga, a ne ustrojstvena jedinica bez pravne osobnosti.

Ako organizator nema dovoljno raspoloživoga vodičkoga kadra za izlet koji planira organizirati, može se za pomoć obratiti stanici vodiča registriranoj u HPS-u.

VODIČ

Članak 4.

Planinarski vodič (u daljnjem tekstu: vodič) je član planinarske udruge koji je taj naziv stekao školovanjem u Vodičkoj službi HPS-a te koji je zadovoljio na provjeri znanja i vještina (položio ispit) za odgovarajući standard osposobljenosti.

Vodičko djelovanje (vođenje, priprema, edukacija i prevencija) planinarskoga vodiča HPS-a za potrebe članova planinarske udruge ima status stručne djelatnosti HPS-a i ne smatra se uslugom u turizmu.

Stjecanje naziva *vodič* regulirano je Programom školovanja u Vodičkoj službi HPS-a. Ovisno o osposobljenosti, mogu se koristiti i nazivi *vodič društvenih izleta*, *vodič HPS-a*, *vodič instruktor HPS-a* i drugi.

Osnovne planinarske udruge ili njihove ustrojstvene jedinice (sekcije, odsjeci, komisije, odbori i dr.), gradski i županijski savezi ne mogu svojim članovima dodjeljivati naziv *vodič*.

Osobe koje nisu osposobljene i licencirane u Vodičkoj službi HPS-a ne smatraju se vodičima i nisu ovlaštene za vođenje organiziranih planinarskih izleta u planinarskim udrugama u Hrvatskom planinarskom savezu.

Pripravnici za vodiče i vodiči kojima je istekla licenca ne smatraju se osobama ovlaštenima za samostalno vođenje društvenih izleta u planinarskim udrugama.

II. ORGANIZIRANJE IZLETA

PRIPREMA

Članak 5.

Organizacijski su poslovi:

- planiranje termina, trase kretanja i odredišta, putovanja, pričuvnog vremena i vremena za odmor, pričuvnih varijanti u slučaju nepovoljnih okolnosti na terenu te troškova sudionika izleta;
- dogovaranje s pružateljima usluga;
- planiranje vođenja;
- priprema opreme;
- prikupljanje prijava;
- informiranje sudionika;
- administrativni i drugi poslovi povezani s pripremom izleta.

ORGANIZACIJSKI POSLOVI U PLANINARSKOJ UDRUZI

Članak 6.

Organizacijske poslove za društvene izlete može obavljati isključivo osoba koju organizator ovlasti za obavljanje tih poslova.

Za pogreške i propuste u obavljanju organizacijskih poslova u okviru planinarske udruge, osoba kojoj su povjereni organizacijski poslovi odgovorna je udruzi. Za pogreške i propuste prema trećim osobama odgovara planinarska udruga.

Ako društveni izlet ima obilježja turističkog izleta ili paket-aranžmana (ako sadrži pružanje dviju ili više turističkih ili ugostiteljskih usluga koje organizira planinarska udruga) organizator izleta obavezan je voditi računa o ispunjavanju uvjeta koji su za takva putovanja propisani Zakonom o pružanju usluga u turizmu.

Ako se u planinarskoj udruzi prikuplja novac za troškove prijevoza na društvenom izletu, prikupljena sredstva uplaćuju se u blagajnu ili na račun udruge (organizatora putovanja), a nastali trošak plaća se prema pristiglom računu prijevoznika.

OBAVJEŠĆIVANJE

Članak 7.

Obavješću o društvenom izletu smatra se pisana najava pojedinačnog izleta koju organizator objavi na oglasnoj ploči, oglasnom ormariću ili službenoj internetskoj stranici ili koju na sastanku u planinarskoj udruzi usmeno iznese vodič HPS-a kojega je ovlastio organizator.

Obavijest o društvenom izletu treba sadržavati sljedeće podatke:

- naziv organizatora;
- ime i prezime vodiča;
- vrijeme i mjesto okupljanja sudionika;
- informaciju o predviđenim troškovima;
- uputu o prijavljivanju;
- plan izleta (cilj, satnicu, udaljenosti i dr.) ;
- obavijesti koje se odnose na sigurnost i udobnost sudionika (potrebnu opremu, odjeću i obuću, tjelesnu spremnost za svladavanje predviđenih napora, zahtjevnost izleta i dr.) ;
- obavijesti o uvjetima sudjelovanja na izletu (ponašanju u skupini, osobnoj odgovornosti i dr.) .

Godišnji ili mjesečni plan društvenih izleta koji sadrži podatke o organizatoru, terminu izleta, odredištu i vodiču ne smatra se cjelovitom obavješću o izletu.

PRAVOVREMENOST OBAVJEŠĆIVANJA

Članak 8.

Organizator je obavezan skrbiti se o pravovremenosti obavješćivanja:

kraća putovanja obavezan je najaviti nekoliko dana unaprijed; putovanja koja uključuju zajednički prijevoz obavezan je ugovoriti najmanje tri tjedna unaprijed; duža putovanja obavezan je najaviti nekoliko mjeseci unaprijed; planirane akcije obavezan je najaviti putem mjesečnoga ili godišnjeg plana.

ČLANSTVO KAO PREDUVJET

Članak 9.

U izletima koje organizira planinarska udruga mogu sudjelovati isključivo članovi planinarskih udruge. Članom planinarske udruge u Republici Hrvatskoj smatra se svaki planinar s važećom jedinstvenom članskom iskaznicom i plaćenom članarinom za tekuću godinu.

U izletu koji organizira planinarska udruga mogu sudjelovati članovi osnovne planinarske udruge koja organizira izlet,

planinari upisani u članstvo HPS-a putem osnovne planinarske udruge koja nije organizator izleta, ako je organizator izleta tako predvidio.

U izletu koji organizira planinarska udruga ne mogu sudjelovati osobe koje nisu podmirile članarinu za tekuću godinu ni u jednoj osnovnoj planinarskoj udruzi članici HPS-a.

PRIJAVE

Članak 10.

Za društvene izlete koji zahtijevaju organizaciju prijevoza sudionika, nabavku vozničkih karata, rezervaciju noćenja ili posebnu tjelesnu spremnost za savladavanje predviđenih napora, organizator prikuplja prijave sudionika izleta u pisanom obliku. Prijava sadržava ime i prezime sudionika, iznos uplate za izlet te druge potrebne podatke - broj mobitela, broj putovnice, broj iskaznice HPS, a može sadržavati i potpis sudionika da je upoznat s planom izleta, svojim obvezama i sl. Ako se prijavi više zainteresiranih od predviđenog broja formira se lista čeka.

Ako se prikuplja novac za prijevoz na izletu i ako odlukom organizatora nije drugačije regulirano, prijava bez uplate predujma ne smatra se valjanom.

Prijave za sudjelovanje u izletu rangiraju se prema redoslijedu uplata, a prednost pri prijavljivanju može se dati redovitijim ili sposobnijim članovima ili slično. Redoslijed prijava i konačan popis sudionika izleta utvrđuje vodič.

Organizator i vodič imaju pravo odrediti posebne uvjete u pogledu rokova uplata i povrata uplaćenog predujma u slučaju odustanka prijavljenog sudionika ili otkazivanja izleta. Ako prijavljeni član odustane od sudjelovanja, može si naći zamjenu, uz uvjet da je vodič s time suglasan.

Popis prijavljenih sudionika vodič nosi sa sobom za vrijeme izleta.

SUDIONIČKI IZLETA

Članak 11.

Ako to smatra potrebnim, organizator može od sudionika zatražiti da potpisom potvrdi da:

- je upoznat s planom izleta i da je s njime suglasan;
- je upoznat s rizicima i da na izletu sudjeluje na vlastitu odgovornost;
- preuzima odgovornost za osobno ponašanje u skupini tijekom trajanja izleta;
- preuzima obvezu poštivanja i izvršavanja uputa vodiča;
- preuzima obvezu da se za sudjelovanje opremi odgovarajućom odjećom, obućom i drugom opremom;
- posjeduje tjelesnu spremnost potrebnu za savladavanje predviđenih napora.

OTKAZIVANJE, ODGODA I PREKID IZLETA

Članak 12.

Organizator ima pravo otkazati, odgoditi ili prekinuti izlet, a posebno u sljedećim slučajevima:

- u slučaju nepovoljnih vremenskih okolnosti;
- ako ne može osigurati sudjelovanje vodiča HPS-a;
- ako pri pripremi ili izvedbi izleta nisu poduzete odgovarajuće mjere sigurnosti;
- ako vođenje obavlja neosposobljena ili neovlaštena osoba;
- ako vodič ne poštuje odluke i upute organizatora izleta;
- ako se utvrdi da vodič ili više njih pri obavljanju organizacijskih poslova ili vođenju stječu nepripadajuću materijalnu korist;
- ako nije prikupljen dovoljan broj prijava za pokriće troškova;
- u slučaju više sile.

U slučaju otkazivanja ili odgode izleta organizator će o tome pravovremeno obavijestiti sve prijavljene članove. U slučaju otkazivanja izleta odluku o načinu povrata predujma donosi organizator.

Tijekom izleta vodič ima pravo promijeniti plan izleta ili ga prekinuti ako procijeni da to zahtijevaju okolnosti.

III. VOĐENJE IZLETA

VOĐENJE IZLETA

Članak 13.

Društvene izlete u planinarskim udrugama mogu voditi isključivo vodiči HPS-a s važećom vodičkom licencom.

Vodičke zadaće na društvenim izletima u niskogorja u blizini sjedišta udruge organizatora u ljetnim uvjetima u slučaju spriječenosti vodiča HPS-a može obavljati iskusan planinar koji je član te udruge.

Zadaće pomoćnika vodiču izleta mogu obavljati vodiči HPS-a, nositelji stručnog naziva u HPS-u ili iskusni planinari koje odredi vodič izleta.

ZADAĆE VODIČA HPS-a

Članak 14.

Zadaće vodiča HPS-a uređene su:

- **Pravilnikom Komisije za vodiče HPS-a** (dužnosti i prava vodiča HPS-a)
- **Programom školovanja u Vodičkoj službi HPS-a** (osposobljenost za vođenje po terenima i u uvjetima opisanima odgovarajućim standardom – A, B, C, D, E, F i G).
- **Postupkom licenciranja vodiča HPS-a** (ovlaštenje za samostalno vođenje na terenima i u uvjetima opisanima standardom osposobljenosti)

Temeljem preuzetih dužnosti u Vodičkoj službi HPS-a vodiči su dužni savjesno voditi planinarske izlete, ture i pohode na terenima i u uvjetima opisanima odgovarajućim standardom osposobljenosti, biti članovi osnovne planinarske udruge te unutar nje izvršavati svoje članske i vodičke dužnosti, stalno usavršavati znanja pohađanjem predavanja, vježbi, tečajeva i seminara, ne voditi osobe bez odgovarajuće opreme kao ni osobe za koje smatraju da nisu sposobne svladati očekivane napore, redovito podnositi izvješća s akcijom vođenja, imati odgovarajuću osobnu i tehničku opremu na akcijama vođenja, priteći u pomoć i po potrebi prekinuti svoju aktivnost u slučaju poziva za spašavanje, brinuti se o vlastitom zdravlju i tjelesnoj spremnosti, promicati zaštitu planinske prirode i spomenika kulture, zastupati skupinu planinara koju vode prema trećim osobama, pri obavljanju zadaća na vidljivom mjestu nositi vodičke oznake, imati valjanu vodičku iskaznicu, izlete organizirati sukladno aktima HPS-a i zakonima te se pridržavati planinarske etike i drugih sigurnosnih uvjeta.

U slučaju sumnje u stručnu pogrešku pri obavljanju vodičke djelatnosti, za rješavanje je nadležna Komisija za vodiče HPS-a.

NAČIN VOĐENJA

Članak 15.

Tijekom izleta, vodič i pomoćnici skrbe se o kretanju i boravku skupine te o drugim pojedinostima koje se odnose na funkcioniranje skupine, posebno vodeći računa o:

- cjelovitosti skupine (brojanjem članova, zadavanjem tempa, čekaњem na križanjima i drugim ključnim točkama, organiziranom podjelom skupine u slučaju potrebe i sl.);
- orijentaciji i odabiru pravog puta (hodanjem na čelu skupine, reagiranjem u slučaju sumnje i sl.);
- vremenu (satnici kretanja);

- sigurnosti;
- predstavljanju skupine;
- organiziranju pružanja pomoći u slučaju nevolje ili nesreće;
- promoviranju etičkih načela te poučavanju članova skupine (o pravilima kretanja, zaštiti okoliša, opremi, korištenju planinarskih putova i kuća, ponašanju u skupini i dr.).

POMOĆNICI VODIČA

Članak 16.

Ovisno o zahtjevnosti izleta i broju sudionika vodič određuje jednog ili više pomoćnika, po mogućnosti tako da se na izletu koji uključuje planinarenje u ljetnim uvjetima (tereni i uvjeti opisani A standardom vodičke djelatnosti) za deset sudionika skrbi po jedan vodič ili pomoćnik, a na izletima koji uključuju zimsko planinarenje, sportsko penjanje, penjanje u stijeni, ledno penjanje, alpsko (kombinirano) penjanje ili planinsko skijanje (tereni i uvjeti opisani standardima B, C, D, E, F i G) dostatan broj stručno osposobljenih osoba (vodiča, alpinista, spašavatelja, instruktora).

Pomoćnici imaju prava i dužnosti koje im povjeri vodič te prava i dužnosti koje proizlaze iz odredbi ovog pravilnika i drugih akata HPS-a.

SUDIONIČAR NA IZLETU

Članak 17.

Tijekom izleta sudionik izleta treba:

- skrbiti se o svojoj sigurnosti i sigurnosti drugih planinara;
- postupati prema uputama vodiča;
- ponašati se u skladu s načelima planinarske etike;
- čuvati ugled planinarske udruge.

Tijekom izleta sudionik je odgovoran vodiču. Vodič ne snosi odgovornost za osobu koja se samovoljno udalji od vođene skupine, bez njegova znanja ili protivno njegovoj uputi.

Vodič ima pravo odbiti sudjelovanje ili isključiti člana za kojeg procijeni da ne posjeduje odgovarajuću vještinu, tjelesnu spremnost ili opremu, kao i člana koji svojim ponašanjem ometa tijek izleta ili ugrožava sigurnost skupine.

Vodič ne može isključiti sudionika na mjestu na kojem isključenje i daljnje samostalno kretanje isključenog sudionika izravno ugrožava njegovu sigurnost.

Odluku o isključenju vodič može obrazložiti na mjestu donošenja odluke, a nakon izleta obavezan je dati obrazloženje organizatoru. Ako to organizator zatraži, obrazloženje se mora podnijeti u pisanom obliku.

TROŠKOVI VOĐENJA

Članak 18.

Vođenje izleta u planinarskoj udruzi volonterski je rad i ne može se obavljati kao komercijalna djelatnost (radi stjecanja dobiti za članove udruge ili samu udruhu).

Vodič ima pravo na pokriće troškova za prijevoz i noćenje na izletu koji vodi, a u dogovoru s organizatorom mogu se pokriti i drugi troškovi volontiranja u okvirima predviđenim Zakonom o volonterstvu.

Pri korištenju planinarskih domova, kuća i skloništa tijekom akcija vođenja, vodiči HPS-a ostvaruju prava koja su uređena Pravilnikom o upravljanju i poslovanju planinarskim objektima (domovima, kućama, skloništima) HPS-a.

ZAKLJUČENJE IZLETA

Članak 19.

Najviše 15 dana nakon završetka izleta vodič treba podnijeti izvješće organizatoru te spraviti troškove. U slučaju nedostupnosti vodiča ili ovlaštenog predstavnika organizatora, navedeni se poslovi zaključuju prvom mogućom prilikom, ali ne više od 60 dana nakon završetka izleta.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

NADZOR I TUMAČENJE

Članak 20.

Za nadzor provođenja ovoga Pravilnika nadležne su Komisija za vodiče HPS-a i stanice vodiča.

HPS, putem Komisije za vodiče HPS-a, te stanica vodiča na čijem se području nalazi sjedište organizatora ili cilj izleta mogu:

- upozoriti organizatora na nedostatke u organiziranju i vođenju izleta te ga savjetovati kako da ih otkloni,
- upozoriti na propuste vodiča koji vodičku djelatnost obavlja nestručno ili svojim postupkom dovodi sudionike izleta u neposrednu opasnost i postupiti prema njemu u skladu s Pravilnikom Komisije za vodiče HPS-a,

Organizator je obavezan razmotriti dobivena upozorenja ili upute.

U slučaju nejasnoća, za tumačenje ovoga Pravilnika nadležna je Komisija za vodiče HPS-a.

USKLAĐIVANJE I PRIMJENA

Članak 21.

S obzirom na postojeće prakse, dostupnost vodičkoga kadra u osnovnim planinarskim udrugama, tijek uspostave komunikacije sa stanicama vodiča, vrijeme i napore potrebne za obuku zainteresiranog članstva i potrebu za usklađivanjem unutarnjih akata osnovnih planinarskih udruga, puna primjena ovoga Pravilnika započinje tri godine od dana njegova donošenja, osim članaka koji su povezani s postojećim zakonodavnim okvirima i aktima HPS-a. HPS će, putem Komisije za vodiče, tijekom navedenog razdoblja pružati potporu usklađivanju internih akata članica povezanih s organizacijom izleta te vodičkim djelovanjem.

Ako udruga članica HPS-a ne želi primjenjivati ovaj pravilnik ili ako nakon tri godine od njegova donošenja ne stekne uvjete za njegovu primjenu, o tome izvješćuje HPS posebnom pisanom izjavom u kojoj je obavezna navesti da preuzima punu odgovornost za posljedice koje mogu nastati pri organiziranju i vođenju izleta protivno ovom pravilniku.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje na webu HPS-a.

Predsjednik HPS-a
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 13. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O POSLOVANJU I UPRAVLJANJU PLANINARSKIM OBJEKTIMA (DOMOVIMA, KUĆAMA, SKLONIŠTIMA) U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planinarski objekti u Hrvatskom planinarskom savezu (u daljnjem tekstu HPS) su domovi, kuće, skloništa, razgledne piramide, nadstrešnice, označeni planinarski putovi i osigurani planinarski putovi.

Planinarski objekti u užem smislu (u daljnjem tekstu: objekti) su domovi, kuće i skloništa koji članovima osnovnih planinarskih udruga udruženih u HPS i drugim posjetiteljima pružaju usluge smještaja i prenočišta, a prema odluci njihovih upravljača u njima se može obavljati i prodaja hrane, pića te ostalih roba i usluga primjerenih takvim objektima i planinarskoj djelatnosti.

Članak 2.

Planinarske objekte dijelimo na one koji se zaključavaju i one koji su nezaključani.

Zaključani objekti imaju domaćina ili domara kojeg imenuje upravljač ili je iznajmljen registriranom ugostitelju, a mogu imati i dežurnu osobu umjesto domaćina. Opskrbljeni su potpuno, djelomično ili neopskrbljeni.

Postoje dvije vrste zaključanih objekata:

Planinarski dom - objekt otvoren stalno (cijele godine, vikendom ili u ljetnoj sezoni).

- **Planinarska kuća** - objekt otvoren povremeno (po najavi otvara osoba imenovana od upravljača ili posuđuje ključ planinarima).

Nezaključani objekt je:

- **Planinarsko sklonište** - nezaključani objekt otvoren stalno i neopskrbljen. Nema domaćina, ali ima upravljača koji brine o ispravnosti objekta.

Članak 3.

Planinarski objekti u Hrvatskoj u vlasništvu su Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu HPS), planinarskih udruga udruženih u HPS ili u vlasništvu neke treće pravne osobe s kojom HPS ili planinarska udruga ima potpisan ugovor o zakupu ili pravu korištenja određenog objekta. Objekti u vlasništvu fizičke osobe mogu postati planinarski objekti samo ako fizička osoba potpiše posebni ugovor s HPS-om, priznaje povlastice planinarima i pridržava se ostalih odredbi ovog pravilnika.

Članak 4.

U slučaju spora ili parnice oko statusa ili vlasništva planinarskog objekata s ustanovama izvan HPS-a, planinarske udruge mogu od HPS-a zatražiti mišljenje o postupku ili isti obavljati samostalno.

U slučaju spora oko nekog planinarskog objekta između članica HPS-a, stranke moraju priznati nadležnost HPS-a i provoditi odluke Skupštine HPS-a koje predlaže Komisija za planinarske objekte HPS-a po tom predmetu.

Članak 5.

Upravljač planinarskog objekta registriranog u HPS-u, bez obzira na vlasništvo, osim u slučaju vlasništva fizičke osobe, isključivo je HPS ili planinarska udruga udružena u Hrvatski planinarski savez.

Članak 6.

HPS može s planinarskim objektima koji su u njegovom vlasništvu, koje je uzeo u zakup ili ima pravo korištenja, upravljati kroz oblik skloništa, ugovorno dati na upravljanje planinarskim udrugama udruženim u HPS, sklopiti ugovor izravno s fizičkom osobom (domaćinom) ili ih dati u zakup, odnosno podzakup registriranom ugostitelju. Za svaki od tih objekata Izvršni odbor HPS-a imenuje povjerenika (obvezno člana HPS-a) koji je odgovoran za njegovo upravljanje.

Planinarske udruge udružene u HPS kao upravljači objekta mogu njime upravljati kroz oblik skloništa, organizirati dežurstva u objektu, sklopiti ugovor s domaćinom ili ih dati u zakup, odnosno podzakup registriranom ugostitelju. Za svaki objekt kojim upravlja, planinarska udruga mora odrediti odgovornu osobu (predsjednik udruge ili netko od članova).

Članak 7.

HPS donosi osnovne smjernice o upravljanju planinarskim objektima prema Statutu HPS-a, te odlukama tijela HPS-a. Poslovanje planinarskih objekata mora biti u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 8.

U cilju vođenja jedinstvene politike izgradnje novih planinarskih objekata ili prenamjene postojećih zgrada u planinarske objekte, planinarske se udruge obvezno moraju savjetovati s Komisijom za planinarske objekte HPS-a pri odabiru lokacije, izrade nacrti i prije potpisivanja ugovora za novi planinarski objekt. U slučaju znatnog proširenja postojećeg objekta, također je obvezno savjetovanje s tom komisijom.

II. POSEBNE ODREDBE

Članak 9.

Svi planinarski objekti registrirani u HPS-u moraju na vidnom mjestu, najbolje s desne strane od ulaza, imati natpis (ploču veličine 50 x 30 cm) s nazivom vrste objekta iz članka 2., nazivom samog objekta, oznakom nadmorske visine i nazivom planinarske udruge čiji je objekt ili koja objektom upravlja, te znakom HPS-a.

Članak 10.

Svi planinarski objekti registrirani u HPS-u na vanjskoj strani moraju na vidnom mjestu imati ploču »Obavještajna točka« Hrvatske gorske službe spašavanja (u daljnjem tekstu HGSS), koja je u funkciji dok je u objektu prisutan domaćin, dežurni ili ugostitelj. Ako je objekt (otvoreni ili zatvoreni) bez tih osoba, a postoji telefonska govornica ili je objekt dostupan mobilnim signalom uz navedenu ploču mora postojati uputa kako postupiti u slučaju nesreće.

Članak 11.

U planinarskim objektima mora se nalaziti planinarski žig s nazivom objekta i označenom nadmorskom visinom.

Članak 12.

U svakom planinarskom objektu na vidljivom mjestu mora se nalaziti istaknut »Kućni red« koji na temelju ovog Pravilnika donosi Skupština HPS-a i putem Ureda HPS-a dostavlja

upravljačima). Planinarski dom ili kuća mora imati posebnu knjigu evidencije noćenja, knjigu smjera kretanja posjetitelja u dolasku i odlasku, te knjige dojmova i žalbe.

Članak 13.

Cijene noćenja i ostalih usluga u objektu određuje upravljač planinarskog objekta. Cjenik svih usluga, ovjeren svojim žigom, upravljač je dužan istaknuti na vidljivom mjestu.

Članak 14.

Članovi planinarskih udruga udruženih u HPS imaju u svim planinarskim objektima na području Republike Hrvatske pravo na popust cijene noćenja koja iznosi 50 % od pune cijene. Isto vrijedi i za članove Planinske zveze Slovenije temeljem Protokola o reciprocitetu iz 1993., godine kao i za članove Planinarskog saveza Herceg-Bosne. Osobe koje noće u planinarskom objektu dužne su pokazati osobnu ispravu, a planinari koji koriste pogodnosti uz nju i planinarsku iskaznicu s važećom članskom markicom za tekuću godinu.

Članak 15.

Prema važećoj odluci Skupštine HPS-a od 9. travnja 1988. godine poseban popust u cijeni noćenja imaju članovi HGSS-a s ovjerenom HGSS iskaznicom za tekuću godinu (75 %), a besplatno ako su u akciji spašavanja te vodič HPS-a ako organizirano uz najavu dovede najmanje 10 osoba, također uz predodjenje ovjerene vodičke iskaznice HPS-a za tekuću godinu. Ostale možebitne popuste ili cijene donosi upravljač svojom posebnom odlukom.

Članak 16.

Ako je u sezoni velika potražnja za noćenjem u planinarskom objektu, upravljač istoj osobi može ograničiti boravak na najviše dva uzastopna noćenja.

Članak 17.

Planinarski objekti su opskrbljeni ili neopskrbljeni. Pod pojmom opskrbljenosti prvenstveno se smatra mogućnost kupnje hrane i pića (opskrbljeni), ili samo pića i napitaka (djelomično opskrbljeni), a samo uvjetno i ostale prodaje povezane s planinarskom djelatnošću (literatura, zemljovid, značke, razglednice, suveniri i sl.).

Opskrbljenost objekta je:

- **stalna** - traje neprekidno kroz cijelu godinu, uz možebitni slobodni dan u tjednu
- **sezonska** - obavlja se kroz unaprijed poznato određeno vremensko razdoblje
- **vikendima, praznicima i blagdanima** - tijekom cijele godine na te dane
- **povremena** - prema unaprijed postignutom dogovoru između upravljača i posjetitelja.

Neopskrbljeni planinarski objekti obuhvaćaju samo skloništa.

Članak 18.

Ako za to postoje uvjeti u planinarskom objektu, posjetitelji mogu samostalno pripremati hranu i tople napitke, a cijenu korištenja kuhinje i pribora određuje upravljač. U objektima koji su u zakupu ili podzakupu registriranih ugostitelja, upravljač određuje mjesta gdje je dozvoljena konzumacija vlastite hrane. Na svim ostalim objektima konzumacija vlastite hrane nije ograničena.

Članak 19.

Upravljači su dužni izvješćivati HPS o načinu, vrsti i vremenu poslovanja u svojim objektima, kao i nastalim promjenama osobe za kontakt, domaćina i telefonskih brojeva. Nakon tih izvješća HPS se obvezuje objaviti aktualne podatke na svojoj internetskoj stranici.

Članak 20.

HPS i planinarske udruge organiziraju poslovanje u objektima kroz svoje posebne pravilnike o upravljanju u skladu s ovim Pravilnikom, a ako postoji domaćin s njime zaključuju ugovor u kome se navode sva prava i obveze obiju strana. Ako se objekt daje u djelomičan i potpun zakup ili podzakup registriranom ugostitelju, sklapa se ugovor, koji osim ostalih odredbi mora sadržavati sve obvezne povlastice planinarima, visinu zakupnine i vrijeme trajanja ugovora, te odredbu tko snosi troškove tekućeg održavanja.

Članak 21.

Domaćin, dežurni ili ugostitelj u planinarskom objektu dužan je dobro poznavati okolicu i sve pristupe objektu, te planinarima i drugim posjetiteljima na zahtjev dati korisne obavijesti o putovima i planinarskim turama, upozoravati ih na opasnosti i izvještavati HGSS o nesrećama, brinuti se o poštivanju kućnog reda, dostupnosti i kakvoći planinarskih žigova, te ako tako odluči upravljač prodavati planinarsku literaturu. Iste osobe odgovorne su za sva obrtna i osnovna sredstva koje su ugovorno preuzele prema stvarnom stanju zajedno s objektom, te su dužne voditi brigu o tekućem održavanju objekta, o redu i čistoći u objektu i njegovoj okolini.

Članak 22.

Planinarski objekti moraju biti opremljeni najpotrebnijim protupožarnim sredstvima ili aparatima, koje nabavlja i održava upravljač, te dostupnim sandučićem s kompletom prve pomoći.

Članak 23.

Upravljači moraju planinarske objekte i svu ostalu pripadajuću imovinu obvezno osigurati kod osiguravajućeg društva.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Zbog važnosti i koristi planinarskih objekata za cjelokupnu planinarsku udruhu, ako upravljač nije ujedno i vlasnik, a ne može više upravljati planinarskim objektom, prije otkaza ugovora vlasniku, mora uz pomoć Komisije za planinarske objekte HPS-a između članica HPS-a pokušati pronaći novog upravljača objekta.

Članak 25.

Prema članku 63. Statuta HPS-a, planinarske udruge dužne su planinarske objekte pribavljene i izgrađene sredstvima planinarske udruge i njenih članova prije prestanka rada udruge, odlukom dodijeliti HPS-u.

Članak 26.

U slučaju da se upravljač (osim u slučaju ako je vlasnik/upravljač fizička osoba s kojom je HPS sklopio ugovor i koji ga raskida) ne pridržava odredbi ovog Pravilnika Izvršni odbor HPS-a na prijedlog Komisije za planinarske objekte HPS-a može izreći mjere:

- za manje prekršaje (kršenje kućnog reda): pisana opomena upravljaču,
- za uzastopno kršenje kućnog reda ili odbijanja provedbe nekog od članaka ovog Pravilnika : brisanje objekta iz popisa planinarskih objekata i oduzimanje kategorije,
- za nepridržavanje više članaka ili cijelog ovog Pravilnika postupak protiv odgovorne osobe ili te planinarske udruge pred Sudom časti HPS-a s mogućnosti privremenog ili trajnog isključenja iz planinarske udruge.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 10. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O ORGANIZIRANJU ALPINISTIČKIH EKSPEDICIJA U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

Članak 1.

Alpinistička ekspedicija je odlazak u svjetsko velegorje sa ciljem koji u svjetskim mjerilima podrazumjeva taj pojam, gdje su sudionici u dužem razdoblju odvojeni od uobičajenih standarda prehrane i noćenja (ne postoje čvrsti objekti), kada u većem djelu uspona i silaza upotrebljavaju alpinističku opremu i tehniku, te koriste vlastitu logistiku za ostvarenje cilja.

Članak 2.

Prema Zakonu o sportu, Pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora i Nomenklaturi hrvatskog sporta i sportskih grana, Hrvatski planinarski savez (u daljnjem tekstu HPS) jedina je nacionalna udruuga na polju planinarstva u čijem ustroju je i alpinistička djelatnost te se tim slijedom **alpinističke ekspedicije planinarskih udruga organiziraju isključivo** u okviru Saveza i njegovih udruženih članica, te postojećih internih propisa u toj djelatnosti.

Članak 3.

Ako alpinističku ekspediciju organizira **putnička agencija** korisnici njenih usluga mogu biti samo fizičke osobe, a ne registrirane pravne osobe, odnosno udruge HPS-a (županijski i gradski planinarski savezi, planinarska društva i klubovi) ili njihovi ustrojstveni oblici (odsjeci, sekcije i sl.), niti se za te svrhe smiju koristiti obilježja i imena planinarske udruge za sponzorstva ili nastupe u medijima.

Članak 4.

Organizator alpinističke ekspedicije može biti samo HPS kao krovna udruuga, županijski i gradski savez, te planinarsko društvo ili klub udružen u HPS.

Članak 5.

Uz **službeni naziv alpinističke ekspedicije**, koji sadrži ime cilja ili područja i godinu izvedbe, mora se obavezno istaknuti naziv organizatora iz članka 4.

Članak 6.

Svaki od navedenih organizatora prije odlaska ekspedicije mora na temelju ovjere Komisije za alpinizam HPS-a (KA) i razrađenog uratka o cilju, terminu, financijskoj konstrukciji i kraćem alpinističkom životopisu članova imati **suglasnost Izvršnog odbora HPS-a** koja proizlazi iz obveze skrbljenja nacionalnih sportskih udruga o organiziranim odlascima njezinih članova u inozemstvo.

Članak 7.

Ako organizator alpinističke ekspedicije nije HPS, a zbog cilja:

- smatra da treba nositi naziv »**Hrvatska alpinistička ekspedicija**«,
- želi **preporuku HPS** za pokrovitelje, sponzore i donatore,
- treba **jamstvo HPS** u ministarstvima turizma ili sporta zemlje domaćina,

navedeno ostvaruje:

- odlukom Izvršnog odbora HPS-a, a na temelju prijedloga Komisije za alpinizam HPS-a da je cilj ekspedicije usmjeren na daljnji razvitak hrvatskog alpinizma,
- predloženjem police životnog osiguranja članova ekspedicije i police troškova spašavanja,

- pisanom izjavom predsjednika udruge organizatora da u slučaju bilo kojeg zakonskog prekršaja u Hrvatskoj i u zemlji domaćinu čije posljedice mogu štetiti HPS-u, organizator snosi punu krivičnu i materijalnu odgovornost.

Članak 8.

Svaki **organizator alpinističke ekspedicije obavezan je**:

- propisati uvjete za članstvo u ekspediciji na temelju svojih općih akata, odluke nadležnog tijela i ovog Pravilnika, te svakom kandidatu koji ih ispuni, omogućiti ravnopravno sudjelovanje,
- sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama organizatora i člana ekspedicije,
- posebno životno osigurati sve članove za vrijeme trajanja ekspedicije,
- upotrebljavati zajedničku i osobnu opremu potrebnu za što sigurnije ostvarenje cilja ekspedicije,
- u momčadi imati liječnika ili osobu koja će se brinuti o zdravlju članova, te najmanje jednog gorskog spašavatelja,
- po završetku ekspedicije predati Komisiji za alpinizam HPS-a detaljno pisano izvješće.

Članak 9.

Alpinističke ekspedicije Hrvatskog planinarskog saveza mogu se organizirati:

- na temelju prijedloga KA,
- na temelju prijedloga članica HPS (županijski i gradski savezi, društva i klubovi),
- na temelju prijedloga pojedinca (člana planinarske udruge).

Odluku o organiziranju ekspedicije HPS donosi Izvršni odbor HPS-a, te određuje vođu ekspedicije i uvjete za sudjelovanje članova.

Članak 10.

Uvjeti za vođu alpinističke ekspedicije (županijske, gradske, društvene ili klupske) su:

- stečen stručni naziv *alpinist*,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- što bolje poznavanje zakonskih propisa i načina organizacije ekspedicije u zemlji domaćinu, povijesti i načina prijašnjih uspona na cilj, te znanje kako postaviti logistiku uspona.

Članak 11.

Uvjeti za vođu ekspedicije HPS, osim uvjeta iz članka 10. su:

- da je gorski spašavatelj sa stručnim nazivom *alpinist* ili *instruktor alpinizma*,
- da je sudjelovao kao član ili vođa na najmanje dvije alpinističke ekspedicije,
- da snosi punu moralnu i materijalnu odgovornost ako svojom greškom učini upitnim odlazak ekspedicije nakon odluke organizatora o izvedbi,
- da sva financijske poslovanja ekspedicije obavlja prema propisima i Statutu HPS-a,
- da snosi sve posljedice ako svojom greškom na terenu ne ostvari cilj ekspedicije.

Članak 12.

Dužnosti i prava članova alpinističke ekspedicije su:

- poštivati sve odluke organizatora i vode ekspedicije prije, za vrijeme i nakon ekspedicije,
- potpisati i pridržavati se ugovora s organizatorom o međusobnim pravima i obvezama,
- u medijima davati istinite i korektne izjave o cilju, članstvu, te rezultatima ekspedicije,
- u inozemstvu na dostojan način predstavljati svoju zemlju i udrugu organizatora,
- ravnopravno sa svim članovima koristiti dogovorene povlastice i donacije,
- u dogovoru s vođom koristiti sve snimljene materijale za potrebe predavanja o ekspediciji,
- u slučaju kada je organizator ekspedicije HPS, u svim izjavama, izvješćima, predavanjima i snimljenim materijalima obavezan navoditi ime organizatora i vođe ekspedicije.

Članak 13.

Financiranje ekspedicije može biti:

- putem sponzora i donatora,
- iz proračuna organizatora,
- privatnim sredstvima sudionika,

- kombinacijom navedenih izvora,
- a prema ugovoru između organizatora i člana ekspedicije propisuje se način rasporeda prikupljenih sredstava između članova. Vođa ekspedicije dužan je po završetku ekspedicije uz detaljan izvještaj organizatoru predati **obračun** prikupljenih i utrošenih sredstava sa svom pratećom dokumentacijom potrebnom za pravovaljanu knjigovodstvenu evidenciju.

Članak 14.

U slučaju nepridržavanja ovog Pravilnika mogu se izreći **stegovne mjere**, čiju težinu ocjenjuje KA:

- za lakše prekršaje (nepoštivanje članaka 6, 10. i 12.) organizatoru i pojedincu putem opomene KA,
- pojedincu, odnosno organizatoru ekspedicije za opetovane lakše, te teže prekršaje (nepoštivanje članaka 3,5,7,8. i 13.) od jedne do pet godina zabrane sudjelovanja i organiziranja ekspedicija, te sudjelovanja na akcijama KA,

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 11. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O NATJECANJIMA U SPORTSKOM PENJANJU U HRVATSKOM PLANINARSKOM SAVEZU

ORGANIZACIJA NATJECANJA

1. OPĆENITO

Članak 1.1.

Ovim se pravilnikom uređuje sustav natjecanja u sportskom penjanju u Hrvatskom planinarskom savezu. Ako ovim pravilnikom nije drugačije rečeno, natjecanje se odvija prema pravilima IFSC-a, te Pravilnika o načelima sustava sportskih natjecanja u RH (HOO). Izvršni odbor Komisije za sportsko penjanje Hrvatskog planinarskog saveza (IO KSP HPS) predlaže, a Skupština HPS-a usvaja promjene natjecateljskih pravila. O eventualnim promjenama pravila IO KSP HPS je dužna pravovremeno obavijestiti sve svoje članice.

Članak 1.2.

Sportsko penjačka natjecanja održavaju se u sljedećim disciplinama:

Težinska natjecanja: To su natjecanja u kojima natjecatelji penju kao prvi (osim kod kategorije cicibana i mlađih kadeta koji penju na Top rope), svi kompleti moraju biti ukopčani po redu i u skladu s pravilima IFSC-a, te kod kojih dostignuta visina (ili, u slučaju traverze, odnosno stropa - najveća dostignuta udaljenost u liniji protezanja smjera) predstavlja kriterij za određivanje pozicije natjecatelja u tom krugu natjecanja. U težinskim natjecanjima, natjecatelji pokušavaju savladati smjer na neki od načina:

- a) na pogled, nakon odobrenog vremena proučavanja smjera,

- b) nakon što ovlašteni pred penjač obavi demonstraciju smjera

Brzinska natjecanja: To su natjecanja u kojima natjecatelji penju osiguravani odozgo (top-rope) i kod kojih kriterij za određivanje pozicije natjecatelja predstavlja vrijeme potrebno za uspješno savladavanje smjera.

Boulder natjecanja: To su natjecanja koja se sastoje od niza pojedinih penjačkih smjerova. U skladu sa zahtjevima sigurnosti, svaki pojedini smjer osiguran je strunjačama. Pozicija natjecatelja biti će određena zbrajanjem osvojenih vrhova i zona u pojedinim smjerovima tog kruga natjecanja.

Članak 1.3.

Godina	Godina rođenja		
	Cicibani	ML. kadeti	Kadeti
2016	2008-2007	2006-2005	2004-2003
2017	2009-2008	2007-2006	2005-2004
2018	2010-2009	2008-2007	2006-2005

Godina	Godina rođenja			
	Stariji kadeti (Youth B)	Juniori (Youth A)	Stariji juniori (Juniors)	Seniori
2016	2002-2001	2000- 1999	1998- 1997	
2017	2003-2002	2001- 2000	1999-1998	
2018	2004-2003	2002- 2001	2000-1999	

Natjecanja se održavaju za sljedeće kategorije:

Kategorije cicibana, mladih kadeta, kadeta, starijih kadeta, juniora i starijih juniora jednim imenom nazivamo mlađe uzrasne kategorije.

Svi natjecatelji koji u tekućoj godini navršavaju šesnaest (16) godina mogu se natjecati u seniorskoj kategoriji.

2. STUPNJEVI SUSTAVA NATJECANJA

Članak 2.1

Sustav sportsko penjačkih natjecanja organizira se i provodi, u pravilu, kroz sljedeće stupnjeve natjecanja:

- I. stupanj – općinski/gradski,
- II. stupanj – županijski,
- III. stupanj – regionalni/međužupanijski,
- IV. stupanj – nacionalni,
- V. stupanj – međunarodni,

Sustav natjecanja obuhvaća: prvenstva, Državno prvenstvo, kup natjecanja, županijske i regionalne lige, međunarodna natjecanja i druga natjecanja, sukladno propisima IFSC-a i HPS-a.

Članak 2.2.

U I. stupnju natjecanja organiziraju se klupska i međuklupska natjecanja kao početni oblik sportskih natjecanja.

Članak 2.3

II. stupanj organizira se kao područno - županijsko natjecanje, županijsko prvenstvo.

Članak 2.4.

Natjecanja u III. stupnju organiziraju se u obliku prvenstava kao pojedinačna i ekipna ili samo pojedinačna..

Članak 2.5.

Natjecanja u IV. stupnju organiziraju se u obliku prvenstva i kupa, kao pojedinačna i ekipna.

Pojedinci i ekipe mogu sudjelovati na natjecanjima IV. stupnja temeljem rezultata postignutih u natjecanjima I. stupnja.

Članak 2.6.

Sudjelovanje natjecatelja u V. stupnju natjecanja (međunarodna) uređuje se u skladu s uvjetima koje propisuje IFSC.

Odluku o sudjelovanju sportaša na međunarodnim sportskim natjecanjima i priredbama donosi KSP HPS-a.

Sudjelovanje natjecatelja na međunarodnim sportskim natjecanjima omogućava se ostvarenjem kvalifikacijskog rezultata ili plasmana na nacionalnom prvenstvu ili pripadajućem međunarodnom kvalifikacijskom natjecanju, a ako za takav nastup nije propisano ostvarenje određenog propisanog sportskog rezultata ili plasmana, nacionalni sportski savez izabire sportaše na temelju prethodnih uspješnih vrhunskih sportskih ostvarenja te očekivanog uspješnog nastupa i plasmana sportaša na međunarodnom sportskom natjecanju, uz primjenu načela racionalnosti, prije svega imajući u vidu iznos potrebnih financijskih sredstava za takav nastup u odnosu na očekivano sportsko ostvarenje.

Sportske udruge i sportaši ne mogu sudjelovati na međunarodnim sportskim natjecanjima i priredbama, niti sportske udruge mogu organizirati takva natjecanja i priredbe, bez prethodne suglasnosti Hrvatskog planinarskog saveza.

3. ORGANIZATOR DRŽAVNIH NATJECANJA

Članak 3.1.

Natjecanja mogu organizirati: KSP HPS-a, sportsko penjački klubovi (u prijelaznom razdoblju usklađivanja sa Zakonom o sportu i sportsko penjački odsjeci) koji djeluju unutar HPS-a.

Članak 3.2.

Raspis za natjecanje potvrđen od KSP HPS-a šalje se klubovima, odsjecima 21 dan prije dana natjecanja.

Članak 3.3.

Prijave se primaju putem e-maila ili Registracijske baze primaju se do 7 dana prije dana natjecanja s tim da organizator ima pravo da primi prijavu i nakon roka u koliko to želi.

Članak 3.4.

Ukoliko natjecatelji nisu prijavljeni u prijavnom roku, organizator im može zaračunati povišenu startninu naznačenu na raspisu za natjecanje.

Članak 3.5.

Natjecanje se može otkazati najkasnije 8 dana prije zakazanog datuma. Ako Organizator propusti na vrijeme otkazati natjecanje odluku o sankcijama donijet će IO KSP-a.

Članak 3.6.

Startninu za natjecanje određuje organizator. Maksimalna startnina može iznositi 110,00 kn, od čega 10 kn od svakog prijavljenog natjecatelja ide u sredstva za rad KSP HPS-a. Uplatom na žiro-račun: 2360000-1101495742 (OIB: 77156514497), pozivom na broj 510.

Članak 3.7.

U slučaju kada otkazivanje natjecanja zahtjeva više od pola natjecatelja zbog nepredviđenih okolnost startnina se neće naplatiti u cjelokupnom iznosu već u visini od max 40,00 kn za sve natjecatelje sa prijavne liste.

Klubovi su dužni cjelokupni iznos uplatiti na račun organizatora, u protivnom njihovi natjecatelji neće imati pravo nastupa u tekućoj sezoni ili do podmirivanja navedenog iznosa.

4. OPREMA ORGANIZATORA

Članak 4.1.

Organizator je dužan osigurati umjetnu stijenu za odvijanje natjecanja. Ako je stijena na otvorenom, u slučaju vremenskih neprilika organizator mora osigurati nesmetano odvijanje natjecanja.

Članak 4.2.

Organizator je dužan osigurati prostoriju za izolacijsku zonu i malu stijenu za zagrijavanje natjecatelja minimalne veličine 250 x 375 cm, po mogućnosti blago prevjesne.

Članak 4.3.

Organizator je dužan osigurati tranzitnu zonu u kojoj su smješteni natjecatelji koji se pripremaju za nastup ili odmaraju nakon projektiranja.

Članak 4.4.

Za težinska i brzinska natjecanja organizator osigurava jednostruko uže. Frekvenciju zamjene užeta određuje glavni sudac.

5. OSOBLJE NATJECANJA

Članak 5.1.

Organizator će u dogovoru s KSP HPS-a osigurati sljedeće:

- a) odgovornu osobu koja predstavlja Klub koji je organizator natjecanja,
 - b) suce natjecanja,
 - c) pomoćno osoblje: za registraciju natjecatelja, za održavanje sigurnosti izolacijske i natjecateljske zone, za pratnju i pomoć natjecateljima na putu od izolacijske do tranzitne zone i do natjecateljske stijene
 - d) postavljачe smjera i osoblje za održavanje smjera,
 - e) ekipu za mjerenje vremena, bilježenje i obradu rezultata,
 - f) medicinske usluge,
 - g) usluge video praćenja nastupa natjecatelja (brzinska i težinska natjecanja)
 - h) za težinska i brzinska natjecanja osiguravatelje (najmanje 2 po smjeru)
 - i) *** delegata natjecanja
- *** po potrebi odlukom IO KSP-a.

Članak 5.2.

Organizator je dužan u raspisu natjecanja navesti službenog fotografa koji će moći ulaziti u ograđeni prostor isto kao osoblje i pomoćni suci.

6. SUCI NATJECANJA

Članak 6.1.

KSP HPS-a će na prijedlog kluba organizatora imenovati sljedeće službene osobe za natjecanje:

- a) glavni sudac,
- b) pomoćni suci.

Članak 6.2.

Sudački žiri se sastoji od glavnog suca i svih pomoćnih sudaca. Glavni suci mogu biti isključivo osobe koje su položile ispit za glavnog suca, te će kao takvi biti licencirani od strane KSP-a. U iznimnom slučaju IO KSP-a može donijeti odluku o imenovanju Glavnog suca mimo propozicija i uvjeta reguliranih ovim Pravilnikom.

Pomoćni suci mogu biti isključivo osobe koje su položile ispit za pomoćnog suca. Pomoćne suce predlaže organizator natjecanja, a odobrava glavni sudac koji po potrebi može izvršiti provjeru njihova poznavanja Natjecateljskog pravilnika.

Članak 6.3.

Predsjednik sudačkog žirija je glavni sudac. Predsjednik sudačkog žirija je nadležan za cijeli prostor natjecanja. Njegova nadležnost obuhvaća period i prostor od ulaska natjecatelja i ostalih službenika u izolacijsku zonu do momenta njihovog napuštanja natjecateljske zone ispred umjetne stijene. Predsjednik sudačkog žirija ima ovlasti nad svim aspektima održavanja natjecanja.

Predsjednik sudačkog žirija dužan je Komisiji podnijeti:

- a) zapisnik s natjecanja u roku od sedam dana
- b) izvještaj o svakom sudačkom kandidatu koji prolazi kroz zadnju fazu programa priprema za zvanje sudac sportskog penjanja.

Glavni sudac natjecanja može obavljati i funkciju pomoćnog suca.

Članak 6.4.

Pomoćni suci će bilježiti visinu, broj pokušaja u pojedinim smjerovima te davati natjecateljima potrebne informacije o smjeru (ulazno hvatište, završno hvatište i dr.).

Članak 6.5.

Organizator je dužan dostaviti popis pomoćnih sudaca na dan natjecanja glavnom sucu.

Članak 6.6.

Visina naknade za glavnog suca određuje se dogovorom između organizatora i glavnoga suca.

7. UMJETNA STIJENA I POSTAVLJAČ SMJEROVA

Članak 7.1.

Sva natjecanja koja odobrava KSP HPS-a održavat će se na umjetnim stijenama.

Članak 7.2.

Pri penjanju je dozvoljena upotreba cjelokupne površine umjetne stijene.

Članak 7.3.

Pri penjanju je zabranjena upotreba bočnih, gornjeg te donjeg ruba i svih ostalih dijelova stijene umjetne stijene u koliko postavljач ne definira drugačije.

Članak 7.4.

Postavljач smjerova iz Hrvatske mora imati zvanje postavljач natjecateljskih sportsko penjačkih smjerova i licencu KSP HPS-a za tekuću godinu. Smjerove mogu postavljati i postavljачi iz drugih zemalja, ali moraju imati odobrenje KSP HPS-a.

Članak 7.5.

IO Komisije će na prijedlog organizatora imenovati glavnog postavljачa smjerova, kao i članove ekipe za postavljanje smjerova.

Dužnosti glavnog postavljачa smjerova uključuju:

- a) Dizajn smjera za svaki krug natjecanja, postavljanje hvatišta za svaki smjer i to na način da su svi u skladu s tehničkim i sigurnosnim standardima.
- b) Usklađivanje rada pomoćnih postavljачa smjerova i odgovornost za poduzimanje odgovarajućih sigurnosnih mjera
- c) Popravak i čišćenje smjera po zahtjevu pomoćnih sudaca
- d) Dizajn, postavljanje i održavanje stijena za zagrijavanje
- e) Savjetovanje ekipe za mjerenje u određivanju rezultata koji je postigao natjecatelj
- f) Savjetovanje glavnog suca o vremenskom periodu za penjanje i promatranje smjera
- g) Savjetovanje glavnog suca da li prvi (ili bilo koji drugi) komplet treba biti ukopčan prije početka uspona.

Članak 7.6.

Visina naknade za postavljanje smjerova određuje se dogovorom između organizatora i postavljачa.

Članak 7.7.

Organizator je dužan imenovati najmanje dva osiguravatelja po smjeru za težinska i brzinska natjecanja koji imaju zvanje sportskog penjača.

8. SIGURNOST

Članak 8.1.

U cilju postizanja potpune sigurnosti moraju biti poduzete sve potrebne mjere. Svaki smjer će biti konstruiran na način da se prilikom pada natjecatelja:

- a) Spriječi ozljeda natjecatelja koji penje
- b) Spriječi ozljeda ili ometanje bilo kojeg drugog natjecatelja

Članak 8.2.

Prije početka pojedinog kruga natjecanja, Glavni sudac će pregledati smjer kako bi se osiguralo održavanje sigurnosnih standarda. Glavni sudac će posebno paziti da sva sigurnosna oprema udovoljava IFSC standardima (CE i EN standardima) i pravilima IFSC-a.

Članak 8.3.

Prije početka pojedinog kruga natjecanja, glavni sudac je obavezan uvjeriti se da je prisutna kvalificirana medicinska osoba, kako bi se osigurao brz postupak u slučaju bilo koje nezgode ili ozljede natjecatelja ili službenika unutar natjecateljske, odnosno izolacijske zone.

Članak 8.4.

Sva oprema koja se koristi na natjecanju mora zadovoljavati IFSC standarde (EN, CE, UIAA standarde) i pravila IFSC-a, ukoliko nije drugačije specificirano od KSP, odnosno u iznimnim slučajevima, upotrebu opreme može odobriti glavni sudac natjecanja.

Unutar ovih općih zahtjeva:

Uz izuzetak natjecateljske majice koju osigurava organizator natjecanja (koju svaki natjecatelj mora nositi i koja ne smije biti rezana ili izmijenjena na drugi način) svaki natjecatelj je slobodan upotrijebiti bilo koje: penjačice, vrećicu za magnezij i odjeću koju želi, a koja je u skladu s pravilima IFSC-a o opremi i oglašavanju

Za sušenje ruku natjecatelji smiju koristiti isključivo magnezij karbonat. Upotrebu drugih tvari mora odobriti glavni sudac.

9. MEDICINSKO OSOBLJE**Članak 9.1.**

Organizator će sukladno zakonu o sportu osigurati prisutnost kvalificirane medicinske osobe tijekom cijelog natjecanja, koja će vrijeme trajanja natjecanja provesti na za to predviđenom mjestu (stol-stolica) odvojeno od zapisničkog ili sudačkog stola, a isto mora biti vidljivo svim sudionicima natjecanja.

10. PRIJAVE NATJECATELJA**Članak 10.1.**

Uvjet za sudjelovanje na natjecanju je članstvo u sportsko penjačkom klubu HPS-a (u prelaznom razdoblju usklađivanja sa Zakonom o sportu i sportsko penjački odsjeci) te važeća registracija kluba i natjecatelja za tekuću godinu. Matični klub/odsjek natjecatelja mora Komisiji prijaviti putem Obrasca za registraciju sve natjecatelje koji se natječu u tekućoj natjecateljskoj godini.

Članak 10.2.

Svi klubovi su dužni u kalendarskoj godini natjecatelje registrirati pri KSP-u HPS-a. Registracije natjecatelja klubovi su dužni poslati IO KSP-a najkasnije 10 dana prije natjecanja. Natjecatelji se prijavljuju na Obrascu za registraciju uz prilog: preslika domovnice ili osobna karta, 2 fotografije, za mlađe kategorije suglasnost roditelja za nastup na natjecanju, uplatiti 50 Kn na račun HPS-a (s naznakom za registraciju natjecatelja te dostaviti dokaz o uplati).

Formulari se mogu dostaviti e-mailom sa skeniranim priložima ili dostaviti poštom na adresu navedenu u Obrascu za registraciju.

Popis registriranih natjecatelja će se nalaziti na službenoj internetskoj stranici KSP-a.

11. PRIJAVNA LISTA**Članak 11.1.**

Prijava za natjecanje obavlja se isključivo elektronski, putem službenog obrasca. Za točnost podataka upisanih u obrascu za prijavu natjecatelja odgovara Klub i potpisana odgovorna osoba kluba.

Članak 11.2.

Svaki klub je u potpunosti odgovoran snositi startnine i to za kompletnu prijavnu listu za sve prijavljene natjecatelje bez obzira na broj natjecatelja koji u konačnici izlaze na natjecanje.

12. STARTNA LISTA**Članak 12.1.**

Svaka startna lista će sadržavati sljedeće:

- a) naziv natjecanja
- b) mjesto i datum natjecanja
- c) tip natjecanja (npr. boulder)
- d) naziv kruga natjecanja (npr. finale seniori)
- e) startni broj, ime, prezime i klub natjecatelja
- f) vrijeme početka penjanja svakog natjecatelja

Članak 12.2.

Sastavljanje startne liste:

- a) polufinale – slučajni odabir startnih brojeva natjecatelja
- b) finale – odabrani broj finalista se slaže suprotno od poretka u polufinalu (zadnji nastupa natjecatelj koji je zauzeo prvo mjesto)

13. REZULTATI I ZAPISNIK S NATJECANJA**Članak 13.1.**

Na kraju svakog kruga natjecanja glavni sudac će objaviti provjereni poredak natjecatelja. Poredak će potpisati glavni sudac i jedan od pomoćnih sudaca.

Članak 13.2.

Službeni poredak nakon svakog kruga natjecanja, mora sadržavati:

- a) naziv natjecanja,
- b) mjesto i datum natjecanja,
- c) tip natjecanja (npr. boulder) ,
- d) naziv kruga natjecanja (npr. finale muškarci) ,
- e) imena i potpise glavnog i jednog pomoćnog suca,
- f) mjesto i rezultat svakog natjecatelja u padajućem nizu,
- g) ime, prezime i matični klub natjecatelja.

Članak 13.3.

Finalni poredak mora sadržavati i rezultate prijašnjeg kruga natjecanja.

Članak 13.4.

Zapisnik s natjecanja mora sadržavati:

- a) sve rezultate (polufinale, finale) za pojedinačni i ekipni poredak,
- b) popis dodijeljenih nagrada,
- c) popis svih prekršaja ovog pravilnika,
- d) žalbe natjecatelja i sudačke odgovore,
- e) popis grešaka sudaca te postavljача natjecateljskih smjerova.

Članak 13.5.

Vjerodostojnost zapisnika s natjecanja potpisom potvrđuju organizator i glavni sudac. Zapisnik mora biti poslan klubovima sudionicima odmah nakon završetka natjecanja (elektronskim putem- može i bez potpisa).

14. PRIZNANJA

Članak 14.1.

Organizator je dužan dodijeliti priznanja za prva tri mjesta po kategoriji (M+Ž), te za ekipni plasman klubova na natjecanju.

Članak 14.2.

Prva tri natjecatelja u svakoj kategoriji moraju biti prisutni na proglašenju pobjednika i dodjeli nagrada osim kod proglašenja ukupnog pobjednika PH RH.

Članak 14.3.

Proglašenje za svaku uzrasnu kategoriju obvezno se održava po završetku natjecanja za kategoriju.

Članak 14.4.

Priznanja se dodjeljuju bez obzira na državljanstvo (Hrvati i stranci), osim kod proglašenja prvaka/inje RH i ukupnog pobjednika/ice PH RH.

Članak 14.5.

Ekipni pobjednik i pojedinačni pobjednik PH se proglašava na zadnjem natjecanju. IO KSP-a će dodijeliti priznanja za ekipnog i pojedinačnog pobjednika i to za prva tri mjesta u svim uzrasnim kategorijama (M+Ž).

Članak 14.6.

Proglašenje za najboljeg penjača u protekloj godini senior ili mladi penjač (»mlada nada«), dodjeljuje se na osnovu dopisa koji se šalje klubovima koji glasuju o tome (kao kriteriji se uzimaju penjanje u prirodi, rezultati na natjecanjima).

15. PRVENSTVO REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 15.1.

U skladu sa Pravilnikom KSP HPS-a, prvenstvo RH održavat će se svake godine.

Članak 15.2.

O maksimalnom broju natjecanja po disciplina u kalendarskoj godini odluku donosi IO KSP temeljem pravovaljanih prijava klubova koji ispunjavaju uvjete za organizaciju natjecanja.

Članak 15.3.

Prvenstvo RH održava se u muškoj i u ženskoj kategoriji.

Članak 15.4.

Zbroj bodova će se izračunavati nakon svakog pojedinog natjecanja za PH RH i natjecatelji će biti poredani u skladu s brojem osvojenih bodova (u padajućem nizu). Taj poredak će se zvati Poredak za PH RH.

Ukupan broj bodova za pojedinačni plasman, koje je natjecatelj sakupio u završnom poretку za PH RH, izračunava se zbrajanjem bodova sa svih natjecanja (svaka disciplina za sebe).

Ukupan broj bodova za ekipni plasman, izračunava se zbrajanjem bodova koje su natjecatelji kluba osvojili na natjecanjima. Zbroj bodova svih natjecatelja (prema članku 15.9.) daje zbroj bodova za ekipni plasman.

Članak 15.5.

Natjecanje ne smije početi prije 9 sati ujutro, osim uz prethodni dogovor s IO KSP HPS-a. Izolacijska zona se otvara najkasnije 1 sat prije početka, a zatvara pola sata također prije početka natjecanja.

Članak 15.6.

Pobjednikom PH RH, bit će proglašen onaj natjecatelj, odnosno Klub, koji će na kraju ciklusa natjecanja, u toj godini, sakupiti najviše bodova u skladu s ovim pravilima.

Članak 15.7.

Po završetku ciklusa natjecanja za PH RH, tri najbolja natjecatelja (prema članku 13.5.) dobiti će medalje (prvi - zlatna, drugi - srebrna, treći - brončana), a klubovi pehare.

Članak 15.8.

Natjecanja za PH RH otvorena su za strane državljane koji ispunjavaju uvjete ovog pravilnika. Broj stranih natjecatelja u finalu je ograničen na pet (5) u svakoj kategoriji. Strani natjecatelji moraju: KSP HPS-a platiti licencu (na sam dan natjecanja), platiti startninu organizatoru i potpisati izjavu da nastupaju na vlastitu odgovornost. Ako strani natjecatelj uđe u finale, broj natjecatelja u finalu se povećava za jednog državljanina RH. Stranim se natjecateljima ne računaju bodovi za PH RH.

Članak 15.9.

Nakon završetka natjecanja i objavljivanja finalnog poretka dodjeljuju se bodovi za to natjecanje:

mjesto	bodovi	mjesto	bodovi	mjesto	bodovi
1.	100	11.	31	21.	10
2.	80	12.	28	22.	9
3.	65	13.	26	23.	8
4.	55	14.	24	24.	7
5.	51	15.	22	25.	6
6.	47	16.	20	26.	5
7.	43	17.	18	27.	4
8.	40	18.	16	28.	3
9.	37	19.	14	29.	2
10.	34	20.	12	30.	1

Članak 15.10.

Ekipni rezultati klubova dobivaju se zbrajanjem rezultata najviše pet najbolje rangiranih natjecatelja kluba po uzrasnoj kategoriji i disciplini.

16. TEŽINSKA NATJECANJA

16.1. OPĆENITO

Članak 16.1.1.

Opremanje smjera. Sljedeće mjere sigurnosti moraju biti poduzete:

Karabineri i gurtne: Gornji karabiner u svakom kompletu (koji spaja komplet sa sigurnosnim elementom na stijeni) mora biti Maillon ovalni karabiner.

Kada je potrebno produžiti komplet, to mora biti učinjeno upotrebom neprekinute gurtne koja će biti postavljena u komplet umjesto kraće. Ni pod kojim okolnostima ne smije se koristiti niz kraćih kompleta (spojenih bilo običnim karabinerima, bilo karabinerima s maticom).

Članak 16.1.2.

Natjecanje za prvenstvo RH u seniorskoj kategoriji sastoji se od dva kruga: kvalifikacije i finale, po dva smjera u kvalifikacijama i jedan u finalu.

Članak 16.1.3.

Kod mladih uzrasnih kategorija natjecanje se odvija samo u jednom krugu (finale), osim ukoliko uvjeti omogućavaju, organizator može u dogovoru s KSP-om organizirati natjecanje koje će se održati u dva kruga ili dva kvalifikacijska smjera i finale. Nakon čega se rezultati zbrajaju i dobivamo poredak.

Rangiranje u kvalifikacijskim smjerovima vrši se prema sljedećoj formuli: $\sqrt{R1 \times R2}$. R1 je rang natjecatelja u prvom kvalifikacijskom smjeru, R2 je u drugom. Manji broj predstavlja bolji rezultat.

Npr.:

- 2. u 1.smjeru, 8. u drugom: $\sqrt{(2 \times 8)} = \sqrt{16} = 4$
- 4. u 1.smjeru, 1. u drugom: $\sqrt{(4 \times 1)} = \sqrt{4} = 2$
- 4. u 1.smjeru, 9. u drugom: $\sqrt{(4 \times 9)} = \sqrt{36} = 6$

Članak 16.1.4.

Kategorije cicibana i mladih kadeta, na Težinskom natjecanju za prvenstvo RH penju s osiguranjem odozgo (top rope) gdje je uže ukopčano u karabiner s maticom te povezano na pojas, te po mogućnosti s prethodnom demonstracijom natjecateljskog smjera, svi ostali penju kao prvi.

Članak 16.1.5.

Nakon procedure rangiranja natjecatelja u polufinalu određuje se broj natjecatelja koji će nastupiti u finalu. U Težinskom penjanju fiksni broj natjecatelja u finalu 8 (osam). Ukoliko je ovaj broj premašen kao posljedica jednakog rezultata natjecatelja iz prethodnog kruga, u slijedeći krug natjecanja će se kvalificirati veći broj.

16.2. GLEDANJE SMJERA

Članak 16.2.1.

Duljinu trajanja promatranja smjera odredit će glavni sudac u dogovoru s postavljачem natjecateljskih smjerova, s tim da taj period ne može biti kraći od pet (5) minuta.

Članak 16.2.2.

Tijekom perioda promatranja natjecatelji moraju ostati unutar zone za promatranje. Ne smiju se penjati po umjetnoj stijeni, niti stati na bilo kakvu opremu ili komad namještaja (npr. ljestve, stolice i sl.). Natjecatelji tijekom perioda promatranje ne smiju ni na koji način komunicirati ni sa kim izvan zone za promatranje.

Članak 16.2.3.

Tijekom perioda promatranja natjecatelji smiju koristiti dalekozor i rukom crtati skice i pisati bilješke. Upotreba bilo koje druge opreme za promatranje odnosno bilježenje je zabranjena.

Članak 16.2.4.

Natjecatelji ne smiju imati nikakvih informacija o smjeru, osim onih koje sami uoče tijekom perioda promatranja.

16.3. USPON

Članak 16.3.1.

Po dolasku u tranzitnu zonu, natjecatelj će obuti penjačice, vezati se na uže propisanim čvorom (osmica s uplitanjem - dozvoljen je i sigurnosni čvor), te obaviti sve ostale završne pripreme pred uspon. Za kategoriju cicibana i mladih kadeta koriste se dva karabinera sa maticom jer se penje na *top rope*.

Članak 16.3.2.

Prije nego natjecatelj pristupi usponu, pomoćni sudac će pregledati čvor, kao i svu penjačku opremu. Pregledom se mora ustanoviti da li su zadovoljeni sigurnosni standardi, kao i pravila ICC. Ukoliko natjecatelj koristi opremu ili čvor koji nisu odobreni bit će zamoljen da istu trenutno uskladi s pravilnikom. Ne izvršavanje uputa pomoćnog suca rezultirat će trenutnom diskvalifikacijom.

Članak 16.3.3.

Po ulasku u natjecateljsku zonu u podnožju smjera, natjecatelj mora odmah prijeći startnu liniju. U tom trenutku pomoćni sudac započinje mjerenje vremena. Svaki natjecatelj ima 60 sekundi da započne penjanje. Ukoliko natjecatelj ne započne penjanje po isteku 60 sekundi, biti će mu rečeno da starta odmah. Svako daljnje odlaganje rezultira diskvalifikacijom.

Članak 16.3.4.

Smatra se daje natjecatelj započeo s penjanjem onog trenutka kada je obje noge podigao s poda.

Članak 16.3.5.

Tijekom pokušaja uspona:

Svaki natjecatelj mora po redu ukopčati uže u svaki komplet. Svaki komplet mora biti ukopčan prije nego najniži dio natjecateljevog tijela bude iznad najnižeg karabinera u kompletu (odnosno u slučaju traverze ili stropa prije nego natjecatelj tijelo pomakne iza neukopčanog karabinera u liniji smjera, onako kako ga je zacrtao postavljач smjera). Svaki prekršaj ovog pravila rezultira završetkom uspona. Ukoliko natjecatelj ne posluša zahtjev pomoćnog suca da prekine s usponom, biti će diskvalificiran.

Glavni sudac je ovlašten da u specijalnim okolnostima (npr. u interesu sigurnosti) izmijeni Članak 16.3.5. a) za pojedini smjer.

Natjecatelj tijekom uspona može u bilo kom trenutku otpenjivati, tako dugo dok nije u suprotnosti s Člankom 16.3.5. a) ili se ne vrati na pod.

Članak 16.3.6.

Natjecatelj može u bilo kom trenutku uspona upitati pomoćnog suca koliko mu je vremena preostalo od predviđenog vremena. Po isteku predviđenog vremena pomoćni sudac zaustavlja natjecatelja i bilježi postignutu visinu.

16.4. KRAJ PENJANJA

Članak 16.4.1.

Smatrat će se da je natjecatelj uspješno popeo smjer ako je penjao u skladu sa pravilima o težinskim natjecanjima, te je ukopčao uže u posljednji komplet iz legitimne pozicije. Dok se kod cicibana i mladih kadeta koji penju na Top-rope kraj smatra kada natjecatelj zadrži zadnje hvatište minimalno tri sekunde s obje ruke.

Članak 16.4.2.

Pokušaj uspona završava ako natjecatelj:

- a) padne,
- b) premaši predviđeno vrijeme za savladavanje smjera,
- c) dotakne bilo koji dio umjetne stijene izvan oznaka smjera,
- d) upotrijebi bočne rubove ili gornji rub stijene,
- e) propusti ukopčati uže u komplete,
- f) dotakne zemlju bilo kojim dijelom tijela,
- g) koristi umjetnu pomoć.

Članak 16.4.3.

Po završetku uspona izmjerit će se najviši dotaknut ili držano hvatište. U skladu s odlukom pomoćnog suca:

- a) hvatište koje je držano imat će kao rezultat visinu tog hvatišta (5),
- b) hvatište koje je držano i sa kojeg je učinjen pokušaj dohvaćanja sljedećeg hvatišta će imati kao rezultat visinu tog hvatišta i sufix plus (+5).

+5>5

16.5. TEHNIČKI INCIDENT

Članak 16.5.1.

Definicija tehničkog incidenta:

- a) zategnuto uže koje pomaže ili ometa natjecatelja,
- b) puknuto ili labavo hvatište,
- c) pogrešno postavljen komplet ili karabiner,
- d) bilo koji drugi događaj koji olakšava ili otežava uspon, a nije nastao kao posljedica aktivnosti natjecatelja.

Članak 16.5.2.

Ako je natjecatelj tijekom tehničkog incidenta još uvijek u legitimnom položaju on može ili nastaviti penjati ili prihvatiti tehnički incident. Ukoliko natjecatelj odluči nastaviti uspon, nikakav budući zahtjev u vezi tog tehničkog incidenta neće biti prihvaćen.

Ako je natjecatelj u nelegitimnom položaju uslijed tehničkog incidenta, pomoćni sudac će trenutno donijeti odluku da li će dosuditi tehnički incident i time završiti natjecateljev uspon (te mu skladu s pravilima o tehničkom incidentu omogućiti ponovljeni pokušaj) ili će natjecatelju ponuditi da odluči hoće li nastaviti uspon. Ako je natjecatelju ponuđena mogućnost da nastavi uspon i on je prihvati nikakav budući zahtjev u vezi tog tehničkog incidenta neće biti prihvaćen.

Članak 16.5.3.

Natjecatelju kojem je dosuđen tehnički incident biti će dozvoljen period odmora u odvojenoj izolacijskoj zoni u kojoj smije doći u kontakt samo sa službenim osobama organizatora. Natjecatelj mora odmah odlučiti kada će početi ponovljeni pokušaj, a to mora biti najranije nakon neposredno sljedećeg natjecatelja, a najkasnije prije petog natjecatelja. Natjecatelju će biti osiguran period odmora između uspona od najmanje 5 minuta.

Članak 16.5.4.

Po legitimnom završetku uspona, natjecatelju će kao rezultat biti zabilježen najbolji rezultat koji je postigao tijekom dozvoljenih pokušaja.

16.6. RANGIRANJE NATJECATELJA

Članak 16.6.1.

Po završetku svakog kruga natjecanja, natjecatelji će biti poređani po najvišem hvatištu koje su dotakli ili držali, a u skladu s člankom 16.4.3.

Članak 16.6.2.

U slučaju izjednačenog rezultata primijenit će se procedura odbrojanja unatrag. To znači da će se pogledati rezultati prethodnog kruga natjecanja i natjecatelj sa boljim rezultatom u prethodnom krugu biti će bolje rangiran. Ukoliko su i u prethodnom krugu natjecatelji imali isti rezultat za natjecatelje koji dijele prvo mjesto održat će se superfinale na modificiranom finalnom smjeru. U koliko i tada natjecatelji budu izjednačeni gledat će se vrijeme savladavanja superfinalnog smjera.

17. BRZINSKA NATJECANJA

17.1. OPĆENITO

Članak 17.1.1.

Natjecanja u brzinskom penjanju za seniore sastavljena su iz dva dijela kvalifikacije i finale. Dok mladi penju samo finale.

Članak 17.1.2.

Natjecanje se odvija na dva približno jednaka smjera (visina, težina i stil penjanja). Smjerovi u kvalifikacijama i finalu su isti. Smjerovi moraju biti postavljeni specijalno za predstojeće natjecanje.

Ako se natjecanje odvija na IFSC hvatištima, smjerovi za mlađe dobne kategorije (cicibani, mladi kadeti i kadeti) moraju biti posebno pripremljeni na hvatištima prilagođenim njihovom uzrastu.

Članak 17.1.3.

Smjerovi se penju s osiguranjem odozgo. Uže za osiguranje je ukopčano u dva kompleta koja se sastoje od karabinera s maticama i ukopčani su u dvije nezavisne točke na stijeni.

Članak 17.1.4.

Natjecatelja osiguravaju dva osiguravatelja (prvi osigurava, a drugi pomaže).

Članak 17.1.5.

Prije početka natjecanja svaki smjer će biti demonstriran od strane postavljaca smjerova ili nekog od asistenta postavljaca. Svaki smjer će biti demonstriran dva puta, prvi put izvođači spore pokrete, a drugi put natjecateljskom brzinom.

Članak 17.1.6

Brzina uspona natjecatelja mjeri se elektronskim mjerenjem (osjetljiva podloga sa senzorom, taster na vrhu smjera, displej za prikaz vremena)

17.2. USPON

Članak 17.2.1.

Po dolasku u tranzitnu zonu, natjecatelj će obuti penjačice, vezati se na uže propisanim čvorom (osmica sa uplitanjem - dozvoljen je i sigurnosni čvor), (za mlađe kategorije koriste sa dva karabinera sa maticom), te obaviti sve ostale završne pripreme pred uspon.

Članak 17.2.2.

Prije nego natjecatelj pristupi usponu, pomoćni sudac će pregledati čvor, kao i svu penjačku opremu. Pregledom se mora ustanoviti da li su zadovoljeni sigurnosni standardi, kao i pravila IFSC-a. Ukoliko natjecatelj koristi opremu ili čvor koji nisu odobreni bit će zamoljen da istu trenutno uskladi s pravilnikom. Ne izvršavanje uputa pomoćnog suca rezultirat će trenutnom diskvalifikacijom.

Članak 17.2.3.

Po ulasku u natjecateljsku zonu u podnožju smjera, natjecatelj se postavi u startni položaj. U startnom položaju natjecatelj mora imati jednu nogu na tlu – na podlozi.

Članak 17.2.4.

Nakon što je natjecatelj u startnom položaju da znak pomoćnom sucu da je spreman za nastup, pomoćni sudac kaže «POZOR» te sekundu kasnije «START» nakon čega natjecatelj može započeti s penjanjem. Ako natjecatelj dva puta za redom prerano starta biti će diskvalificiran.

Članak 17.2.5.

Nakon starta započinje mjerenje vremena (točnost štoperice je 0,01 s) koje traje do vrha smjera gdje natjecatelji dodiruju senzor za mjerenje.

17.3. KRAJ PENJANJA

Članak 17.3.1.

Smatrat će se da je natjecatelj uspješno popeo smjer ako je penjao u skladu sa pravilima te zaustavio vrijeme pritiskom tastera na vrhu smjera iz legitimne pozicije.

Članak 17.3.2.

Pokušaj uspona završava ako natjecatelj:

- a) padne,
- b) premaši predviđeno vrijeme za savladavanje smjera,
- c) dotakne bilo koji dio umjetne stijene izvan oznaka smjera,
- d) upotrijebi bočne rubove ili gornji rub stijene,
- e) dotakne zemlju bilo kojim dijelom tijela,
- f) koristi umjetnu pomoć

17.4. TEHNIČKI INCIDENT

Članak 17.4.1.

Tehnički incident je:

- a) zategnuto uže koje pomaže ili ometa natjecatelja,
- b) puknuto ili labavo hvatište,
- c) bilo koji drugi događaj koji olakšava ili otežava uspon, a nije nastao kao posljedica aktivnosti natjecatelja.

Članak 17.4.2.

Svaki tehnički incident rezultirat će ponavljanjem uspona.

17.5. RANGIRANJE NATJECATELJA**Članak 17.5.**

Ako se natjecanje odvija na IFSC hvatištima te ako nisu postavljena dva smjera natjecatelji penju jedan iza drugoga na način da prvi natjecatelj nakon što je popeo smjer odмара dok drugi natjecatelj ne završi sa svojim usponom nakon čega prvi ponovo penje isti smjer. Nakon drugog uspona vremena se zbrajaju i dobiva se poredak.

Ovo se pravilo primjenjuje bez obzira na krug natjecanja.

Članak 17.5.1.

Ako se natjecanje odvija na improviziranim hvatištima smjerove natjecatelji penju odvojeno te im se zbrajaju vremena ostvarena u svakom smjeru. Po završetku kvalifikacijskog kruga natjecanja, natjecatelji će biti poredani po prema najmanje utrošenom vremenu za uspon u oba smjera.

Članak 17.5.2.

U finale u brzinskim natjecanjima ulazi 8 najbolje rangiranih natjecatelja iz kvalifikacija. Ukoliko je ovaj broj premašen kao posljedica jednakog ranga natjecatelja tada će natjecatelji s jednakim rangom ponavljati uspone do konačnog razdvajanja.

Članak 17.5.3.

U finalnom djelu natjecanja, natjecatelji popnu istovremeno na ispadanje «jedan protiv drugog». U prvom krugu bolje rangirani natjecatelj iz kvalifikacija penje smjer broj 1, a lošije rangirani smjer broj 2. Nakon prvog penjanja natjecatelji zamjene smjerove, a nakon drugog penjanja vremena iz smjera 1 i 2 se zbrajaju. Pobjednik kruga je natjecatelj s manje utrošenog vremena za uspon u oba smjera.

Članak 17.5.4.

U četvrtfinalu natjecanja:

1. rangirani natjecatelj iz kvalifikacija penje se 8.,
2. rangirani natjecatelj iz kvalifikacija penje se 7.,
3. rangirani natjecatelj iz kvalifikacija penje se 6.,
4. rangirani natjecatelj iz kvalifikacija penje se 5.

Natjecatelji koji su izgubili rangiraju se od 8 do 4 mjesta prema ostvarenim vremenima.

Članak 17.5.5.

U polufinalu natjecanja:

- pobjednik četvrtfinala 1-8 penje s pobjednikom četvrtfinala 4-5
- pobjednik četvrtfinala 2-7 penje s pobjednikom četvrtfinala 3-6

Natjecatelji koji su izgubili rangiraju se od 4 do 3 mjesta prema ostvarenim vremenima.

Članak 17.5.6.

U finalu natjecanja penju preostala dva natjecatelja i pobjednik je onaj natjecatelj s manje utrošenog vremena za uspon u oba smjera.

18. BOULDER NATJECANJA**18.1. OPĆENITO****Članak 18.1.1.**

Natjecanje u disciplini boulder sastoji se od niza kratkih smjerova. Svi smjerovi penju se bez užeta. Najveći broj hvatišta po smjeru je 12, a prosječni broj je između 4 i 8.

Članak 18.1.2.

Svi smjerovi su osigurani strunjačama. Zadatak postavljača smjerova je da odredi položaj i veličinu strunjača na doskočištu. Ako su spojene različite strunjače, spoj između njih treba biti prekriven.

Članak 18.1.3.

Natjecanje se sastoji od dva kruga: polufinale i finale.

Članak 18.1.4.

Broj smjerova u jednom krugu ne smije biti: manji od 4, niti veći od 8.

Članak 18.1.5.

Visina smjera iz sigurnosnih razloga ne smije biti viša od 3m od strunjača pa do najnižeg dijela tijela penjača. Također, iz sigurnosnih razloga ne smiju se postavljati skokovi prema dolje.

Članak 18.1.6.

Svakom smjeru bit će dodijeljen jedan pomoćni sudac.

Članak 18.1.7.

Natjecatelji dobivaju obrazac na kojem se označuje visina i broj pokušaja te ga predaju sucu smjera prije početka penjanja smjera, a nakon završetka ga dobivaju natrag s upisanom najboljom visinom i rednim brojem pokušaja u kojem su istu ostvarili. Po završetku svog dijela natjecanja obrazac predaju glavnom sucu.

Članak 18.1.8.

Svaki smjer mora sadržavati sljedeće:

- a) Startnu poziciju s koje će počinjati svi pokušaji. Ona se sastoji od najmanje dvije određene i označene pozicije za ruke. Startna pozicija može biti označena bilo kojom bojom, ali boja mora biti ista za sve smjerove. Postavljač može posebno označiti početne hvatišta s lijevo i desno.
- b) Označena bonus hvatišta (zone). Koja će hvatišta biti zona odluka je postavljača smjera. Zone moraju biti označene Z1 (zona 1) i Z2 (zona 2).
- c) Završno hvatište koji mora biti označen istom bojom kao i početni.
- d) Ako je potrebno, granice smjera mogu se označiti crvenom bojom.
- e) Primjer oznaka mora biti postavljen u izolacijskoj zoni.

Članak 18.1.9.

Na boulder natjecanjima, organizator u dogovoru s IO KSP može primijeniti i druga pravila, odnosno može se koristiti i sistem »slobodnog izbora« Boulder jam. Natjecatelji imaju na raspolaganju od 90 min do 120 min za penjanje (ovisno o broju natjecatelja i smjerova - odlučuje organizator u dogovoru sa glavnim sucem i postavljačem smjerova). Postavljeno mora biti najmanje 8 a najviše 10 smjerova. Natjecatelji sami biraju redoslijed penjanja i broj pokušaja određenog smjera s tim da se nakon svakog pokušaja moraju vratiti na kraj reda (vrste) natjecatelja koji čekaju na pokušaj u određenom smjeru. Bodovanje visine vrši se kao i na standardnom boulder natjecanju.

U sklopu Kupa RH organizator u dogovoru sa IO KSP, na boulder natjecanjima za mlade može koristiti i bodovanje hvatišta po sistemu težinskog gdje svako hvatište nosi bodove.

18.2. GLEDANJE SMJERA**Članak 18.2.1.**

Osim perioda za pokušaj nije dozvoljeno dodatno vrijeme gledanja smjera. Vrijeme za gledanje ubrojeno je u vrijeme dopušteno za pokušaj penjanja smjera.

Članak 18.2.2.

Natjecatelj mora ostati unutar zone penjanja te mu nije dopušteno penjanje po: umjetnoj stijeni, namještaju i opremi. Natjecatelj ne smije komunicirati s osobama izvan zone penjanja. Dozvoljena je komunikacija jedino s glavnim i pomoćnim sucem.

Članak 18.2.3.

Skakanje da bi se dodirnula (isprobala) hvatišta kaznit će se žutim kartonom i upisivanjem pokušaja više natjecatelju koji je počinio prekršaj.

18.3. USPON

Članak 18.3.1.

Svakom smjeru će se dodijeliti period za pokušaje u kojem natjecatelj može probati popeti smjer koliko puta želi. U tekućem krugu natjecanja period je isti za sve smjerove. Na početku natjecanja najaviti će se period koji nije manji od 4, a niti veći od 8 minuta.

Članak 18.3.2.

U svakom krugu natjecanja, natjecatelj penje određen broj smjerova. Poslije svakog smjera natjecatelj ima period odmora koji je jednak periodu pokušaja.

Članak 18.3.3.

Početak, a ujedno i kraj svakog perioda, bit će naglašen glasnim zvučnim signalom. Na znak tog signala natjecatelji moraju prestati s penjanjem, napustiti zonu penjanja te ući u tranzitnu zonu u kojoj se odmaraju. Područje tranzitne zone mora biti smješteno da ne omogućava gledanje drugih smjerova. Natjecatelj koji je završio s periodom odmora mora krenuti na sljedeći smjer.

Članak 18.3.4.

Pokušaj penjanja je započeo kada su svi dijelovi natjecateljevog tijela napustili tlo.

Članak 18.3.5.

Samo četke koje je organizator osigurao mogu se upotrebljavati za čišćenje hvatišta. Natjecatelji sami čiste hvatišta koje mogu dosegnuti s poda. Svaki drugi način čišćenja hvatišta nije dozvoljen.

18.4. KRAJ POKUŠAJA

Članak 18.4.1.

Pokušaj se smatra uspješnim kada natjecatelj drži završno hvatište s dvije ruke, a sudac to potvrdi s »OK«.

Članak 18.4.2.

Pokušaj se smatra završenim kad je natjecatelj dodirnuo zemlju ili kada je isteklo vrijeme dozvoljeno za pokušaj.

Članak 18.4.3.

Natjecatelj će biti zaustavljen ako upotrebljava nedozvoljena hvatišta ili je prešao označene granice smjera.

18.5. TEHNIČKI INCIDENT

Članak 18.5.1.

Definicija tehničkog incidenta je:

- a) puknuto ili labavo hvatište,
- b) bilo koji drugi događaj koji olakšava ili otežava uspon, a nije nastao kao posljedica aktivnosti natjecatelja.

Članak 18.5.2.

Ako se dogodi tehnički incident, postavljač smjera će ga otkloniti u najkraćem roku. Natjecatelju se daje jedan pokušaj koji se broji kao i prethodni, a između te dvije visine uzima se bolja.

Članak 18.5.3.

Ukoliko je tehnički incident većeg vremenskog opsega (duže od 60 sekundi), kada se ispravi, natjecatelju će se ponuditi mogućnosti da odluči:

nastaviti natjecanje. Tada je tehnički incident završen i nikakve više žalbe se ne primaju

prekinuti svoj period pokušaja i iskoristi ga na kraju tekućeg kruga natjecanja. Natjecatelju će za taj period biti dodijeljeno vrijeme preostalo od pojave tehničkog incidenta, ali najmanje 2 minute. Svi daljnji pokušaji se i dalje kontinuirano broje.

Članak 18.5.4.

Ukoliko se incident ne može popraviti prije kraja vremenskog perioda, nakon zvučnog signala, zaustavit će se odvijanje natjecanja. Poslije popravka, natjecatelju, žrtvi tehničkog incidenta, bit će dopušten period u kojem će mu biti dodijeljeno vrijeme preostalo od pojave tehničkog incidenta, ali najmanje 2 minute. Svi daljnji pokušaji se i dalje kontinuirano broje.

18.6. RANGIRANJE NATJECATELJA

Članak 18.6.1.

Nakon svakog kruga natjecatelje će se rangirati po sljedećem kriteriju:

- a) ukupni broj postignutih vrhova smjera,
- b) ukupni broj pokušaja za postignute vrhove smjerove,
- c) ukupni broj postignutih ZONA 2,
- d) ukupni broj pokušaja za postignute ZONE 2,
- e) ukupni broj postignutih ZONA 1,
- f) ukupni broj pokušaja za postignute ZONE 1.

Članak 18.6.2.

U slučaju izjednačenih mjesta primijenit će se procedura odbrojavanja u natrag.

Članak 18.6.3.

Superfinale:

Ako nakon primjene procedure odbrojavanja u natrag postoje izjednačeni natjecatelji na prva tri mjesta, na jednom smjeru održat će se superfinale.

Svaki natjecatelj će imati samo jedan pokušaj. Pokušaj će se suditi prema pravilima za natjecanja u težinskom penjanju. Ako nitko nije dosegnuo vrh, a i dalje postoje izjednačeni natjecatelji na prvom mjestu, krenut će se s sljedećim pokušajem i tako do maksimalno 6 pokušaja. Ako i na kraju superfinala postoji izjednačenje na prvom mjestu, natjecatelji će penjati novi smjer po istim pravilima sve dok se ne dođe do pobjednika.

Članak 18.6.4.

Ukoliko nakon posljednjeg natjecanja za PH dva natjecatelja imaju jednak broj bodova pristupiti će se superfinalu za ukupnog pobjednika PH po pravilima iz Članka 18.6.3.

Ukoliko jedan od jednako rangiranih natjecatelja ne pristupi superfinalu, sudac će proglasiti pobjednika.

19. DISCIPLINSKI PRAVILNIK

Članak 19.1.

U slučaju nepoštivanja natjecateljskih pravila i nediscipline, glavni i pomoćni suci su ovlašteni poduzeti dolje navedene akcije:

- a) usmena opomena,
- b) službena opomena, davanjem žutog kartona.

Glavni sudac je ovlašten poduzeti sljedeće akcije:

- diskvalifikacija natjecatelja davanjem crvenog kartona.

Članak 19.2.

Opomena davanjem žutog kartona može biti:

- a) odugovlačenje pri vraćanju u izolacijsku i tranzitnu zonu,
- b) nepoštivanje uputa pomoćnog i/ili glavnog suca.

Članak 19.3.

Natjecatelj će biti trenutno diskvalificiran ako dobije dva žuta kartona u jednom natjecanju. Ako natjecatelj dobije dva žuta kartona u istoj sezoni, neće mu biti dopušten nastup na sljedećem natjecanju za koje se prijavi.

20. DOPING KONTROLA**Članak 20.1.**

Sve aktivnosti vezane uz doping kontrolu regulirane su pravilima HOO-a i IFSC-a HADA-e.

21. DISKVALIFIKACIJA NATJECATELJA**Članak 21.1.**

Natjecatelj će biti trenutno diskvalificiran, davanjem crvenog kartona ako:

- a) stigne u izolacijsku zonu nakon vremena zatvaranja zone,
- b) promatra smjer izvan odobrene zone za promatranje,
- c) se ne pojavi na startu odgovarajuće opremljen,
- d) upotrebljava neodobrenu opremu,
- e) modificira ili ne nosi broj i/ili majicu koju je odredio organizator,
- f) modificira obrazac na kojem se označava visina i broj pokušaja.

21.2. DISKVALIFIKACIJA S PRIJAVOM DISCIPLINSKOJ KOMISIJI**Članak 21.2.1.**

Natjecatelj će biti trenutno diskvalificiran davanjem crvenog kartona i prijavljen Disciplinskoj komisiji ako počinji neki od sljedećih prekršaja:

Prekršaji počinjeni u natjecateljskoj, izolacijskoj i tranzitnoj zoni:

- a) sakupljanje informacije o smjeru koji treba penjati na način različit od onog dozvoljenog pravilima,
- b) sakupljanje i razmjena informacija s drugim natjecateljima na način različit od onog dozvoljenog pravilima,
- c) uznemiravanje ili ometanje natjecatelja koji se priprema za uspon ili penje,
- d) nepoštivanje uputa službenih sudaca i/ili službenika organizatora,

- e) nesudjelovanje u službenoj ceremoniji ili drugom službenom događaju,
- f) odbijanje nošenja natjecateljske majice ili broja,
- g) nepoštivanje pravila o oglašavanju na odjeći,
- h) ozbiljno ometanje natjecanja,
- i) nesportsko ponašanje, upotreba grubih, nasilnih i/ili uvredljivih riječi i/ili takvo ponašanje prema sucima, službenicima organizatora, službenicima ekipa, drugim natjecateljima ili publici.

Prekršaji počinjeni izvan natjecateljske zone, ali unutar javnog prostora odvijanja natjecanja:

- a) nesportsko ponašanje i drugo ometanje natjecanja,
- b) nesportsko ponašanje, upotreba grubih, nasilnih i/ili uvredljivih riječi i/ili takvo ponašanje prema sucima, službenicima organizatora, službenicima ekipa, drugim natjecateljima ili publici.

Članak 21.2.2.

Nakon davanja žutog ili crvenog kartona, glavni sudac će:

- a) uručiti natjecatelju pisano obrazloženje,
- b) priložiti kopiju obrazloženja izvješću s natjecanja.

22. POSTUPAK ŽALBE**Članak 22.1.**

Žalbe mogu biti u usmenom i pismenom obliku.

ŽIRI ZA ŽALBE**Članak 22.2.**

U slučaju žalbe predsjednik sudačkog žirija će oformiti žiri za žalbe koji se sastoji od predsjednika sudačkog žirija i po mogućnosti pomoćnog suca koji nije povezan sa slučajem. Odluka će se donijeti u najkraćem roku, ovisno o situaciji. Odluka žirija je konačna.

ŽALBA NA REZULTATE**Članak 22.3.**

Žalba na rezultate pojedinog kruga natjecanja smije se podnijeti najkasnije 30 minuta nakon objave. Žalba mora biti u pisanom obliku.

23. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.1.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika predlaže IO KSP HPS, a usvaja Skupština HPS-a.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 12. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK REPREZENTACIJE U SPORTSKOM PENJANJU

1. OPĆENITO

1.1. Ovim pravilnikom određuje se djelovanje hrvatske sportsko-penjačke reprezentacije u okviru Komisije za sportsko penjanje (KSP) hrvatskog planinarskog saveza (HPS). Izvršno tijelo KSP zove se Izvršni Odbor Komisije za sportsko penjanje hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu IO KSP HPS).

1.2. Skupština HPS-a donosi Pravilnik reprezentacije u sportskom penjanju (u daljnjem tekstu Pravilnik) s ciljem poboljšanja kvaliteta sportskog penjanja u Republici Hrvatskoj te njegovog predstavljanja u zemlji i inozemstvu.

1.3. Pravilnik definira:

- a) sastav reprezentacije RH (u daljem tekstu reprezentacije),
- b) područje djelovanja i način rada reprezentacije,
- c) prava i obaveze članova reprezentacije,
- d) kriterij za izbor članova reprezentacije,
- e) odgovornost u radu reprezentacije,
- f) financiranje reprezentacije,
- g) javnost rada reprezentacije.

2. SASTAV REPREZENTACIJE

2.1. Reprezentaciju RH u sportskom penjanju čine:

2.1.1. Natjecatelji (u daljem tekstu reprezentativci) podijeljeni na:

- a) **Seniorsku reprezentaciju** - članovi reprezentacije su natjecatelji koji svojim godištem ostvaruju pravo nastupa u seniorskoj kategoriji, a dobili su poziv u reprezentaciju jer zadovoljavaju kriterije izbora koje su definirane ovim pravilnikom,
- b) **Mladu reprezentaciju**:
 - Team A - članovi reprezentacije su natjecatelji koji svojim godištem ostvaruju pravo nastupa na kontinentalnim prvenstvima za mlade uzrasne kategorije prema IFSC-u, a dobili su poziv u reprezentaciju jer zadovoljavaju kriterije izbora koje su definirane ovim pravilnikom,
 - Team B - članovi reprezentacije su natjecatelji koji su premladi za nastup na kontinentalnim prvenstvima za mlade uzrasne kategorije prema IFSC-u, a dobili su poziv u reprezentaciju jer prema procjeni izbornika imaju potencijal za ostvarenje kvalitetnih natjecateljskih rezultata u budućnosti,

2.1.2. Vodstvo reprezentacije:

- a) Direktor reprezentacije,
- b) Izbornik reprezentacije,
- c) Treneri reprezentacije.

Direktora reprezentacije imenuje Izvršni odbor KSP HPS-a na četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora, Izbornika i trenera/e reprezentacije predlaže Direktor, a imenuje Izvršni odbor KSP HPS-a na četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora, Izvršni odbor ima pravo razriješiti direktora, izbornika i trenere prije roka na koji su izabrani ako smatraju da svoj posao ne odrađuju kvalitetno.

3. VODSTVO REPREZENTACIJE

Radom reprezentacije direktno rukovode Direktor, Izbornik i Treneri, a neposredno Izvršni odbor KSP HPS-a. Direktor, Izbornik i Trener može biti ista osoba ako to prihvati IO KSP HPS-a.

Vodstvo reprezentacije je odgovorno za seniorsku i za mladu reprezentaciju.

Vodstvo reprezentacije izrađuje plan i program reprezentacija za tekuću godinu, te daje na uvid IO KSP, koji program verificira i potvrđuje.

3.1. Dužnosti vodstva reprezentacije:

3.1.1. Direktor reprezentacije:

Direktor je izabran od strane Izvršnog Odbora KSP, nakon raspisanog natječaja,

- mora imati završenu najmanje višu stručnu spremu,
- prema Zakonu o sportu ne smije biti krivično kažnjan,
- mora biti častan, komunikativan, samoinicijativan, informatički obrazovan sa dobrim poznavanjem engleskog jezika,

Direktor reprezentacije sudjeluje kada IO KSP HPS raspisuje natječaj i pri odabiru Izbornika i Trenera reprezentacije - predlaže svoj tim ljudi (Izbornika i Trenera) koje mora potvrditi IO KSP,

Direktor reprezentacije:

- usko surađuje sa IO KSP HPS,
- odgovoran je za sve u i oko reprezentacije,
- za svoj rad odgovara IO KSP,
- skrbi za pozitivnu atmosferu unutar reprezentacije,
- ne iznosi u javnost probleme i politiku rada reprezentacije,
- vodi marketinško-menadžerske poslove,
- marketinški prezentira reprezentaciju medijima i ugovara sponzorstva i donacije prema reprezentaciji,
- predlaže plan reprezentacije,
- predlaže IO godišnji financijski plan reprezentacije na osnovu financijskog plana KSP HPS-a,
- koordinira između IO, Izbornika i Trenera,
- osigurava sportsku opremu za članove reprezentacije sa nazivom i grbom,
- mora biti pošten i nepristran u svom radu i izboru suradnika i članova reprezentacije,
- pravovremeno izvješćuje članove reprezentacije o planiranim aktivnostima,
- dostavlja klubovima čiji su članovi reprezentativci godišnji plan i program reprezentacije koji obuhvaća sve aktivnosti kao što su planirana natjecanja, pripreme, zajednički treninzi i organizirana lokalna natjecanja, te eventualne troškove kotizacija ili sl. koje pokriva klub,
- zajedno sa Izbornikom reprezentacije i Trenerom reprezentacije vrši selekciju reprezentativaca i potencijalnih članova reprezentacije,
- predlaže IO KSP donošenje disciplinskih mjera za reprezentativce,
- upoznat je detaljno s natjecateljskim pravilnikom IFSC i vrši informiranje vodstva i članova reprezentacije,
- organizira treninge na umjetnoj stijeni i na prirodnim penjalištima,

- obavezan je odraditi birokratske poslove prije, za vrijeme i poslije natjecanja,
- vodi evidenciju i sprema sve podatke i dokumente vezane uz reprezentaciju,
- organizira službene sastanke stručnog stožera reprezentacije,
- upravlja novčanim sredstvima reprezentacije, odobrenim od IO KSP HPS-a
- izvješćuje IO KSP HPS-a o potrošenim sredstvima,
- vodi evidenciju natjecanja i rezultata natjecatelja na državnim prvenstvima,
- daje izvješća o reprezentaciji za javnost,
- na kraju sezone daje izvješće o stanju u reprezentaciji i financijsko izvješće (a po odluci Izvršnog odbora i češće),
- obavlja druge poslove koje pred njega postavi Izvršni odbor.

3.1.2. Izbornik reprezentacije:

mora imati završenu najmanje višu stručnu spremu,

- prema Zakonu o sportu ne smije biti krivično kažnjavan,
- mora biti častan, komunikativan, samoinicijativan, informatički obrazovan sa dobrim poznavanjem engleskog jezika,
- predlaže Program rada reprezentacije.
- realizira Program rada reprezentacije,
- obavlja izbor reprezentativaca,
- treba biti pošten i nepristran u svom radu i izboru članova reprezentacije,
- ne iznosi u javnost probleme i politiku rada reprezentacije,
- skrbi o disciplini i sigurnosti u i oko reprezentacije,
- skrbi o financijskim sredstvima namijenjenim za pojedino natjecanje,
- prati rad svih natjecatelja i vrši izbor reprezentativaca temeljom kriterija za odabir.
- šalje poziv reprezentativcima i trenerima reprezentacije za učestvovanje u radu reprezentacije (treninzi, pripreme, nastupi i dr.).
- Vodi brigu o rezultatima reprezentativaca.
- Daje prijedloge za poboljšanje kvaliteta rada reprezentacije.
- Koordinira rad trenera i reprezentativaca,
- Vodi reprezentaciju na natjecanja (u slučaju nemogućnosti, IO određuje zamjenu),
- Organizira odlazak, boravak i povratak reprezentacije sa putovanja,
- Brine da članovi reprezentacije imaju dovoljno osvježavajućeg pića (trening, natjecanja) i skrbi za pravilnu prehranu reprezentacije,
- Vrš prijavu reprezentativaca za natjecanja,
- Prisustvuje svim sastancima koje zakazuje organizator natjecanja (tehnički sastanak) i vrši informiranje reprezentativaca,
- Skrbi za pravovremen odlazak reprezentativaca u izolacijsku zonu,
- Prati natjecanje i vodi evidenciju o rezultatima,
- Po potrebi ulaže prigovore na sudce ili neku dvojbenu situaciju,
- Osigurava video zapise hrvatskih natjecatelja,
- Brine da svaki reprezentativac pogleda svoj nastup odmah po završetku istog,
- Provjerava rezultate i u slučaju nepravilnosti ukazuje sucima na istu,

- Skrbi da reprezentacija sa sobom ima državnu zastavu i himnu na svakom natjecanju,
- Skrbi za fotografiranje natjecatelja i vrši odabir fotografija prema sponzorima,
- Skrbi da svi članovi reprezentacije na natjecanjima imaju službenu odjeću reprezentacije,
- Skrbi da reprezentacija dobije kvalitetne termine na umjetnoj stijeni za treninge,
- Skrbi i upućuje postavljачe smjerova u rad prilikom treninga reprezentacije,
- Priprema natjecatelje i vodi pismenu evidenciju o tijeku treninga,
- Po potrebi osigurava video zapise sa treninga,
- Skrbi da trening bude odrađen kako dolikuje reprezentativnom treningu,
- Brine da se anuliraju eventualni nedostaci, nepredviđene situacije, potrebe,
- Vodi evidenciju o komentarima i ostalim opažanjima reprezentativaca,
- Suraduje s Trenerom reprezentacije,
- Donosi ocjenu o postavljачima,
- Po završetku treninga, posprema dvoranu ako je to potrebno,
- Kada službuje reprezentaciji, obavezan je biti u službenoj odjeći reprezentacije.
- Izvještava direktora reprezentacije o realizaciji usvojenog programa rada reprezentacije,
- Predlaže Direktoru reprezentacije disciplinske mjere reprezentativce,
- Obavlja druge poslove koje pred njega postavi Direktor reprezentacije.

3.1.3. Treneri reprezentacije:

Ospodobljenost trenera propisana je Zakonom o sportu članak 9,

- Prema zakonu o športu članak 13. ne smije biti krivično kažnjavan,
- Mora biti častan, komunikativan, samoinicijativan, informatički obrazovan sa dobrim poznavanjem engleskog jezika,
- Treba biti pošten i nepristran u svom radu i izboru članova reprezentacije,
- Pomaže Izborniku reprezentacije.
- Skrbi za pozitivnu atmosferu i sportski duh u reprezentaciji,
- ne iznosi u javnost probleme i politiku rada reprezentacije,
- sudjeluje pri izboru članova reprezentacije,
- sudjeluje u radu reprezentacije u skladu sa Programom rada reprezentacije,
- neposredno rade sa reprezentativcima na poboljšanju tehnike i taktike sportskog penjanja te kondicijskih sposobnosti reprezentativaca,
- predlaže Izborniku reprezentacije mjere i postupke za poboljšanje načina rada reprezentativaca,
- obavezan je podnijeti izvještaj Izborniku o radu.
- provodi pripreme reprezentacije,
- sudjeluje na sastancima sa ostalim trenerima i Vodstvom reprezentacije,
- sudjeluje s vodstvom reprezentacije prilikom izrade izvješća o reprezentaciji na kraju sezone,
- vodi treninge reprezentacije, skrbi za sigurnost i disciplinu na treningu, skrbi za reprezentativce pojedinačno, zagrijavanje i penjanje reprezentativaca,
- stručno organizira i analizira treninge i organizira simulaciju natjecanja sa aktivnostima u izolacijskoj zoni,

- trener reprezentacije brine se za treninge, pripreme i opće stanje forme reprezentativaca i kandidata. Obilazi natjecanja i brine se da reprezentativci i kada nisu pripreme odrađuju i treniraju prema njegovu planu i programu,
- skrbi o reprezentaciji na natjecanjima i analizira natjecanja,
- skrbi o reprezentativcima pojedinačno, na putovanjima i na natjecanjima,
- skrbi o disciplini i sigurnosti u i oko reprezentacije,
- vodi aktivnosti reprezentativaca u izolacijskoj zoni, pravovremeno i pravilno zagrijavanje, pravodoban nastup, psihološka podrška natjecatelja.
- u izolacijskoj zoni ostaje do posljednjeg reprezentativca,
- po završetku nastupa, organizira i vodi video analizu nastupa,
- po završetku natjecanja pismeno izvješćuje Vodstvo o tijeku natjecanja, vrsti smjera(ova), određenim propustima ili pohvalama, o potrebama i sl,
- vodi pisanu evidenciju komentara penjanja (nastupa) reprezentativaca i ostala zapažanja u vezi s penjanjem,
- donosi ocjenu o postavljacima smjerova,
- po završenom treningu posprema dvoranu ako je to potrebno,
- pismeno izvješćuje Izbornika o svom radu, pogodnostima, potrebama, prijedlozima, napomenama i sl,
- kada službuje reprezentaciji, obavezan je biti u službenoj odjeći reprezentacije,
- obavlja druge poslove koje pred njega postavi Direktor reprezentacije.

4. REPREZENTACIJA

Hrvatsku sportsko-penjačku reprezentaciju čine natjecatelji koji su hrvatski državljani, koji su nositelji naziva *sportski penjač*, koji su članovi sportsko penjačkih klubova koji djeluju unutar HPS-a i koji ispunjavaju uvjete za člana reprezentacije. Sudjelovanje u radu reprezentacije je čast i obaveza.

4.1. Kriteriji za izbor reprezentativaca su:

Natjecatelji postaju reprezentativci izborom od strane Izbornika reprezentacije u dogovoru sa ostalim članovima vodstva reprezentacije. Izabranu ekipu potvrđuje IO KSP,

4.2. Sudjelovanje reprezentativaca u radu reprezentacije očituje se kroz:

Učestvovanje na treninzima reprezentacije,
Učestvovanje na pripremama reprezentacije za određena natjecanja,
Nastupe na svjetskim i evropskim prvenstvima,
Nastupe na ostalim natjecanjima,
Učestvovanje na prigodnim akcijama KSP HPS-a (humanitarne akcije, promocija sportskog penjanja, revijalni nastupi i slično.)

4.3. Izbornik reprezentacije obavlja izbor reprezentativaca na osnovu niza faktora u koje spadaju:

- Rezultati natjecanja nacionalnog prvenstva (Prvenstvo i Kup),
- Rezultati ostalih domaćih i međunarodnih natjecanja na kojima je natjecatelj nastupao,
- Rezultati sa selektivnih treninga reprezentacije,
- Rezultati ostvareni u prirodnoj stijeni,

Uz sve spomenute faktore za poziv u reprezentaciju je nužna pozitivna:

- Stručna procjena izbornika reprezentacije - koju izbornik razvija uz pomoć svog stručnog znanja i djelomično subjektivnog dojma, a na temelju već spomenutih faktora, te niza drugih kao npr.:
- načinu na koji su ostvareni gore spomenuti rezultatski faktori
- zalaganju i svakodnevnom odnosu prema penjanju i treninzima
- psihološkim faktorima tj. mentalnom stanju natjecatelja
- procjeni potencijala natjecatelja
- usklađenosti poziva za nastup sa dugoročnim planom razvoja natjecatelja

4.3.1. Izbornik na početku godine sastavlja popis seniorske i mlade reprezentacije na koju računa u tekućoj godini. Reprezentativci su u popisu razvrstani prema disciplinama, uzrasnim kategorijama i spolu.

4.4. Izbornik reprezentacije mora na zahtjev KSP HPS-a stručno obrazložiti predloženi sastav reprezentacije tj. izbor pojedinih reprezentativaca.

4.5. Izabrane članove reprezentacije Vodstvo je dužno izvjestiti u pisanom obliku, najkasnije 7 (sedam) dana od potvrde IO KSP.

4.6. Broj članova hrvatske sportsko-penjačke reprezentacije za međunarodna natjecanja određen je pravilnikom IFSC, a vodstvo reprezentacije odlučuje o konačnom broju unutar te odredbe, nakon završetka nacionalnog prvenstva, a prema procjeni kvalitete u pojedinoj disciplini, trenutne forme natjecatelja i financijskih mogućnosti za tu godinu.

4.7. Reprezentativci kojima KSP HPS-a zbog financijske situacije nije u mogućnosti platiti odlazak na određeno natjecanje, a žele otići vlastitim sredstvima ili sredstvima kluba dozvolu i uvjete sudjelovanja određuje IO KSP HPS-a,

4.8. Radu i treninzima reprezentacije mogu biti prisutni i potencijalni kandidati za reprezentaciju koje odredi Izbornik, kako bi se naknadno lakše prilagodili timskom radu,

5. OBAVEZE I DUŽNOSTI REPREZENTATIVACA

5.1. KSP osigurava:

- u potpunosti ili djelomično pokrivene troškove prijevoza, smještaja i(li) prehrane na pripremama i na natjecanjima koja su u programu reprezentacije naznačena da se financiraju,
- uredna i jednoobrazna odjeća sa državnim obilježjima i sponzorima,
- stručno vodstvo na zajedničkim pripremama, treninzima i natjecanjima,

5.2. Dužnosti reprezentativaca:

- časno predstavljati Republiku Hrvatsku na svim natjecanjima, međunarodnim i domaćim, te svim ostalim sportskim penjačima služi kao uzor,
- ponašati se u skladu sa pravilnikom reprezentacije koji mu(joj) predoči Vodstvo reprezentacije,
- sudjelovati na svim marketinškim i sponzorskim aktivnostima,
- sudjelovati predano na pripremama i natjecanjima,
- pridržavati se svih stručnih i organizacijskih uputa od strane Vodstva reprezentacije

- dati maksimalan doprinos za postizanje što boljih rezultata.
- nositi sportsku opremu (sa obilježjima RH i KSP HSP-a te potencijalnih sponzora,
- nositi i isticati osobne sponzora ili sponzore kluba uz dozvolu direktora reprezentacije,
- biti upoznati sa Programom rada reprezentacije,
- ponašati se primjerno i njegovati fer-plej,
- odazvati se na poziv Izbornika.
- ustroj i eventualne nedostatke u tom pogledu ne iznositi van tijela reprezentacije.
- imati pozitivan pristup i odnos prema svim ostalim članovima reprezentacije,
- Nikada i ničim ne ugroziti svoj ili rezultat svoga kolege ili cijele reprezentacije,
- u zadanom roku podmiriti sve eventualne financijske obveze,
- na vrijeme izvijestiti vodstvo reprezentacije o svim eventualnim promjenama i ozljedama ili bolestima,
- biti uredan, čist i uvijek u odori reprezentacije kada je reprezentacija na okupu,
- ravnopravno sudjelovati u radu reprezentacije,
- davati prijedloge vodstvu kako bi se uvjeti i rad u reprezentaciji poboljšali,
- iznijeti eventualne probleme, osobne ili skupne, u pogledu reprezentacije ili njenog rada,

6. DISCIPLINSKE MJERE

U slučaju nepoštivanja pravilnika, reprezentativcu se izriče stegovna mjera sa djelomičnim ili potpunim oduzimanjem privilegija koje ima kao član, ili ga se u potpunosti isključuje iz reprezentacije,

Kod manjih prekršaja pravilnika o stegovnoj mjeri odlučuje vodstvo reprezentacije, a u slučaju ozbiljnog kršenja pravilnika, o stegovnim mjerama odlučuje IO KSP, a na osnovu izvješća Vodstva reprezentacije,

Vodstvo reprezentacije ima ovlasti člana reprezentacije odmah isključiti iz reprezentacije u sljedećim slučajevima:

- uživanje cigareta, alkohola ili droga kada traju aktivnosti ili obaveze reprezentacije,
- namjerno zaoštavanje međuljudskih odnosa unutar reprezentacije,
- neprimjereno i nedostojno ponašanje tijekom reprezentativnih dužnosti,
- nepoštivanje ili ignoriranje vodstva reprezentacije,
- svih drugih postupaka radi kojih dolazi u pitanje ugled Republike Hrvatske, sportsko-penjačke reprezentacije ili KSP HPS,

7. RAD REPREZENTACIJE

7.1. Rad u reprezentaciji se odvija prema:

- Financijskom planu KSP,
- Programu rada reprezentacije,
- Odredbama ovog Pravilnika.

7.2. Aktivnosti u radu reprezentacije su sljedeće:

- izrada financijskog plana reprezentacije,
- izrada Programa rada reprezentacije,
- izbor reprezentativaca,
- rad sa reprezentativcima na treninzima i pripremama,
- sudjelovanje na svjetskim i evropskim prvenstvima,
- sudjelovanje na ostalim natjecanjima,
- sudjelovanje na prigodnim akcijama KSP HPS-a,
- podnošenje izvještaja o radu reprezentacije.

7.3. Rad u hrvatskoj sportsko-penjačkoj reprezentaciji nadzire IO KSP HPS.

Vodstvo reprezentacije po završetku sezone izvješćuje IO KSP HPS o svom radu, o čemu IO KSP HPS daje svoje stručno mišljenje.

7.4. Mandat Vodstva reprezentacije je 4 godine. Ako IO KSP HPS nije zadovoljno radom Vodstva reprezentacije, može sazvati Sabor, raspisati novi natječaj i izabrati novo Vodstvo/ Direktora Reprezentacije.

7.5. Plan reprezentacije predlaže direktor, program rada reprezentacije Izbornik reprezentacije, a iste usvaja Izvršni odbor KSP HPS-a.

7.6. Program rada reprezentacije i financijski plan reprezentacije donosi se na kraju kalendarske godine za slijedeću kalendarsku godinu, a na bazi Financijskog plana KSP, HPS-a i HOO-a za slijedeću godinu.

7.6.1. Program rada reprezentacije bazira se na:

- Mogućnostima financiranja rada reprezentacije,
- Terminima održavanja nacionalnih natjecanja,
- Terminima održavanja svjetskih i evropskih prvenstva,
- Terminima održavanja ostalih natjecanja,
- Mogućnostima članova reprezentacije da sudjeluju u radu reprezentacije,
- Suvremenim metodama i principima rada sa reprezentativcima.

7.7. Izbornik reprezentacije poziva i obavještava trenere reprezentacije i reprezentativce o predstojećoj aktivnosti reprezentacije najmanje 30 dana unaprijed.

7.7.1. Forma poziva treba da sadrži sljedeće:

- ime pošiljatelja,
- ime primatelja,
- datum, mjesto i trajanje aktivnosti,
- raspored rada,
- način pokrivanja troškova,
- rok odgovora na poziv, te kontakt adresa na koju se odgovor šalje.

Poziv se dostavlja i pročelniku KSP HPS-a radi arhiviranja,

7.7.2. Svi članovi reprezentacije po prijemu poziva dužni su u pismenoj formi odgovoriti na poziv u roku od sedam dana. U slučaju negativnog odgovora na poziv Izbornika reprezentacije, član reprezentacije je dužan u pismenoj formi obrazložiti ga.

7.7.3. O opravdanosti odbijanje poziva od strane reprezentativca u konačnu odluku o mogućim sankcijama donosi Izbornik reprezentacije.

7.8. Članovi reprezentacije za vrijeme učestvovanja u radu reprezentacije predstavljaju Republiku Hrvatsku.

8. FINANCIRANJE RADA REPREZENTACIJE

8.1. Reprezentacija se financira iz:

- sredstava HPS-a prema Financijskom planu KSP za kalendarsku godinu,
- sredstava HOO-a,
- ostvarenih prihoda od promotivnih akcija u organizaciji KSP HPS-a,
- donacija i ostalih izvora financiranja,
- klubovi i/ili natjecatelji su dužni osigurati ispunjavanje uvjeta članstva u reprezentaciji koje odredi stručni stožer.

8.2. U vremenu dok još nema na predispoziciji službeno izabranog Izbornika i Trenera reprezentacije, ingerenciju nad reprezentacijom ima Direktor reprezentacije,

9. JAVNOST RADA REPREZENTACIJE

O javnosti rada reprezentacije brinu direktor reprezentacije i Izvršni odbor KSP HPS-a

10. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune ovog Pravilnika predlaže IO KSP HPS, a donosi ga Skupština HPS

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 11. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

PRAVILNIK O NATJECANJIMA U LEDNOM PENJANJU

Hrvatski planinarski savez i Planinska zveza Slovenije, kao organizatori nacionalnih prvenstava, na redovnom godišnjem sastanku održanom u Ogulinu 25. travnja 2014. donijeli su odluku da se da zbog relativnog malog broja natjecatelja, kao i troškova organizacije, jačanja konkurencije i kvalitetnije promocije sporta, organiziraju zajednička prvenstva, a ono se u svakoj državi vodi kao nacionalno prvenstvo.

I. OPĆE ODREDBE

1. OPĆENITO

- 1.1. Hrvatsko-slovensko otvoreno prvenstvo u lednom penjanju sastoji se od niza utakmica otvorenog tipa koje mogu biti težinske, boulder ili brzinske te se održavaju na različitim mjestima u Hrvatskoj i Sloveniji. Za provedbu natjecanja nužno je organizirati minimalno tri utakmice na najmanje dvije lokacije. Za natjecanje po dogovoru vrijede i utakmice organizirane u drugim državama.
- 1.2. Organizator koji organizira utakmicu obavezan je istu provesti u skladu s ovim pravilnikom,
- 1.3. Organizator je obavezan izraditi lednu konstrukciju usklađenu s tipom natjecanja te zadovoljiti pravila propisane infrastrukture (ozvučenje, izolacija itd.)
- 1.4. Organizator plaća suce i postavljače smjerova te je dužan osigurati potrebno osoblje. Svakom utakmicom rukovodi sudski žiri koji se sastoji od glavnog suca, sudaca za smjereve i predstavnika organizatora. Odluke sudskog žirija smatraju se konačnima.
- 1.5. Zadnja utakmica Hrvatsko-slovenskog otvorenog prvenstva u lednom penjanju je ujedno i zaključna utakmica prvenstva na kojoj će biti objavljeni ukupni rezultati i podjela pehara za prva tri mjesta prvenstva u svim kategorijama natjecanja.
- 1.6. Na utakmicama Hrvatsko-slovenskog otvorenog prvenstva u lednom penjanju mogu sudjelovati natjecatelji i natjecatelj stariji od 16 godina. Mlađi se uz dozvolu roditelja smiju natjecati u omladinskoj konkurenciji čiji se rezultati ne boduju za plasman na prvenstvu.
- 1.7. Plasman na prvenstvu se računa zbrojem bodova koji je natjecateljica/natjecatelj ostvario na utakmicama Hrvatsko-slovenskog otvorenog prvenstva u lednom penjanju po sljedećem ključu:

Mjesto	Bodovi	Mjesto	Bodovi	Mjesto	Bodovi
1.	100	11.	31	21.	10
2.	80	12.	28	22.	9
3.	65	13.	26	23.	8
4.	55	14.	24	24.	7
5.	51	15.	22	25.	6
6.	47	16.	20	26.	5
7.	43	17.	18	27.	4
8.	40	18.	16	28.	3
9.	37	19.	14	29.	2
10.	34	20.	12	30.	1

2. OPREMA NATJECATELJA

- 2.1. Oprema: pojas, kaciga, dereze, 2 cepina bez gurti ili drugih poveznica s tijelom maksimalne dužine 60 cm, te rukavice. Sva sigurnosna oprema (pojas, kaciga) moraju biti po CE ili UIAA standardima. Cepini ne smiju imati pričvršćene lopatice ili druge oštre dijelove na stražnjoj strani glave cepina. Natjecatelji su ih dužni pokazati pri prijavi.
- 2.2. Odjeća: natjecatelji mogu biti odjeveni po želji, ali moraju nositi startni broj koji ne smije biti prekriven reklamama ili drugim natpisima. Svi dijelovi tijela moraju biti prekriveni.
- 2.3. Natjecatelj koji nije opremljen ili odjeven u skladu s navedenim pravilima, bit će usmeno upozoren, a ako ne ispravi navedene propuste, bit će diskvalificiran.

3. KONSTRUKCIJA ZA PENJANJE

- 3.1. Penje se po ledu ili površinama s umjetnim oprimcima unutar jasno označenih granica: granice dozvoljenog područja penjanja moraju biti označene crvenom bojom te ih natjecatelj ne smije dotaknuti niti prijeći tijelom ili bilo kojim drugim dijelom opreme.
- 3.2. Kada se natjecateljski smjerovi nalaze jedan do drugoga (brzinske utakmice), moraju biti odijeljeni jasnom i neisprekidanom crvenom crtom.
- 3.3. Rubovi konstrukcije se ne smiju koristiti za penjanje (zaglavljivanje cepina ili dereza za rub ploče).
- 3.4. Startna točka, kraj smjera i granice zona moraju biti jasno označene plavom bojom.

4. VRSTE UTAKMICA

4.1. Definicija:

- a) **Težinska utakmica** je utakmica u kojoj natjecatelj penje kao prvi osiguravan odozdo, a osiguranja ukopčava po redu. Dosegnuta visina se utvrđuje po ukopčanom osiguranju i dosegnutom oprimku. Oprimak se smatra dosegnutim ako su oba cepina na oprimku tj. jedan je cepin na oprimku a drugi u zraku. Sudski žiri može odlučiti da se prvi pokušaj ili cijela utakmica odvija s osiguravanjem odozgo (top rope).
 - b) **Brzinska utakmica** je utakmica u kojoj natjecatelj osiguravan odozgo, a rezultat odlučuje vrijeme u kojem popne smjer. U finalnom smjeru natjecatelji se natječu prema principu duela, ali im se mjeri vrijeme na jednom smjeru kao i u kvalifikacijskom dijelu natjecanja. Boduju se samo natjecatelji koji su dosegli vrh smjera.
 - c) **Boulder utakmica** je težinska utakmica sastavljena od većeg broja zasebnih problema. Natjecatelj ima veći broj pokušaja na svakom problemu (svakom smjeru). Svaki pokušaj se mora započeti s tla (natjecatelj se pri neuspješnom pokušaju spusti na tlo). Natjecatelj je osiguran odozgo (top rope), a iznimno se smjer može penjati bez užeta (strunjače). Ukupni zbroj bodova postignutih na smjerovima je osnova za plasman natjecatelja na utakmici.
- 4.2. Težinska utakmica i boulder utakmica mogu sadržavati smjerove koji se penju:
- a) Na pogled/On sight: natjecatelj ima određeno vrijeme za proučavanje smjera;
 - b) Prema prikazu penjanja smjera, koji izvodi prednatjecatelj;
 - c) Po određenom vremenu koje natjecatelji imaju na raspolaganju za pregledavanje smjera odnosno problema.
- 4.3. Brzinske utakmice se održavaju na smjerovima u kojima tijekom smjera pokazuje prednatjecatelj.
- 4.4. Pojedinačna utakmica može imati više kategorija, npr. brzinski i težinski ili samo jednu kategoriju.

5. NATJECATELJI

- 5.1. Glavni sudac i suci za smjerove mogu natjecatelju tijekom utakmice izreći:
 - a) Neformalno usmeno upozorenje;
 - b) Službeno upozorenje - »žuti karton«.
- 5.2. Sudački žiri može natjecatelja diskvalificirati s natjecanja (»crveni karton«).
- 5.3. Dva uzastopna žuta kartona automatski znače crveni karton.

6. SIGURNOST

- 6.1. Registracija i izolacijska zona.
- 6.2. Svi natjecatelji se na utakmicu moraju prijaviti najkasnije do vremena koje odluči sudački žiri i koje je objavljeno najmanje tri dana prije natjecanja. Svi natjecatelji moraju imati licencu HPS-a ili PZS-a, natjecatelji iz drugih država moraju imati licencu svojeg saveza.
- 6.3. U izolacijsku zonu smiju pristupiti:
 - a) Organizatori;
 - b) Suci i osiguravatelji;
 - c) Natjecatelji koji se natječu u sljedećem smjeru (moraju nositi startni broj);
 - d) Ostalo ovlašteno osoblje.
- 6.4. Organizator mora osigurati prisutnost zdravstvenog osoblja za slučaj potrebe pružanja prve pomoći.
- 6.5. Suci moraju pregledati svaki smjer prije početka natjecanja kako bi utvrdili da su zadovoljeni svi sigurnosni uvjeti.

6.6. Organizator mora osigurati iskusne osiguravatelje, koji tijekom utakmice moraju pažljivo pratiti penjanje natjecatelja i pripaziti na sljedeće:

- a) Da natjecateljevi pokreti nisu spriječeni previše zategnutim užetom;
- b) Da natjecatelj pri ukopčavanju ili iskopčavanju nije ometen, i, ako pogriješi prilikom ukopčavanja, da osiguravatelj trenutno zategne višak užeta.
- c) Da dinamički i sigurno zaustavlja padove;
- d) Da natjecatelj na pada više nego što je nužno (višak užeta)

6.7. Pri brzinskim utakmicama organizator se mora pobrinuti da svaki osiguravatelj ima pomoćnika koji mu pomaže skupljati uže.

7. PRIPREMA ZA NASTUP

- 7.1. Natjecatelja koji napusti izolacijsku zonu do konstrukcije mora dopratiti predstavnik organizatora.
- 7.2. Po dolasku po smjer, natjecatelj se mora navezati osmicom s osiguravajućim čvorom. Osiguravatelj ga mora pregledati.

8. TEHNIČKI INCIDENT

- 8.1. Tehnički incident je:
 - a) Previše zategnuto uže ili uže koje se zaplete i tako ometa natjecatelja;
 - b) Odlomljen ili otpušten oprimak (umjetni);
 - c) Nepravilno postavljena/okrenuta bravica karabinera prilikom penjanja u vodstvu;
 - d) Bilo što drugo što ometa natjecatelja ili ga stavlja u neravnotežan položaj u odnosu na ostale natjecatelje.
- 8.2. U slučaju tehničkog incidenta:
 - a) Ako natjecatelj to želi, može nastaviti s penjanjem, ali se kasnije ne smije žaliti na tehnički incident;
 - b) U suprotnom slučaju se natjecatelja (u dogovoru sa sucem za smjerove, koji mora potvrditi tehnički incident) spušta na tlo, te mu se nakon odobrenog vremena (najmanje 20 minuta) dozvoljava novi pokušaj penjanja smjera.
- 8.3 Odlomljeni komad leda nije tehnički incident.
- 8.4. Natjecatelju koji se zbog tehničkog incidenta odlučio ponoviti penjanje smjera boduje se bolji rezultat dvaju pokušaja.

9. STARTNINA

- 9.1. Svaki natjecatelj je dužan pri prijavi platiti startninu koju određuje organizator.

II. TEŽINSKE UTAKMICE

1. OPĆENITO

- 1.1. Težinske utakmice natjecatelji penju u vodstvu, osiguravani odozdo, ili top rope, što mora biti objavljeno najmanje 3 dana prije utakmice. Kvalifikacijski smjer se može penjati na top rope a finalni u vodstvu. Organizator o tome mora obavijestiti natjecatelje najmanje tri dana prije utakmice.
- 1.2. Smjer je uspješno ispenjan ako natjecatelj dosegne vrh smjera i oba cepina zabije u krajnju točku, odnosno ako jednim cepinom dotakne zvonce.

2. PENJANJE

- 2.1. Za svaki smjer se određuje maksimalno dozvoljeno vrijeme unutar kojega natjecatelj mora popeti smjer. Kvalifikacijski smjerovi bi trebali biti postavljeni tako, da većina natjecatelja dosegne vrh smjera (o poretku natjecatelja odlučuje vrijeme).

- 2.2. Smatra se da je natjecatelj započeo s natjecanjem kada s jednim oruđem (cepinom ili derezom) napusti početni položaj. Uvjet za početak natjecanja je da su oba cepina u početnoj plavoj zoni i obje dereze u stijeni ili u posebno označenoj plavoj zoni za noge.
- 2.3. Natjecatelj smije tijekom nastupa pitati suca za smjer koliko mu je vremena preostalo, a sudac mu je dužan odgovoriti. Sudac mora obavijestiti natjecatelja kada mu počne teći posljednja minuta.
- 2.4. Tijekom penjanja smjera:
 - a) Natjecatelj mora ukopčati svako osiguranje (pri penjanju u vodstvu) prema njihovom redosljedu. Posljednji valjani položaj za ukapčanje osiguranja je zadnji oprimak ili zona s kojih natjecatelj može ukopčati osiguranje bez otpenjavanja (bez pomicanja cepina). Ako to ne učini na taj način, natjecatelj će biti diskvalificiran, a bodovat će mu se visina dosegnuta do ukopčanog osiguranja.
 - b) Natjecatelj smije otpenjivati ako ne prelazi granice smjera i ako je prije toga pravilno ukopčavao (iskopčavao) osiguranje.
 - c) Ako je tijekom osiguravanja došlo do tehničkog incidenta, natjecatelj može ukopčati sljedeći komplet te iskopčati i ponovno ukopčati (također s otpenjavanjem) prethodno osiguranje. Na kraju sva osiguranja moraju biti pravilno ukopčana.

3. DOSEGNUTA VISINA

- 3.1. Ako natjecatelj padne ili ga zbog pogreške zaustavi sudac, dosegnutom visinom smatra se najviša zona koju je dosegaio s oba cepina odnosno s jednim cepinom dok je drugi bio u zraku.
- 3.2. Točka na kojoj se natjecatelj držao vrijedi više od točke koju je dotaknuo:
 - a) Točka koju je natjecatelj držao cepinom smatra se dosegnutom visinom bez predznaka
 - b) Točka koju je samo dotaknuo dobiva predznak (-)
 - c) Točka na kojoj se natjecatelj držao i pritom nastojao dosegnuti iduću točku dobiva predznak (+).
- 3.3. Ako se natjecatelj primi za osiguranje (komplet) ili u njega zatakne cepin smatra se da je koristio tehničku pomoć te mu se boduje najviša dosegnuta visina do te točke.
- 3.4. Kriterij za dosegnutu visinu u lednim smjerovima je zona označena modrom crtom. Natjecatelj ju je dosegnuo ako su oba cepina u toj zoni ili je jedan cepin u zoni a s drugim je napustio prijašnju zonu.

4. POREDAK

- 4.1. Nakon svakog smjera natjecatelji se razvrstavaju obzirom na dostignute rezultate prema točki 3.2.
- 4.2. Izuzev natjecatelja s izjednačenim rezultatom, u sljedećem smjeru natjecatelji startaju obrnutim redosljedom prema postignutom rezultatu (od posljednjeg prema prvom).
- 4.3. Ako dva natjecatelja dosegnu jednaku visinu, o poretku se odlučuje na temelju plasmana iz prethodnog smjera. Ako dva natjecatelja dosegnu vrh, o plasmanu odlučuje vrijeme.

5. BROJ NATJECATELJA

- 5.1. U polufinalu nastupa najboljih 18 natjecatelja, a u finalu najboljih 8 (fiksna kvota).
- 5.2. U slučaju izjednačenih rezultata, uzima se broj najbliži broju 18, odnosno 8 (prema gore ili prema dolje), ali ne manji od 15 ili 6 natjecatelja (podložno prilagodbi).
- 5.3. U posebnim slučajevima sudački žiri može odlučiti o drugačijem broju natjecatelja.

- 5.4. Sudački žiri može odlučiti da se izvede samo finale, a u tom slučaju se u finale plasira 18 natjecatelja (ne manje od 15).

6. KRAJ NASTUPA NATJECATELJA U SMJERU

- 6.1. Uspješan kraj nastupa: natjecatelj je uspješno ispenjao smjer ako ga je popeo do vrha (zabivši oba cepina u krajnju točku) u granicama dozvoljenog vremena.
- 6.2. Neuspješan kraj nastupa je kada natjecatelj:
 - a) Padne,
 - b) Prijeđe granice dozvoljenog vremena,
 - c) Prestupi ili nekim dijelom tijela dotakne granice smjera,
 - d) Upotrijebi rub konstrukcije,
 - e) Ne ukopča (pri penjanju u vodstvu) ili ne iskopča (pri penjanju na *top rope*) pravovremeno osiguranje,
 - f) Nakon starta dotakne tlo bilo kojim dijelom tijela,
 - g) Penje pomoću tehnike (gurtne za cepine, primanje za komplete itd.).

III. BRZINSKE UTAKMICE

1. OPĆENITO

- 1.1. Sve brzinske utakmice se penju top rope.
- 1.2. Smjer je uspješno ispenjan ako natjecatelj dosegne vrh tako da jednim cepinom dotakne krajnju točku (zvonce).

2. SIGURNOST

- 2.1. Uže mora prolaziti kroz dvije razdvojene osiguravajuće točke na vrhu, a na svakoj mora biti karabiner s maticom.
- 2.2. Točka osiguranja na vrhu smjera mora biti viša od krajnje točke smjera (zvonca).
- 2.3. Natjecatelj mora na uže biti navezan osmicom ili karabinerom s maticom.
- 2.4. Svaki osiguravatelj mora imati pomoćnika. Oni moraju stajati tako da na njih ne mogu pasti dijelovi natjecateljeve opreme ili led.

3. Smjerovi

- 3.1. Kvalifikacijski i finalni smjerovi trebali bi biti isti ili slični.
- 3.2. Preporučena visina smjerova je 18 do 25 metara, odnosno 12 do 18 metara za duel (izlučno- natjecatelji se izmjenjuju u smjerovima).
- 3.3. Svaki smjer prije natjecatelja mora ispenjati prednatjecatelj.
- 3.4. Natjecatelj smije startati kada mu znak da mjeritelj vremena (3, 2, 1, kreni).
- 3.5. Za prvi (kvalifikacijski) smjer se startni poredak odlučuje slučajnim odabirom.
- 3.6. U finalnom se smjeru startni poredak odlučuje obratnim redosljedom od plasmana u kvalifikacijama (prvi starta posljednji).

4. MJERENJE VREMENA

- 4.1. Vrijeme se mjeri:
- 4.2. Mehaničko-elektroničkom napravom (kao u skijanju) s točnošću 0.01 sekunda. Ako naprava zakaže, sudački je žiri dužan proglasiti tehnički incident, a natjecatelj ponavlja svoj nastup.
- 4.3. Ručno - vrijeme mjere sudac i pomoćnik pomoću štope-rica, krajnji rezultat je prosječno izračunato vrijeme.

5. KRAJ NASTUPA NATJECATELJA U SMJERU

- 5.1. Uspješan kraj nastupa: natjecatelj je uspješno ispenjao smjer ako ga je popeo do vrha prema propisanim pravilima.
- 5.2. Neuspješan kraj nastupa: natjecatelj nije uspješno ispenjao smjer ako:
 - a) Padne,
 - b) Prekorači dozvoljeno vrijeme za smjer,

- c) Nakon starta nekim dijelom tijela ili opreme dotakne tlo,
- d) Upotrebljava tehnička pomagala (nastupa se bez gurtne!),
- e) Dva puta neuspješno starta.

6. BRZINSKE UTAKMICE U JEDNOM SMJERU

6.1. Broj natjecatelja i startni poredak

- 6.1.1. Ako je više od 18 natjecatelja, penje se kvalifikacijski i finalni smjer.
- 6.1.2. Startni poredak za kvalifikacijski smjer određuje se nasumičnim izborom.
- 6.1.3. U finalu nastupa najboljih 18 natjecatelja. Startni poredak je obrnut od plasmana u kvalifikacijama (prvi starta posljednji).
- 6.1.4. Sudački žiri se može odlučiti za manji broj natjecatelja u finalu.

6.2. Pregled smjera i prednatjecatelj: prije prvog natjecatelja smjer mora ispenjati prednatjecatelj nakon čega je dozvoljen pregled smjera (najviše 6 minuta).

6.3. Penjanje

- 6.3.1. Kada je natjecatelj na redu (pozove ga sudac), mora zauzeti startnu poziciju.
- 6.3.2. Kada je natjecatelj na mjestu, sudac ga pita je li spreman, nakon potvrdnog odgovora sudac govori: »priprema«, te nakon 1 do 2 sekunde »sad« (u slučaju ručnog mjerenja vremena).
- 6.3.3. Nakon znaka natjecatelj mora započeti s penjanjem. Nakon što je potvrdio da je spreman, natjecatelj se više nema pravo žaliti na start.

6.4. Poredak

- 6.4.1. Nakon svakog smjera plasman natjecatelja se određuje obzirom na ostvareno vrijeme. Brži je više plasiran od sporijeg natjecatelja.
- 6.4.2. U poredak ulaze samo natjecatelji koji smjer popnu do vrha bez padanja.
- 6.4.3. Superfinale: ako više natjecatelja postigne isto vrijeme, penje se još i superfinale. Ako natjecatelji imaju isto vrijeme i u superfinalu, smatra se da su postigli jednak plasman i mjesto se dijeli.

7. DUEL BRZINSKE UTAKMICE

7.1. Duel brzinske utakmice sastoje se od dva dijela:

- a) Kvalifikacijska utrka
- b) Finalna utrka, gdje se natjecatelji penju paralelno u dva smjera, koje zatim zamjenjuju. Finalna utrka može imati osminu finala, a obavezno četvrtfinale, polufinale i finale.

7.2. Duel brzinska utakmica se obavezno odvija na dva smjera približno jednake težine u dužine.

7.3. Broj natjecatelja i startni poredak

- 7.3.1. Plasman natjecatelja određuje se zbrojem vremena u kojem je natjecatelj ispenjao oba smjera.
- 7.3.2. Kvalifikacijska utrka: startni poredak se određuje slučajnim odabirom. Natjecatelj prvo penje jedan smjer a zatim drugi (ako su u kvalifikacijama dva smjera).
- 7.3.3. Kvalifikacijska utrka: ako natjecatelj padne, ne uvrštava se ni u kakav poredak.
- 7.3.4. Finalna utrka - broj natjecatelja:
 - a) Ako je broj natjecatelja koji su dovršili kvalifikacijsku utrku 16 ili veći, u finalnu utrku ulazi 16 natjecatelja.
 - b) Ako je broj natjecatelja koji su dovršili kvalifikacijsku utrku manji od 16, u finalnu utrku ulazi 8 natjecatelja.

- c) Sudački žiri može odlučiti o manjem broju natjecatelja u finalu.

7.3.5. Finalna utrka se odvija kao serija duela u kojima o konačnom poretaku odlučuje zbroj prolaznih vremena u oba ispenjana smjera. Zbrojem vremena se tako odlučuje poredak od 9. do 16. mjesta u osmini finala, od 5. do 8. mjesta u četvrtfinalu, od 3. do 4. mjesta u polufinalu i 1. i 2. mjesto u finalu.

7.3.6. Startni poredak za prvu seriju finalnih utrka odlučuje se obzirom na plasman u kvalifikacijama i to:

a) U slučaju 16 finalista:

1. par: 1. i 16.	5. par: 2. i 15.
2. par: 8. i 9.	6. par: 7. i 10.
3. par: 4. i 13.	7. par: 3. i 14.
4. par: 5. i 12.	8. par: 6. i 11.

b) u slučaju 8 finalista:

1. par: 1. i 8.	3. par: 2. i 7.
2. par: 4. i 5.	4. par: 3. i 6.

7.3.7. Finalna i polufinalna utrka - pad natjecatelja

- a) U polufinalu i finalu (borba od 1. do 4. mjesta): ako jedan natjecatelj padne u jednom od smjera, drugi je natjecatelj pobijedio. Ako oba natjecatelja padnu istovremeno u oba smjera, njihov se duel ponavlja.

- b) Poraženi u polufinalu moraju se natjecati za treće i četvrto mjesto sve dok jedan od natjecatelja ne pobijedi (za niža mjesta plasman se određuje prema vremenu).

- c) Finalna utrka: ako oba natjecatelja padnu u oba smjera, finalna se utrka ponavlja sve dok jedan natjecatelj ne pobijedi.

7.3.8. Izjednačeni rezultati:

- a) Kvalifikacijska utrka: ako dvojica ili više natjecatelja imaju isto vrijeme za posljednje mjesto koje omogućuje plasman u finale, niti jedan od njih ne ulazi u finale. Ostaju na istom mjestu.

- b) Finalna utrka: ako su dvojica natjecatelja izjednačena u polufinalnom ili finalnom nastupu (1.-4. mjesto), duel se ponavlja sve dok jedan ne pobijedi.

- c) Finalna utrka: ako su dvojica natjecatelja izjednačena u osmini finala ili u četvrtfinalu, plasman se određuje prema ostvarenom vremenu iz prethodne utrke.

7.3.9. Informacije o plasmanu i postignutom vremenu moraju biti objavljene na:

- a) elektronskom ekranu
- b) ploči ili plakatu ako nema ekrana.

7.3.10. Ukupni rezultati moraju sadržavati vremena svih natjecateljevih utrka i smjerova.

7.4. Pregled smjera

7.4.1. Smjer A prije natjecatelja mora popesti prednatjecatelj, nakon čega natjecatelji imaju mogućnost pregleda smjera u trajanju do 6 minuta.

7.4.2. Isti se postupak ponavlja za smjer B.

7.5. Penjanje smjera

7.5.1. Kada je natjecatelj na redu (poziva ga sudac) mora zauzeti startnu poziciju (najmanje jedna noga mora biti na tlu i jedan cepin u zraku).

7.5.2. Kada su natjecatelji na startnoj poziciji, sudac ih pita jesu li spremni. Nakon potvrdnog odgovora obojice natjecatelja, sudac govori »priprema«, te nakon 1-2 sekunda »sad« (u slučaju ručnog mjerenja vremena).

7.5.3. Položaj startne naprave (npr. elektronske) mora biti jednako udaljen od obojice natjecatelja.

7.5.4. Nakon signala natjecatelj mora početi s penjanjem. Nakon potvrde da je spreman, natjecatelj nema pravo pritužbe na start.

7.5.5. Tijekom davanja uputa za start ne smije biti nikakvih zvučnih ometanja koja bi onemogućila natjecatelje da jasno čuju znak za start.

7.6. U posebnim okolnostima sudački žiri može odlučiti o manjem broju natjecatelja koji se uvrstavaju u finale.

IV. BOULDER UTAKMICE

1. OPĆENITO

1.1. Boulder utakmice se penju s osiguravanjem odozgo (top rope) ili bez osiguranja (strunjače).

1.2. Smjer se smatra ispenjanim ako je natjecatelj u skladu s pravilima zataknuo oba cepina u krajnju točku.

2. BROJ NATJECATELJA I STARTNI POREDAK

2.1. Izuzev izuzetaka, boulder utakmica se odvija na najmanje dva zasebna smjera (problema).

2.2. Nastupi do finalnog nastupa koji se odvijaju najmanje u dva smjera (problema): natjecatelji se razvrstavaju prema sljedećem startnom rasporedu:

a) Prvi nastup na dva ili više smjerova slične težine: natjecatelji se raspoređuju nasumičnim izborom.

b) Sljedeći nastup na dva ili više smjerova slične težine: natjecatelji se raspoređuju po smjerovima obzirom na rezultate iz prvog nastupa: npr. natjecatelji koji su ostvarili 1., 2., 3., 4. itd. mjesto se raspoređuju za smjerove A i B na sljedeći način: natjecatelji 1, 3, itd. penju smjer A, a natjecatelji 2, 4, itd. penju smjer B. Nakon toga se za svaki smjer redoslijed natjecatelja određuje nasumičnim izborom.

c) Finalni nastup: startni redoslijed obrnut je od startnog redoslijeda nastupanja u polufinalu. Ako natjecatelji dijele startno mjesto, redoslijed se određuje nasumičnim izborom.

d) Superfinale: startni redoslijed jednak je redoslijedu u finalu.

3. PREGLED SMJERA

3.1. Natjecatelji (u skupini) smiju pregledati smjer u određenom vremenu.

3.2. U slučaju superfinala sudački žiri može odlučiti da nema pregleda smjera.

4. PENJANJE SMJERA

4.1. Natjecatelj za penjanje svakog smjera ima određeno dozvoljeno vrijeme (da stigne iz i vrati se u izolaciju). U slučaju da ne postoji izolacijska zona za određen nastup, ili ako tako odredi sudački žiri, vrijedi vrijeme od trenutka kada mjeritelj vremena pozove natjecatelja da počne penjati do trenutka kada napusti područje penjanja.

4.2. O dozvoljenom vremenu penjanja odlučuje sudački žiri.

4.3. Natjecatelj u svakom smjeru ima pravo na više pokušaja u okviru dozvoljenog vremena penjanja.

4.4. Vrijeme se odbrojava nakon jasnog zvučnog signala nakon kojeg natjecatelj postavlja cepine na početnu točku i započinje s penjanjem.

5. MJERENJE VISINE

5.1. Ako sudac za smjer zaustavi natjecatelja zbog prekoračenja granične crte smjera odnosno zbog prekoračenja vremena ili ako natjecatelj padne, najvišom dosegnutom točkom smatra se ona točka koju je natjecatelj dosegnuo prije zaustavljanja ili pada. Kriterij je plavom crtom označena zona koju natjecatelj dosegne s oba cepina ili jednim cepinom u zoni dok je drugim cepinom napustio prethodnu zonu.

6. PLASMAN NAKON SVAKOG NASTUPA

6.1. Svaka zona i vrh imaju ukupnu vrijednost 1000 bodova.

6.2. Efektivna vrijednost svake zone je apsolutna vrijednost podijeljena s brojem natjecatelja koji su dosegli vrh te zone.

6.3. Rezultat nastupa natjecatelja je zbroj efektivnih vrijednosti koje je postigao u svakoj zoni.

6.4. Ako više natjecatelja postigne jednak broj bodova, na više mjesto će se plasirati natjecatelj koji je u manje pokušaja uspio ispenjati smjer.

7. BROJ NATJECATELJA

7.1. Plasman natjecatelja određuje se prema postignutim rezultatima iz točke 6.

7.2. U polufinalu nastupa najboljih 18 natjecatelja, a u finalu najboljih 8 (fiksna kvota).

7.3. U slučaju izjednačenih rezultata, uzima se broj najbliži broju 18, odnosno 8 (prema gore ili prema dolje), ali ne manji od 15 ili 6 natjecatelja (podložno prilagodbi).

7.4. U posebnim slučajevima sudački žiri može odlučiti o drugačijem broju natjecatelja.

7.5. Sudački žiri može odlučiti da se izvede samo finale, a u tom slučaju se u finale plasira 18 natjecatelja (ne manje od 15).

8. KRAJ NASTUPA NATJECATELJA U SMJERU

8.1. Natjecatelj je uspješno popeo smjer ako je smjer popeo do vrha u skladu s pravilima i dosegnuo krajnju točku s oba cepina.

8.2. Natjecatelj nije uspješno popeo smjer ako:

a) padne

b) prekorači dozvoljeno vrijeme za penjanje smjera

c) za penjanje koristi dio stijene izvan polja označenog crvenom crtom

d) za penjanje koristi rub stijene

e) za penjanje koristi tehnička pomagala

f) nakon starta s bilo kojim dijelom tijela ili opreme dotakne tlo.

V. PRITUŽBE

1. Kod brzinskih natjecanja pritužbe se zaprimaju ODMAH nakon objave rezultata. Pritužba može biti usmena.

2. Kod težinskih i boulder natjecanja pritužbe se zaprimaju 15 MINUTA nakon objave rezultata. Pritužba mora biti u pisanom obliku.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

1. Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

Temeljem članka 29., stavak 1., alineja 13. Statuta Hrvatskog planinarskog saveza, Skupština Hrvatskog planinarskog saveza 2. travnja donosi:

KUĆNI RED U PLANINARSKOM OBJEKTU

Članak 1.

Planinari i ostali posjetitelji (u daljnjem tekstu korisnici) koji žele noćiti u planinarskom objektu registriranom u Hrvatskom planinarskom savezu (u daljnjem tekstu HPS) moraju se prijaviti domaćinu ili dežurnom planinaru te mu predati planinarsku i osobnu iskaznicu. Inozemni korisnici kod prijave predaju planinarsku iskaznicu i identifikacijsku ispravu.

- Korisnici usluga noćenja upisuju se u knjigu evidencije planinarskog objekta po redu prijave ili dolaska i tako raspoređuju po sobama ili ležajevima.
- Svi korisnici usluga planinarskog objekta su jednaki u pravima, dužnostima i korištenju usluga.
- Pojedini planinar ili skupina može noćiti u objektu najviše dvije noći uzastopno, osim ako je objekt slobodan.
- Prednost kod noćenja imaju djeca, žene, starije i iscrpljene osobe.
- Svim prijavljenim korisnicima mora se osigurati smještaj u okvirima prostornih i smještajnih uvjeta planinarskog objekta.

Članak 2.

Cijene usluga su za sve korisnike jednake, osim cijene noćenja. Članovi planinarskih društava imaju pravo popusta u plaćanju planinarskog noćenja i to:

- Članovi planinarskih udruga udruženih u HPS-u 50% popusta s važećom članskom markicom HPS-a za tekuću godinu.
- Isti popust vrijedi i za članove Planinske zveze Slovenije temeljem Protokola o reciprocitetu iz 1993., godine kao i za članove Planinarskog saveza Herceg-Bosne, s važećim članskim iskaznicama.
- Članovi HGSS-a imaju 75% popusta s ovjerenom iskaznicom HGSS-a za tekuću godinu, uz obavezno predočenje ovjerene važeće članske iskaznice planinarske udruge.
- Članovi HGSS-a u akciji spašavanja imaju noćenje besplatno.
- Vodiči HPS-a, ako uz najavu organizirano dovode najmanje 10 osoba, također imaju besplatno noćenje uz obavezno predočenje vodičke iskaznice HPS-a ovjerene za tekuću godinu.

Cijene svih usluga moraju biti javno istaknute i odobrene od upravljača planinarskog objekta.

Članak 3.

U planinarskim objektima korisnicima se pružaju usluge prema kategoriji objekta i mogu biti:

- Boravak u planinarskom objektu.
- Noćenje u spavaćim sobama po kategorijama i drugim prostorima planinarskog objekta.
- Prehrana i piće.
- Nabava razglednica, suvenira, turističkih i planinarskih zemljovida, vodiča itd.
- Žig planinarskih objekata, obilaznica, upisna knjiga i knjiga dojmova.
- Informacije o planinskim putovima, prirodnim ljepotama, opasnostima u planini i druge obavijesti korisne i potrebne za kretanje u planini.

Članak 4.

Svi korisnici planinarskih objekata dužni su u planinarskim objektima i njihovoj okolini ponašanjem pokazati i dokazati svoju planinarsku svijest, prijateljstvo i snošljivost, te se pridržavati pravila planinarske etike, a posebno ovih pravila:

- U vremenu od 22 sata navečer do 7 sati ujutro poštovati potpuni mir.
- Ne remetiti red i mir u planinarskom objektu.
- Ne ulaziti u gospodarske prostorije planinarskog objekta bez odobrenja domaćina ili dežurnog planinara.
- U planinarskom objektu i njegovoj okolini održavati red i čistoću. Posjetitelji moraju svoje otpatke ponijeti sa sobom.
- Ne ulaziti u spavaonice u planinarskoj obući.
- Svojim djelovanjem ne činiti štetu opremi i inventaru planinarskog objekta, a niti ostalim korisnicima.
- Čuvati planinarski objekt od požara, ne upotrebljavati otvoreni plamen za zagrijavanje i kuhanje izvan za to predviđenih prostora. Izvan objekta vatru ložiti samo na za to predviđenim mjestima, a prije odlaska vatru brižljivo zagasiti.
- Sušiti opremu, obuću, odjeću i druge predmete na mjestu predviđenom za te namjene.
- Šatore i drugo ne postavljati uz planinarski objekt bez odobrenja domaćina ili dežurnog.
- Čuvati raslinstvo uz objekt i u njemu.
- Poštivati pravila parkova prirode i nacionalnih parkova ako se objekt nalazi na tom prostoru.
- Ne pušiti u planinarskom objektu.

Članak 5.

Posjetitelji i korisnici usluga planinarskih objekata posebno su dužni:

- Racionalno i štedljivo koristiti ogrjev, vodu, električnu i drugu energiju, kao i druga sredstva u objektu i njegovoj okolini.
- Domaćinu ili dežurnom planinaru pružiti pomoć u uklanjanju opaženih teškoća i svojim primjernim ponašanjem utjecati na druge korisnike.
- Pri napuštanju planinarskog objekta uvijek za sobom ostavljati red i čistoću.
- Objekte otvorenog tipa ostavljati u urednom stanju.

Članak 6.

Korisnici planinarskih objekata obvezni su pridržavati se uputa, naredbi i zabrana domaćina planinarskog objekta ili dežurnog planinara.

- Korisnicima planinarskih objekata koji ne poštuju Kućni red može se uskratiti boravak u planinarskom objektu.
- Korisnike planinarskog objekta koji se ne pridržavaju Kućnog reda, nedolično se ponašaju, puše u prostorima, opijaju se, buče i uznemiruju ostale korisnike ili nanose materijalnu štetu, domaćin ili dežurni planinar ima pravo udaljiti iz objekta. Počinitelj nereda, član planinarske udruge HPS-a, bit će prijavljen planinarskoj udruzi koje je član. U slučaju težih povreda kućnog reda ili počinjene materijalne štete upravljač planinarskog objekta podnijet će prekršajnu ili kaznenu prijavu nadležnoj policijskoj upravi.

Članak 7.

Ovaj Kućni red stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Hrvatskog planinarskog saveza
prof. dr. sc. Hrvoje Kraljević

